



Município de Capitão Leônidas Marques

Estado do Paraná

CNPJ 76.208.834/0001-59

Fone: (45) 3286-8400 - Site: www.capitaoleonidasmarques.pr.gov.br - E-mail: pmcalema@caplmarques.com.br

CEP: 85790-000 - AV: Tancredo Neves, 502 - Capitão Leônidas Marques - Paraná

AVISO DE LICITAÇÃO

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 047/2026

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE CAPITÃO LEÔNIDAS MARQUES/PR (UASG: 987489)

OBJETO:

A presente licitação tem por objeto a aquisição de equipamentos e materiais pedagógicos destinados à Escola Municipal Leonel Brizola, com recursos provenientes do Ciclo 2 do Programa Escola em Tempo Integral, em atendimento a solicitação nº 116/2026 da Secretaria Municipal de Educação e conforme especificações, quantidade estimada e condições estabelecidas no descritivo constante no Termo de Referência/Anexo I.

VALOR TOTAL DA CONTRATAÇÃO:

R\$ 249.358,57 (duzentos e quarenta e nove mil, trezentos e cinquenta e oito reais e cinquenta e sete centavos).

DATA DA SESSÃO PÚBLICA:

Recebimento das propostas: até às **08:15 do dia 15.06.2026.**

Início da sessão de Disputa de Preços: **08:30 do dia 15.06.2026.**

CRITÉRIO DE JULGAMENTO: *Menor preço por item*

MODO DE DISPUTA: *Aberto*

EXCLUSIVA ME/EPP/EQUIPARADAS: *Sim*

Exceto para o item 69 (Ampla Concorrência).

- **PARTICIPAÇÃO EXCLUSIVA PARA MICROEMPRESAS OU EMPRESAS DE PEQUENO PORTE** (exceto para o item 69) NOS TERMOS DA LEI COMPLEMENTAR 147/2014, ART. 48, I, E NOS TERMOS DA LEI N. 123/06, ART. 3º, INCISOS I E II.
- **AS EMPRESAS QUE NÃO FOREM/COMPROVAREM SER ENQUADRADAS ME, EPP OU MEI QUE PARTICIPAREM DA DISPUTA ESTARÃO SUJEITAS AS PENALIDADES LEGAIS.**
- **SERÁ ESTABELECIDO PRIORIDADE DE CONTRATAÇÃO PARA EMPRESAS SEDIADAS LOCAL OU REGIÃO, NOS TERMOS DA LEI COMPLEMENTAR MUNICIPAL N.º 28/2023 – PROGRAMA MUNICIPAL PROSPECAP.**

O Edital, com todos seus anexos, estará disponível gratuitamente nos endereços eletrônicos www.comprasgovernamentais.gov.br - Código UASG: 987489 – Capitão Leônidas Marques – Pr e www.capitaoleonidasmarques.pr.gov.br/transparencia/licitacao, ou em horário de expediente, no Setor de Licitações da Prefeitura Municipal, sita à Av. Tancredo Neves, 502, Centro, também por e-mail licitacao@clm.pr.gov.br.

ATENÇÃO

- **PREVALECERÁ** a descrição constante no TERMO DE REFERÊNCIA do Edital.

- Dúvida ou ainda para mais informações, estas poderão ser encaminhadas no e-mail acima e/ou telefone na CPL fones: 3286-8424/8407.

Capitão Leônidas Marques, Estado do Paraná, em 18 de maio de 2026.

Gean Carlos Barea Schneider
Pregoeiro



Município de Capitão Leônidas Marques

Estado do Paraná

CNPJ 76.208.834/0001-59

Fone: (45) 3286-8400 - Site: www.capitaoleonidasmarques.pr.gov.br - E-mail: pmcalema@caplmarques.com.br

CEP: 85790-000 - AV: Tancredo Neves, 502 - Capitão Leônidas Marques - Paraná

Sumário

1.	DO OBJETO	03
2.	DA PARTICIPAÇÃO NA LICITAÇÃO	03 a 05
3.	DA APRESENTAÇÃO DA PROPOSTA	05 e 06
4.	DO PREENCHIMENTO DA PROPOSTA	06
5.	ABERTURA SESSÃO, CLASSIFICAÇÃO PROPOSTAS E FORMULAÇÃO DE LANCES	06 a 08
6.	DA FASE DE JULGAMENTO	08 e 10
7.	DA FASE DE HABILITAÇÃO	10 e 11
8.	DOS RECURSOS	11
9.	DA PROPOSTA AJUSTADA E ENVIO DE DOC. COMP. DE HABILITAÇÃO	11 e 12
10.	DAS INFRAÇÕES ADMINISTRATIVAS E SANÇÕES	12
11.	DO ENCAMINHANDO DA DOCUMENTAÇÃO ORIGINAL	12
12.	DA IMPUGNAÇÃO AO EDITAL E DO PEDIDO DE ESCLARECIMENTO	12 e 13
13.	DA REABERTURA DA SESSÃO PÚBLICA	13
14.	DA ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO	13
15.	CONDIÇÕES PAGTO, REAJUSTE, REEQUILIRIO, FORNECIMENTO E FISCALIZAÇÃO	13
16.	DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA	13
17.	CONDIÇÕES DE ASSINATURA, PRAZO/VIGENCIA/RESCISÃO CONTRATUAL	13
18.	DAS CAUSAS DE EXTINÇÃO E RESCISÃO DO CONTRATO	14
19.	DA REVOGAÇÃO E ANULAÇÃO.....	14
20.	DA FRAUDE E DA CORRUPÇÃO	14
21.	DAS DISPOSIÇÕES GERAIS	14 e 15
22.	TERMO DE REFERÊNCIA (Anexo I)	16 a 37
23.	ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR – ETP (Apêndice do Anexo I)	38 a 56
24.	MODELO DE PROPOSTA COMERCIAL (ANEXO II)	57
25.	DECLARAÇÕES UNIFICADAS (ANEXO III)	58
26.	DECLARAÇÃO CONTENDO INFORMAÇÕES PARA FINS DE ASSINATURA DO CONTRATO.....	59
27.	MINUTA DE CONTRATO (ANEXO V)	60 a 65



Município de Capitão Leônidas Marques

Estado do Paraná

CNPJ 76.208.834/0001-59

Fone: (45) 3286-8400 - Site: www.capitaoleonidasmarques.pr.gov.br - E-mail: pmcalema@caplmarques.com.br

CEP: 85790-000 - AV: Tancredo Neves, 502 - Capitão Leônidas Marques - Paraná

EDITAL

MUNICÍPIO DE CAPITÃO LEÔNIDAS MARQUES/PR (UASG: 987489)

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 047/2026

Processo Administrativo Nº 115/2026.

Solicitação Nº 116/2026.

Torna-se público que o **MUNICÍPIO DE CAPITÃO LEÔNIDAS MARQUES**, Estado do Paraná, através do Departamento de Licitações e Contratos, por intermédio do Pregoeiro designado pelo **Decreto nº 001 de 08.01.2026**, com sede Administrativa na Av. Tancredo Neves, 502, realizará licitação, na MODALIDADE PREGÃO, na FORMA ELETRÔNICA, nos termos da Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021, do Decreto Municipal nº 385 de 11 de dezembro de 2023 e demais legislação aplicável e, ainda, de acordo com as condições estabelecidas neste Edital.

DATA DA SESSÃO PÚBLICA

Recebimento das propostas: até às **08:15 do dia 15.06.2026.**

Início da sessão de Disputa de Preços: **08:30 do dia 15.06.2026.**

VALOR TOTAL ESTIMADO DA CONTRATAÇÃO:

R\$ 249.358,57 (duzentos e quarenta e nove mil, trezentos e cinquenta e oito reais e cinquenta e sete centavos).

Observação: Ocorrendo decretação de feriado ou outro fato superveniente de caráter público, que impeça a realização do Pregão na data acima marcada, a data de abertura da licitação será prorrogada no Comprasnet, sendo publicado o aviso de prorrogação, no sítio eletrônico utilizado para divulgação e também no Diário Oficial do Município.

1.DO OBJETO

1.1. A presente licitação tem por objeto a aquisição de equipamentos e materiais pedagógicos destinados à Escola Municipal Leonel Brizola, com recursos provenientes do Ciclo 2 do Programa Escola em Tempo Integral, em atendimento a solicitação nº 116/2026 da Secretaria Municipal de Educação e conforme especificações, quantidade estimada e condições estabelecidas no descritivo constante no Termo de Referência/Anexo I.

1.2. O critério de julgamento será o de **MENOR PREÇO POR ITEM**, observada às especificações constantes do Anexo I e demais condições definidas neste Edital.

1.3. Na proposta deverá constar o objeto de forma integral, sob pena de desclassificação da proponente.

1.4. Em caso de discordância existente entre as especificações deste objeto descrito no *Compras Governamentais e as especificações constantes no TERMO DE REFERÊNCIA do Edital, prevalecerão as últimas.*

2.DA PARTICIPAÇÃO NA LICITAÇÃO

2.1. Poderão participar deste Pregão os interessados que estiverem previamente credenciados no Sistema de Cadastramento Unificado de Fornecedores - SICAF e no Sistema de Compras do Governo Federal (www.gov.br/compras).

2.1.1. Os interessados deverão atender às condições exigidas no cadastramento no Sicafe até o terceiro dia útil anterior à data prevista para recebimento das propostas.

2.2. O licitante responsabiliza-se exclusiva e formalmente pelas transações efetuadas em seu nome, assume como firmes e verdadeiras suas propostas e seus lances, inclusive os atos praticados diretamente ou por seu representante, excluída a responsabilidade do provedor do sistema ou do órgão ou entidade promotora da licitação por eventuais danos decorrentes de uso indevido das credenciais de acesso, ainda que por terceiros.

2.3. É de responsabilidade do cadastrado conferir a exatidão dos seus dados cadastrais nos Sistemas relacionados no item anterior e mantê-los atualizados junto aos órgãos responsáveis pela informação, devendo proceder, imediatamente, à correção ou à alteração dos registros tão logo identifique incorreção ou aqueles se tornem desatualizados.

2.4. A não observância do disposto no item anterior poderá ensejar desclassificação no momento da habilitação.

2.5. É vedado a qualquer credenciado representar mais de uma empresa proponente, salvo, nos casos de representação para itens distintos.

2.6. A licitação será **EXCLUSIVA** para a participação de ME/EPP, nos termos da L. C. nº 123/2006 e suas alterações, **exceto para o item 69**, que será de ampla concorrência.

2.7. Será aplicada como regra neste certame a lei complementar municipal nº 01/2009, com as alterações trazidas pela Lei Complementar Municipal nº 28/2023 que concede tratamento favorecido às Micro e Pequenas Empresas e empresários



Município de Capitão Leônidas Marques

Estado do Paraná

CNPJ 76.208.834/0001-59

Fone: (45) 3286-8400 - Site: www.capitaoleonidasmarques.pr.gov.br - E-mail: pmcalema@caplmarques.com.br

CEP: 85790-000 - AV: Tancredo Neves, 502 - Capitão Leônidas Marques - Paraná

individuais sediadas no município de Capitão Leônidas Marques, e, aquelas que estejam sediadas na região conhecida como “Região dos Lagos”, composta pelos municípios pertencentes ao consórcio Pro Caxias e do Baixo Iguaçu, quais sejam: Boa Esperança do Iguaçu, Boa Vista da Aparecida, Capanema, Capitão Leônidas Marques, Cruzeiro do Iguaçu, Dois Vizinhos, Nova Prata do Iguaçu, Planalto, Realeza, Salto do Lontra, São Jorge D'Oeste e Três Barras do Paraná, desde que comprovem tal condição através do CNPJ - Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica.

2.7.1. **Justificativa da aplicabilidade da Lei acima citada:** Implementar a política pública denominada de “Compra Capitão”, promovendo o aumento da participação e da contratação de microempresas e empresas de pequeno porte, sediada local e na região dos lagos, promovendo o desenvolvimento econômico e social no âmbito municipal e regional, a ampliação da eficiência das políticas públicas e o incentivo à inovação e a tecnologia, preconizados no Art. 47 da Lei Complementar 123/2006. O que vai ao encontro com o acórdão 877/2016 do TCE/PR que definiu ser possível a aplicação da discricionariedade do município definir a região para efeito do tratamento diferenciado e favorecido previsto na Lei Complementar 123/2006.

2.7.2. No presente certame será aplicada a **prioridade na contratação acima citada, após a fase de abertura de propostas e a realização da fase de lances**, verificando a localização da sede do vencedor da fase de lances, **conforme descrito no item 5.21 deste certame**.

2.7.3. Será concedido tratamento favorecido para as microempresas, empresas de pequeno porte e para o microempreendedor individual - MEI, nos limites previstos da [Lei Complementar nº 123, de 2006](#) e do Decreto n.º 8.538, de 2015.

2.8. Não poderão disputar esta licitação:

I - aquele que não atenda às condições deste Edital e seu (s) anexo (s);

II - autor do anteprojeto, do projeto básico ou do projeto executivo, pessoa física ou jurídica, quando a licitação versar sobre serviços ou fornecimento de bens a ele relacionados;

III - empresa, isoladamente ou em consórcio, responsável pela elaboração do projeto básico ou do projeto executivo, ou empresa da qual o autor do projeto seja dirigente, gerente, controlador, acionista ou detentor de mais de 5% (cinco por cento) do capital com direito a voto, responsável técnico ou subcontratado, quando a licitação versar sobre serviços ou fornecimento de bens a ela necessários;

IV - pessoa física ou jurídica que se encontre, ao tempo da licitação, impossibilitada de participar da licitação em decorrência de sanção que lhe foi imposta;

V - aquele que mantenha vínculo de natureza técnica, comercial, econômica, financeira, trabalhista ou civil com dirigente do órgão ou entidade contratante ou com agente público que desempenhe função na licitação ou atue na fiscalização ou na gestão do contrato, ou que deles seja cônjuge, companheiro ou parente em linha reta, colateral ou por afinidade, até o terceiro grau;

VI - empresas controladoras, controladas ou coligadas, nos termos da Lei nº 6.404, de 15 de dezembro de 1976, concorrendo entre si;

VII - pessoa física ou jurídica que, nos 5 (cinco) anos anteriores à divulgação do edital, tenha sido condenada judicialmente, com trânsito em julgado, por exploração de trabalho infantil, por submissão de trabalhadores a condições análogas às de escravo ou por contratação de adolescentes nos casos vedados pela legislação trabalhista;

VIII - agente público do órgão ou entidade licitante;

IX - Pessoas jurídicas reunidas em consórcio:

IX.1. Justifica-se a não admissão de empresas consorciadas no presente certame, considerando que não é vantajoso para a Administração Pública contratar empresas em regime de consórcio, tendo em vista que estas empresas passariam a ter responsabilidade solidária no que concerne às obrigações trabalhistas e previdenciárias, o que traria riscos para a contratação, podendo gerar graves repercussões para o cumprimento do contrato celebrado com o Município, caso tal empresa, de repente, tivesse os seus valores financeiros bloqueados pela Justiça, para fins de pagamento de dívidas. A vedação quanto à participação de consórcio de empresas no presente procedimento licitatório não limitará a competitividade, haja vista a gama enorme de pessoas jurídicas do ramo, objeto da contratação, que poderão concorrer no presente certame.

X - Organizações da Sociedade Civil de Interesse Público - OSCIP, atuando nessa condição;

XI - Não poderá participar, direta ou indiretamente, da licitação ou da execução do contrato agente público do órgão ou entidade contratante, devendo ser observadas as situações que possam configurar conflito de interesses no exercício ou após o exercício do cargo ou emprego, nos termos da legislação que disciplina a matéria, conforme [§ 1º do art. 9º da Lei nº 14.133, de 2021](#).

XII - O impedimento de que trata o item IV será também aplicado ao licitante que atue em substituição a outra pessoa, física ou jurídica, com o intuito de burlar a efetividade da sanção a ela aplicada, inclusive a sua controladora, controlada ou coligada, desde que devidamente comprovado o ilícito ou a utilização fraudulenta da personalidade jurídica do licitante.

XIII - A critério da Administração e exclusivamente a seu serviço, o autor dos projetos e a empresa a que se referem os itens II e III, poderão participar no apoio das atividades de planejamento da contratação, de execução da licitação ou de gestão do contrato, desde que sob supervisão exclusiva de agentes públicos do órgão ou entidade.

XIV - Equiparam-se aos autores do projeto as empresas integrantes do mesmo grupo econômico.

XV - O disposto nos itens II e III, não impede a licitação ou a contratação de serviço que inclua como encargo do contratado a elaboração do projeto básico e do projeto executivo, nas contratações integradas, e do projeto executivo, nos demais regimes de execução.

XVI - Em licitações e contratações realizadas no âmbito de projetos e programas parcialmente financiados por agência oficial de cooperação estrangeira ou por organismo financeiro internacional com recursos do financiamento ou da contrapartida nacional, não poderá participar pessoa física ou jurídica que integre o rol de pessoas sancionadas por essas entidades ou que seja declarada inidônea nos termos da [Lei nº 14.133/2021](#).

XVII - A vedação de que trata o item VIII, estende-se a terceiro que auxilie a condução da contratação na qualidade de integrante de equipe de apoio, profissional especializado ou funcionário ou representante de empresa que preste assessoria técnica.

XVIII - Sociedades cooperativas:

XVIII.1. Justifica-se a não admissão de empresas cooperativas no presente certame, conforme segue:

XVIII.2. Acerca das Cooperativas por sua vez atestamos que permitir a participação das mesmas representaria desrespeitar o Princípio



Constitucional da Eficiência, previsto no Artigo 37 da Constituição Federal de 1988, considerando que todo e qualquer procedimento referente ao contrato, aos aditivos e pagamentos necessitarão obrigatoriamente da assinatura, e consequente anuência, de todos os cooperados dificultando, ou até impossibilitando, a célere execução do objeto pretendido.

3.DA APRESENTAÇÃO DA PROPOSTA E DOS DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO

3.1.Na presente licitação, a fase de habilitação sucederá as fases de apresentação de propostas e lances e de julgamento.

3.2.A presente licitação será exclusiva para a participação de ME/EPP, nos termos da L. C. nº 123/2006 e suas alterações, **exceto para o item 69, que será de ampla concorrência.**

3.2.1.Será aplicada como regra neste certame a lei complementar municipal nº 01/2009, com as alterações trazidas pela Lei Complementar Municipal nº 28/2023, conforme item 2.7. deste edital.

3.3.Os licitantes encaminharão, exclusivamente por meio do sistema eletrônico, a proposta com o preço, conforme o critério de julgamento adotado neste Edital, até a data e o horário estabelecidos para abertura da sessão pública.

3.4.No cadastramento da proposta inicial, o licitante declarará, em campo próprio do sistema, que:

3.4.1.está ciente e concorda com as condições contidas no edital e seus anexos, bem como de que a proposta apresentada compreende a integralidade dos custos para atendimento dos direitos trabalhistas assegurados na Constituição Federal, nas leis trabalhistas, nas normas infralegais, nas convenções coletivas de trabalho e nos termos de ajustamento de conduta vigentes na data de sua entrega em definitivo e que cumpre plenamente os requisitos de habilitação definidos no instrumento convocatório;

3.4.2.não emprega menor de 18 anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e não emprega menor de 16 anos, salvo menor, a partir de 14 anos, na condição de aprendiz, nos termos do artigo 7º, XXXIII, da Constituição;

3.4.3.não possui, em sua cadeia produtiva, empregados executando trabalho degradante ou forçado, observando o disposto nos incisos III e IV do art. 1º e no inciso III do art. 5º da Constituição Federal;

3.4.4.cumprir as exigências de reserva de cargos para pessoa com deficiência e para reabilitado da Previdência Social, previstas em lei e em outras normas específicas.

3.5.O fornecedor enquadrado como microempresa, empresa de pequeno porte, deverá declarar, ainda, em campo próprio do sistema eletrônico, que cumpre os requisitos estabelecidos no artigo 3º da Lei Complementar nº 123, de 2006, estando apto a usufruir do tratamento favorecido estabelecido em seus arts. 42 a 49, observado o disposto nos §§ 1º ao 3º do art. 4º, da Lei nº 14.133, de 2021.

3.5.1.No item exclusivo para participação de microempresas e empresas de pequeno porte, a assinalação do campo “não” impedirá o prosseguimento no certame, para aquele item.

3.5.2.Nos itens em que a participação não for exclusiva para microempresas e empresas de pequeno porte, a assinalação do campo “não” apenas produzirá o efeito de o licitante não ter direito ao tratamento favorecido previsto na Lei Complementar nº 123, de 2006, mesmo que microempresa, empresa de pequeno porte.

3.6.A falsidade da declaração de que trata os itens 3.4 ou 3.5 sujeitará o licitante às sanções previstas na Lei nº 14.133, de 2021, e neste Edital.

3.7.Os licitantes poderão retirar ou substituir a proposta ou, na hipótese de a fase de habilitação anteceder as fases de apresentação de propostas e lances e de julgamento, os documentos de habilitação anteriormente inseridos no sistema, até a abertura da sessão pública.

3.8.Não haverá ordem de classificação na etapa de apresentação da proposta e dos documentos de habilitação pelo licitante, o que ocorrerá somente após os procedimentos de abertura da sessão pública e da fase de envio de lances.

3.9.Serão disponibilizados para acesso público os documentos que compõem a proposta dos licitantes convocados para apresentação de propostas, após a fase de envio de lances.

3.10.Desde que disponibilizada a funcionalidade no sistema, o licitante poderá parametrizar o seu valor final mínimo quando do cadastramento da proposta e obedecerá às seguintes regras:

3.10.1.a aplicação do intervalo mínimo de diferença de valores entre os lances, que incidirá tanto em relação aos lances intermediários quanto em relação ao lance que cobrir a melhor oferta; e

3.10.2.os lances serão de envio automático pelo sistema, respeitado o valor final mínimo estabelecido e o intervalo de que trata o subitem acima.

3.11.O valor final mínimo parametrizado no sistema poderá ser alterado pelo fornecedor durante a fase de disputa, sendo vedado:

3.11.1.valor superior a lance já registrado pelo fornecedor no sistema, quando adotado o critério de julgamento por menor preço.

3.12.O valor final mínimo parametrizado na forma do item 3.11 possuirá caráter sigiloso para os demais fornecedores e para o órgão ou entidade promotora da licitação, podendo ser disponibilizado estrita e permanentemente aos órgãos de controle externo e interno.

3.13.Caberá ao licitante interessado em participar da licitação acompanhar as operações no sistema eletrônico durante o processo licitatório e se responsabilizar pelo ônus decorrente da perda de negócios diante da inobservância de mensagens emitidas pela Administração ou de sua desconexão.



Município de Capitão Leônidas Marques

Estado do Paraná

CNPJ 76.208.834/0001-59

Fone: (45) 3286-8400 - Site: www.capitaoleonidasmarques.pr.gov.br - E-mail: pmcalema@caplmarques.com.br

CEP: 85790-000 - AV: Tancredo Neves, 502 - Capitão Leônidas Marques - Paraná

3.14.O licitante deverá comunicar imediatamente ao provedor do sistema qualquer acontecimento que possa comprometer o sigilo ou a segurança, para imediato bloqueio de acesso.

4.DO PREENCHIMENTO DA PROPOSTA

4.1.O licitante deverá enviar sua proposta mediante o preenchimento, no sistema eletrônico, dos seguintes campos:

✓ I - **Discriminação detalhada do objeto, atendendo as características arroladas, bem como Marca/Modelo (se houver);**

I.1. Havendo qualquer discordância entre a descrição do CATMAT e a do TERMO DE REFERÊNCIA do Edital, prevalecerá a descrição constante no Termo de Referência/Anexo I.

I.2. Quando solicitado, a empresa DEVERÁ apresentar catálogo técnico, folder ou ficha de especificações do fabricante no momento do envio da proposta, contendo as principais características do produto ofertado, de modo a possibilitar a verificação da conformidade com as especificações deste Termo de Referência.

✓ II - Prazo de validade da Proposta, contados da data da abertura do Processo;

✓ III - Preço para fornecimento do objeto da presente licitação (unitário e total);

✓ IV - Prazo da entrega;

✓ V - Data, assinatura (s).

4.1.1.Lembretes importantes:

1º - Ao anexar sua proposta no sistema eletrônico, o licitante deverá informar seus dados (esta será analisada após a fase de lances), porém quando for lançar sua proposta que irá para análise antecedendo a fase de lances, não poderá ter dados que identifique o licitante sob pena de desclassificação.

4.2.Todas as especificações do objeto contidas na proposta vinculam o licitante.

4.3.Nos valores propostos estarão inclusos todos os custos operacionais, encargos previdenciários, trabalhistas, tributários, comerciais e quaisquer outros que incidam direta ou indiretamente na execução do objeto.

4.4.Os preços ofertados, tanto na proposta inicial, quanto na etapa de lances, serão de exclusiva responsabilidade do licitante, não lhe assistindo o direito de pleitear qualquer alteração, sob alegação de erro, omissão ou qualquer outro pretexto.

4.5.Se o regime tributário da empresa implicar o recolhimento de tributos em percentuais variáveis, a cotação adequada será a que corresponde à média dos efetivos recolhimentos da empresa nos últimos doze meses.

4.6.A apresentação das propostas implica obrigatoriedade do cumprimento das disposições nelas contidas, em conformidade com o que dispõe o Termo de Referência, assumindo o proponente o compromisso de executar o objeto licitado nos seus termos.

4.7.O prazo de validade da proposta não será inferior a 60 (sessenta) dias, a contar da data de sua apresentação.

4.8.Os licitantes devem respeitar os preços máximos estabelecidos nas normas de regência de contratações públicas, quando participarem de licitações públicas;

4.9.O descumprimento das regras supramencionadas pela Administração por parte dos contratados pode ensejar a responsabilização pelos Tribunais de Contas do Paraná e da União e, após o devido processo legal, gerar as seguintes consequências: assinatura de prazo para a adoção das medidas necessárias ao exato cumprimento da lei, nos termos do art. 71, inciso IX, da Constituição; ou condenação dos agentes públicos responsáveis e da empresa contratada ao pagamento dos prejuízos ao erário, caso verificada a ocorrência de superfaturamento por sobrepreço na execução do contrato.

5.DA ABERTURA DA SESSÃO, CLASSIFICAÇÃO DAS PROPOSTAS E FORMULAÇÃO DE LANCES

5.1.A abertura da presente licitação dar-se-á automaticamente em sessão pública, por meio de sistema eletrônico, na data, horário e local indicados neste Edital.

5.2.O Pregoeiro verificará as propostas apresentadas, desclassificando desde logo aquelas que não estejam em conformidade com os requisitos estabelecidos neste Edital, contenham vícios insanáveis ou não apresentem as especificações técnicas exigidas no Termo de Referência.

5.3.Os licitantes poderão retirar ou substituir a proposta ou os documentos de habilitação, quando for o caso, anteriormente inseridos no sistema, até a abertura da sessão pública.

5.3.1.Será desclassificada a proposta que identifique o licitante.

5.3.2.A desclassificação será sempre fundamentada e registrada no sistema, com acompanhamento em tempo real por todos os participantes.

5.3.3.A não desclassificação da proposta não impede o seu julgamento definitivo em sentido contrário, levado a efeito na fase de aceitação.

5.4.O sistema ordenará automaticamente as propostas classificadas, sendo que somente estas participarão da fase de lances.

5.4.1.O sistema disponibilizará campo próprio para troca de mensagens entre o Pregoeiro e os licitantes.

5.5.Iniciada a etapa competitiva, os licitantes deverão encaminhar lances exclusivamente por meio de sistema eletrônico, sendo



Município de Capitão Leônidas Marques

Estado do Paraná

CNPJ 76.208.834/0001-59

Fone: (45) 3286-8400 - Site: www.capitaoleonidasmarques.pr.gov.br - E-mail: pmcalema@caplmarques.com.br

CEP: 85790-000 - AV: Tancredo Neves, 502 - Capitão Leônidas Marques - Paraná

imediatamente informados do seu recebimento e do valor consignado no registro.

5.6. O lance deverá ser ofertado pelo valor unitário do item.

5.7. Os licitantes poderão oferecer lances sucessivos, observando o horário fixado para abertura da sessão e as regras estabelecidas no Edital.

5.8. O licitante somente poderá oferecer lance de valor inferior ao último por ele ofertado e registrado pelo sistema.

5.9. O intervalo mínimo de diferença de valores entre os lances, que incidirá tanto em relação aos lances intermediários quanto em relação à proposta que cobrir a melhor oferta deverá ser de **R\$0,01(um centavo)** para itens até R\$5,00; de **R\$0,05(cinco centavos)** para itens de R\$5,01 à R\$10,00; de **R\$0,10(dez centavos)** para itens de R\$10,01 à R\$20,00; de **R\$0,20(vinte centavos)** para itens de R\$20,01 à R\$50,00; de **R\$0,50(cinquenta centavos)** para itens de R\$50,01 à R\$100,00; de **R\$1,00(um real)** para itens de R\$100,01 à R\$500,00; de **R\$2,00(dois reais)** para itens de R\$500,01 à R\$1.000,00; e de **R\$5,00(cinco reais)** para itens acima de R\$1.000,00.

5.10. O licitante poderá, uma única vez, excluir seu último lance ofertado, no intervalo de quinze segundos após o registro no sistema, na hipótese de lance inconsistente ou inexequível.

5.11. O procedimento seguirá de acordo com o modo de disputa adotado.

5.12. Será adotado para o envio de lances no pregão eletrônico o modo de disputa “aberto”, em que os licitantes apresentarão lances públicos e sucessivos, com prorrogações.

5.12.1. A etapa de lances da sessão pública terá duração de dez minutos e, após isso, será prorrogada automaticamente pelo sistema quando houver lance ofertado nos últimos dois minutos do período de duração da sessão pública.

5.12.2. A prorrogação automática da etapa de lances, de que trata o subitem anterior, será de dois minutos e ocorrerá sucessivamente sempre que houver lances enviados nesse período de prorrogação, inclusive no caso de lances intermediários.

5.12.3. Não havendo novos lances na forma estabelecida nos itens anteriores, a sessão pública encerrar-se-á automaticamente, e o sistema ordenará e divulgará os lances conforme a ordem final de classificação.

5.12.4. Encerrada a fase competitiva sem que haja a prorrogação automática pelo sistema, poderá o pregoeiro, assessorado pela equipe de apoio, justificadamente, admitir o reinício da sessão pública de lances, em prol da consecução do melhor preço.

5.12.5. Após o reinício previsto no item supra, os licitantes serão convocados para apresentar lances intermediários.

5.13. Após o término dos prazos estabelecidos nos subitens anteriores, o sistema ordenará e divulgará os lances segundo a ordem crescente de valores.

5.14. Não serão aceitos dois ou mais lances de mesmo valor, prevalecendo aquele que for recebido e registrado em primeiro lugar.

5.15. Durante o transcurso da sessão pública, os licitantes serão informados, em tempo real, do valor do menor lance registrado, vedada a identificação do licitante.

5.16. No caso de desconexão com o Pregoeiro, no decorrer da etapa competitiva do Pregão, o sistema eletrônico poderá permanecer acessível aos licitantes para a recepção dos lances.

5.17. Quando a desconexão do sistema eletrônico para o pregoeiro persistir por tempo superior a dez minutos, a sessão pública será suspensa e reiniciada somente após decorridas vinte e quatro horas da comunicação do fato pelo Pregoeiro aos participantes, no sítio eletrônico utilizado para divulgação.

5.17.1. Na hipótese do subitem anterior, a ocorrência será registrada em campo próprio do sistema.

5.18. Caso o licitante não apresente lances, concorrerá com o valor de sua proposta.

5.19. Em relação a **itens não exclusivos** para participação de microempresas e empresas de pequeno porte, uma vez encerrada a etapa de lances, será efetivada a verificação automática, junto à Receita Federal, do porte da entidade empresarial. O sistema identificará em coluna própria as microempresas e empresas de pequeno porte participantes, procedendo à comparação com os valores da primeira colocada, se esta for empresa de maior porte, assim como das demais classificadas, para o fim de aplicar-se o disposto nos arts. 44 e 45 da Lei Complementar nº 123, de 2006, regulamentada pelo Decreto nº 8.538, de 2015.

5.19.1. Nessas condições, as propostas de microempresas e empresas de pequeno porte que se encontrarem na faixa de até 5% (cinco por cento) acima da melhor proposta ou melhor lance serão consideradas empatadas com a primeira colocada.

5.19.2. A melhor classificada nos termos do subitem anterior terá o direito de encaminhar uma última oferta para desempate, obrigatoriamente em valor inferior ao da primeira colocada, no prazo de 5 (cinco) minutos controlados pelo sistema, contados após a comunicação automática para tanto.

5.19.3. Caso a microempresa ou a empresa de pequeno porte melhor classificada desista ou não se manifeste no prazo estabelecido, serão convocadas as demais licitantes microempresa e empresa de pequeno porte que se encontrem naquele intervalo de 5% (cinco por cento), na ordem de classificação, para o exercício do mesmo direito, no prazo estabelecido no subitem anterior.

5.19.4. No caso de equivalência dos valores apresentados pelas microempresas e empresas de pequeno porte que se encontrem nos intervalos estabelecidos nos subitens anteriores, será realizado sorteio entre elas para que se identifique aquela que primeiro poderá



Município de Capitão Leônidas Marques

Estado do Paraná

CNPJ 76.208.834/0001-59

Fone: (45) 3286-8400 - Site: www.capitaoleonidasmarques.pr.gov.br - E-mail: pmcalema@caplmarques.com.br

CEP: 85790-000 - AV: Tancredo Neves, 502 - Capitão Leônidas Marques - Paraná

apresentar melhor oferta.

5.20. Só poderá haver empate entre propostas iguais (não seguidas de lances), ou entre lances finais da fase fechada do modo de disputa aberto e fechado.

5.20.1. Havendo eventual empate entre propostas ou lances, o critério de desempate será aquele previsto no art. 60 da Lei nº 14.133, de 2021, nesta ordem:

5.20.1.1. Disputa final, hipótese em que os licitantes empatados poderão apresentar nova proposta em ato contínuo à classificação;

5.20.1.2. avaliação do desempenho contratual prévio dos licitantes, para a qual deverão preferencialmente ser utilizados registros cadastrais para efeito de atesto de cumprimento de obrigações previstos nesta Lei;

5.20.1.3. desenvolvimento pelo licitante de ações de equidade entre homens e mulheres no ambiente de trabalho, conforme regulamento;

5.20.1.4. desenvolvimento pelo licitante de programa de integridade, conforme orientações dos órgãos de controle.

5.20.2. Persistindo o empate, será assegurada preferência, sucessivamente, aos bens e serviços produzidos ou prestados por:

5.20.2.1. empresas estabelecidas no território do Estado ou do Distrito Federal do órgão ou entidade da Administração Pública estadual ou distrital licitante ou, no caso de licitação realizada por órgão ou entidade de Município, no território do Estado em que este se localize;

5.20.2.2. empresas brasileiras;

5.20.2.3. empresas que invistam em pesquisa e no desenvolvimento de tecnologia no País;

5.20.2.4. empresas que comprovem a prática de mitigação, nos termos da Lei nº 12.187, de 2009.

5.21. Será assegurada a prioridade de contratação para as microempresas e empresas de pequeno porte sediadas local e na sequência no âmbito regional, conforme item 2.6, deste edital da seguinte forma:

5.21.1. Após terminada a fase de lances o pregoeiro verificará se a(s) ME/EPP(s) vencedora(s) do(s) item(ns)/lote(s) está(ão) sediada(s):

a) no âmbito local, conforme inciso I, do Art. 35-A da Lei Complementar 01/2009 e alterações trazidas pela Lei 028/2023 e, caso não esteja, aplicará de forma hierarquizada a prioridade de contratação a favor da empresa sediada no âmbito regional (região dos lagos) inciso II, do Art. 35-A da referida Lei, que ofertou o menor preço, desde que o preço desta (s) esteja dentro da margem de 10% em relação ao menor preço das não enquadradas nessas condições.

b) Em não havendo empresas locais ou regionais, em quantidade mínima de 03 (três) participantes no certame, será possibilitado na sequência, a participação de Micro e pequenas empresas sediadas em qualquer região do país.

5.21.2. Após os procedimentos acima descritos, o Pregoeiro irá convocar a primeira empresa assim enquadrada, para apresentação de nova proposta, inferior à melhor classificada, no prazo máximo de 05 (cinco) minutos, sob pena de preclusão do direito, passando à segunda empresa enquadrada na mesma condição para possibilitar a mesma oportunidade. Caso ofereça proposta inferior à melhor classificada, passará à condição de primeira classificada do certame;

5.21.3. Em caso de dúvidas ou controvérsias, que não estejam especificados nos itens acima (5.21 até 5.21.2) serão observados os critérios determinados pelas leis pertinentes e aplicáveis.

5.22. Encerrada a etapa de envio de lances da sessão pública, na hipótese da proposta do primeiro colocado permanecer acima do preço máximo ou inferior ao desconto definido para a contratação, o pregoeiro poderá negociar condições mais vantajosas, após definido o resultado do julgamento.

5.22.1. A negociação poderá ser feita com os demais licitantes, segundo a ordem de classificação inicialmente estabelecida, quando o primeiro colocado, mesmo após a negociação, for desclassificado em razão de sua proposta permanecer acima do preço máximo definido pela Administração.

5.22.2. A negociação será realizada por meio do sistema, podendo ser acompanhada pelos demais licitantes.

5.22.2.1. Durante a fase de negociação, o licitante deverá participar efetivamente, lembrando da importância de suas respostas via chat, quando solicitadas, visto que, caso não se manifeste após dar lances para o referido item, nada poderá pleitear a seu favor, e, considerando também que devido ao seu lance, assim considerado último, foi interrompida/impedida a sequência de lances pelos demais participantes, que poderia incorrer em proposta mais vantajosa para a administração.

5.22.2.2. O tempo para manifestação no chat, e/ou intenção de propor novo valor, será de no máximo 05 (cinco) minutos da convocação.

5.22.3. O resultado da negociação será divulgado a todos os licitantes e anexado aos autos do processo licitatório.

5.22.4. O pregoeiro solicitará ao licitante mais bem classificado que, no prazo de 2 (duas) horas, envie a proposta adequada ao último lance ofertado após a negociação realizada, acompanhada, se for o caso, dos documentos complementares, quando necessários à confirmação daqueles exigidos neste Edital e já apresentados.

5.22.5. É facultado ao pregoeiro prorrogar o prazo estabelecido, a partir de solicitação fundamentada feita no chat pelo licitante, antes de findo o prazo.

5.23. Após a negociação do preço, o Pregoeiro iniciará a fase de aceitação e julgamento da proposta.

6. DA FASE DE JULGAMENTO

6.1. Encerrada a etapa de negociação, o pregoeiro verificará se o licitante provisoriamente classificado em primeiro lugar atende às



Município de Capitão Leônidas Marques

Estado do Paraná

CNPJ 76.208.834/0001-59

Fone: (45) 3286-8400 - Site: www.capitaoleonidasmarques.pr.gov.br - E-mail: pmcalema@caplmarques.com.br

CEP: 85790-000 - AV: Tancredo Neves, 502 - Capitão Leônidas Marques - Paraná

condições de participação no certame, conforme previsto no art. 14 da Lei nº 14.133, de 2021, legislação correlata e no item 2.7 do edital, especialmente quanto à existência de sanção que impeça a participação no certame ou a futura contratação, mediante a consulta aos seguintes cadastros:

a) Sicaf;

b) Cadastro Nacional de Empresas Inidôneas e Suspensas CEIS, mantido pela Controladoria-Geral da União (<https://www.portalttransparencia.gov.br/sancoes/ceis>); e

c) Cadastro Nacional de Empresas Punidas – CNEP, mantido pela Controladoria-Geral da União (<https://www.portalttransparencia.gov.br/sancoes/cnep>).

6.2. A consulta aos cadastros será realizada em nome da empresa licitante e também de seu sócio majoritário, por força da vedação de que trata o artigo 12 da Lei nº 8.429 de 1992, com a redação dada pela Lei nº 14230 de 2021.

6.3. Caso conste na Consulta de Situação do licitante a existência de Ocorrências Impeditivas Indiretas, o Pregoeiro diligenciará para verificar se houve fraude por parte das empresas apontadas no Relatório de Ocorrências Impeditivas Indiretas. (IN nº 3, de 2018, art. 29, caput)

6.3.1. A tentativa de burla será verificada por meio dos vínculos societários, linhas de fornecimento similares, dentre outros. (IN nº 3, de 2018, art. 29, §1º).

6.3.2. O licitante será convocado para manifestação previamente a uma eventual desclassificação. (IN nº 3, de 2018, art. 29, §2º)

6.3.3. Constatada a existência de sanção, o licitante será reputado inabilitado, por falta de condição de participação.

6.4. Caso atendidas as condições de participação, será iniciado o procedimento de habilitação.

6.5. Caso o licitante provisoriamente classificado em primeiro lugar tenha se utilizado de algum tratamento favorecido às ME/EPPs, o pregoeiro verificará se faz jus ao benefício, em conformidade com os itens 2.6. e 3.5 deste edital.

6.6. Verificadas as condições de participação e de utilização do tratamento favorecido, o pregoeiro examinará a proposta classificada em primeiro lugar quanto à adequação ao objeto e à compatibilidade do preço em relação ao máximo estipulado para contratação neste Edital e em seus anexos, observado o disposto no artigo 29 a 35 da IN Seges nº 73, de 2022.

6.7. Será desclassificada a proposta vencedora que:

6.7.1. conter vícios insanáveis;

6.7.2. não obedecer às especificações técnicas contidas no Termo de Referência;

6.7.3. apresentar preços inexequíveis ou permanecerem acima do preço máximo definido para a contratação;

6.7.4. não tiverem sua exequibilidade demonstrada, quando exigido pela Administração;

6.7.5. apresentar desconformidade com quaisquer outras exigências deste Edital ou seus anexos, desde que insanável.

6.8. No caso de bens e serviços em geral, o indício de inexequibilidade das propostas só será considerado após diligência do pregoeiro, que comprove:

6.8.1. que o custo do licitante ultrapassa o valor da proposta; e

6.8.2. inexistirem custos de oportunidade capazes de justificar o vulto da oferta.

6.9. Se houver indícios de inexequibilidade da proposta de preço, ou em caso da necessidade de esclarecimentos complementares, poderão ser efetuadas diligências, para que a empresa comprove a exequibilidade da proposta.

6.9.1. Qualquer interessado poderá requerer que se realizem diligências para aferir a exequibilidade e a legalidade das propostas, devendo apresentar as provas ou os indícios que fundamentam a suspeita.

6.9.2. Na hipótese de necessidade de suspensão da sessão pública para a realização de diligências, com vistas ao saneamento das propostas, a sessão pública somente poderá ser reiniciada mediante aviso prévio no sistema com, no mínimo, vinte e quatro horas de antecedência, e a ocorrência será registrada em ata.

6.9.3. O Pregoeiro poderá convocar o licitante para enviar documento digital complementar, por meio de funcionalidade disponível no sistema, no prazo de 02 (duas) horas, sob pena de não aceitação da proposta.

6.9.3.1. O prazo estabelecido poderá ser prorrogado pelo Pregoeiro por solicitação escrita e justificada do licitante, formulada antes de findo o prazo, e formalmente aceita pelo Pregoeiro.

6.9.4. Se a proposta ou lance vencedor for desclassificado, o Pregoeiro examinará a proposta ou lance subsequente, e, assim sucessivamente, na ordem de classificação.

6.9.5. Havendo necessidade, o Pregoeiro suspenderá a sessão, informando no “chat” a nova data e horário para a sua continuidade.

6.9.6. Encerrada a análise quanto à aceitação da proposta, o pregoeiro verificará a habilitação do licitante, observado o disposto neste Edital.

6.10. Caso o Termo de Referência exija a apresentação de amostra, o licitante classificado em primeiro lugar deverá apresentá-la, conforme disciplinado no Termo de Referência, sob pena de não aceitação da proposta.

6.10.1. Por meio de mensagem no sistema, será divulgado o local e horário de realização do procedimento para a avaliação das amostras, cuja presença será facultada a todos os interessados, incluindo os demais licitantes.

6.10.2. Os resultados das avaliações serão divulgados por meio de mensagem no sistema.



6.10.3. No caso de não haver entrega da amostra ou ocorrer atraso na entrega, sem justificativa aceita pelo Pregoeiro, ou havendo entrega de amostra fora das especificações previstas neste Edital, a proposta do licitante será recusada.

6.10.4. Se a(s) amostra(s) apresentada(s) pelo primeiro classificado não for(em) aceita(s), o Pregoeiro analisará a aceitabilidade da proposta ou lance ofertado pelo segundo classificado. Seguir-se-á com a verificação da(s) amostra(s) e, assim, sucessivamente, até a verificação de uma que atenda às especificações constantes no Termo de Referência.

7.DA FASE DE HABILITAÇÃO

7.1.Os documentos previstos no **Termo de Referência**, necessários e suficientes para demonstrar a capacidade do licitante de realizar o objeto da licitação, **serão exigidos para fins de habilitação**, nos termos dos arts. 62 a 70 da Lei nº 14.133, de 2021.

7.1.1.A documentação exigida para fins de habilitação jurídica, fiscal, social e trabalhista e econômico-financeira, poderá ser substituída pelo registro cadastral no Sicafe.

7.1.1.1. Solicitamos que seja anexada a documentação relativa à REGULARIDADE FISCAL E TRABALHISTA, embora conste do SICAF, para efeitos de celeridade ao processo, visto que são de suma importância quando da digitalização e importação para o portal da transparência.

7.2.Quando permitida a participação de empresas estrangeiras que não funcionem no País, as exigências de habilitação serão atendidas mediante documentos equivalentes, inicialmente apresentados em tradução livre.

7.2.1.Na hipótese de o licitante vencedor ser empresa estrangeira que não funcione no País, para fins de assinatura do contrato, os documentos exigidos para a habilitação serão traduzidos por tradutor juramentado no País e apostilados nos termos do disposto no Decreto nº 8.660, de 2016, ou de outro que venha a substituí-lo, ou consularizados pelos respectivos consulados ou embaixadas.

7.3.Os documentos exigidos para fins de habilitação poderão ser apresentados em original ou por cópia.

7.4.Os documentos exigidos para fins de habilitação poderão ser substituídos por registro cadastral emitido por órgão ou entidade pública, desde que o registro tenha sido feito em obediência ao disposto na Lei nº 14.133, de 2021.

7.5.Será verificado se o licitante apresentou declaração de que atende aos requisitos de habilitação, conforme modelo, e o declarante responderá pela veracidade das informações prestadas, na forma da lei (art. 63, I, da Lei nº 14.133, de 2021).

7.6.Será verificado se o licitante apresentou no sistema, sob pena de inabilitação, a declaração de que cumpre as exigências de reserva de cargos para pessoa com deficiência e para reabilitado da Previdência Social, previstas em lei e em outras normas específicas.

7.7.O licitante deverá apresentar, sob pena de desclassificação, declaração de que suas propostas econômicas compreendem a integralidade dos custos para atendimento dos direitos trabalhistas assegurados na Constituição Federal, nas leis trabalhistas, nas normas infralegais, nas convenções coletivas de trabalho e nos termos de ajustamento de conduta vigentes na data de entrega das propostas.

7.8.A habilitação será verificada por meio do Sicafe, nos documentos por ele abrangidos.

7.8.1.Somente haverá a necessidade de comprovação do preenchimento de requisitos mediante apresentação dos documentos originais não digitais quando houver dúvida em relação à integridade do documento digital ou quando a lei expressamente o exigir. (IN nº 3, de 2018, art. 4º, §1º, e art. 6º, §4º).

7.9.É de responsabilidade do licitante conferir a exatidão dos seus dados cadastrais no Sicafe e mantê-los atualizados junto aos órgãos responsáveis pela informação, devendo proceder, imediatamente, à correção ou à alteração dos registros tão logo identifique incorreção ou aqueles se tornem desatualizados. (IN nº 3, de 2018, art. 7º, caput).

7.10.A verificação pelo pregoeiro, em sítios eletrônicos oficiais de órgãos e entidades emissores de certidões constitui meio legal de prova, para fins de habilitação.

7.10.1.Os documentos exigidos para habilitação que não estejam contemplados no Sicafe serão enviados por meio do sistema, em formato digital, no prazo de duas horas, prorrogável por igual período, contado da solicitação do pregoeiro.

7.11.A verificação no Sicafe ou a exigência dos documentos nele não contidos somente será feita em relação ao licitante vencedor.

7.11.1.Os documentos relativos à regularidade fiscal que constem do Termo de Referência somente serão exigidos, em qualquer caso, em momento posterior ao julgamento das propostas, e apenas do licitante mais bem classificado.

7.12.Após a entrega dos documentos para habilitação, não será permitida a substituição ou a apresentação de novos documentos, salvo em sede de diligência, para (Lei 14.133/21, art. 64, e IN 73, de 2022, art. 39, §4º):

7.12.1.complementação de informações acerca dos documentos já apresentados pelos licitantes e desde que necessária para apurar fatos existentes à época da abertura do certame; e

7.12.2.atualização de documentos cuja validade tenha expirado após a data de recebimento das propostas.

7.13.Na análise dos documentos de habilitação, a comissão de contratação poderá sanar erros ou falhas, que não alterem a substância dos documentos e sua validade jurídica, mediante decisão fundamentada, registrada em ata e acessível a todos, atribuindo-lhes eficácia para fins de habilitação e classificação.



Município de Capitão Leônidas Marques

Estado do Paraná

CNPJ 76.208.834/0001-59

Fone: (45) 3286-8400 - Site: www.capitaoleonidasmarques.pr.gov.br - E-mail: pmcalema@caplmarques.com.br

CEP: 85790-000 - AV: Tancredo Neves, 502 - Capitão Leônidas Marques - Paraná

7.14. Na hipótese de o licitante não atender às exigências para habilitação, o pregoeiro examinará a proposta subsequente e assim sucessivamente, na ordem de classificação, até a apuração de uma proposta que atenda ao presente edital, observado o prazo disposto no subitem 7.10.1.

7.15. Somente serão disponibilizados para acesso público os documentos de habilitação do licitante cuja proposta atenda ao edital de licitação, após concluídos os procedimentos de que trata o subitem anterior.

7.16. A comprovação de regularidade fiscal e trabalhista das microempresas e das empresas de pequeno porte somente será exigida para efeito de contratação, e não como condição para participação na licitação. (art. 4º do Decreto nº 8.538, de 2015)

8. DOS RECURSOS

8.1. A interposição de recurso referente ao julgamento das propostas, à habilitação ou inabilitação de licitantes, à anulação ou revogação da licitação, observará o disposto no art. 165 da Lei nº 14.133, de 2021.

8.2. O prazo recursal é de 3 (três) dias úteis, contados da data de intimação ou de lavratura da ata.

8.3. Quando o recurso apresentado impugnar o julgamento das propostas ou o ato de habilitação ou inabilitação do licitante:

8.3.1. a intenção de recorrer deverá ser manifestada imediatamente, sob pena de preclusão;

8.3.2. o prazo para apresentação das razões recursais será iniciado na data de intimação ou de lavratura da ata de habilitação ou inabilitação.

8.4. Os recursos deverão ser encaminhados em campo próprio do sistema.

8.5. O recurso será dirigido à autoridade que tiver editado o ato ou proferido a decisão recorrida, a qual poderá reconsiderar sua decisão no prazo de 3 (três) dias úteis, ou, nesse mesmo prazo, encaminhar recurso para a autoridade superior, a qual deverá proferir sua decisão no prazo de 10 (dez) dias úteis, contado do recebimento dos autos.

8.6. Os recursos interpostos fora do prazo não serão conhecidos.

8.7. O prazo para apresentação de contrarrazões ao recurso pelos demais licitantes será de 3 (três) dias úteis, contados da data da intimação pessoal ou da divulgação da interposição do recurso, assegurada a vista imediata dos elementos indispensáveis à defesa de seus interesses.

8.8. O recurso e o pedido de reconsideração terão efeito suspensivo do ato ou da decisão recorrida até que sobrevenha decisão final da autoridade competente.

8.9. O acolhimento do recurso invalida tão somente os atos insuscetíveis de aproveitamento.

8.10. Os autos do processo permanecerão com vista franqueada aos interessados, que deverão solicitar por meio do endereço eletrônico: licitacaorecursos@clm.pr.gov.br.

9. DA PROPOSTA AJUSTADA E ENVIO DE DOCUMENTOS COMPLEMENTARES DE HABILITAÇÃO

9.1. Encerrada a etapa de lances, o pregoeiro convocará o licitante detentor da melhor oferta, item a item ou um item por licitante, para que este anexe no sistema COMPRASNET, a **PROPOSTA DE PREÇOS AJUSTADA**, em conformidade com o último lance ofertado, **no prazo máximo de 02 (duas) horas a contar da solicitação**. Para tanto, o pregoeiro fará uso de a ferramenta “CONVOCAR ANEXO”, devendo o licitante anexar o documento utilizando o link “ANEXAR” disponível apenas para o licitante/vencedor.

9.1.1. Em caso de impossibilidade de atendimento ao prazo, o licitante deverá solicitar, **dentro do prazo estipulado**, via chat ou e-mail, prorrogação do mesmo.

9.1.2. Em caso de indisponibilidade do sistema, será aceito o envio da proposta ajustada por meio dos e-mails: licitacao@clm.pr.gov.br e/ou compras@clm.pr.gov.br. Após o envio do e-mail, o responsável pelo envio deverá entrar em contato com o pregoeiro para confirmar o recebimento do e-mail e do seu conteúdo (45-3286-8407). O pregoeiro não se responsabilizará por e-mails que, por qualquer motivo, não forem recebidos em virtude de problemas no servidor ou navegador, tanto do Município de Capitão Leônidas Marques - Pr quanto do emissor.

9.1.3. A proposta deverá conter, além dos dados da proponente (CNPJ, inscrição estadual, endereço completo, telefone p/ contato, e-mail, conta corrente jurídica), as seguintes informações:

- ✓ I - Discriminação detalhada do objeto, atendendo as características arroladas, bem como Marca/Modelo(se houver);
 - ✓ I.1. Havendo qualquer discordância entre a descrição do CATMAT e a do TERMO DE REFERÊNCIA do Edital, prevalecerá a descrição constante no Termo de Referência/Anexo I.
- ✓ II - Preço unitário e total, READEQUADO AO ÚLTIMO LANCE, com até duas casas decimais (0,00).
- ✓ III - Prazo de fornecimento;
- ✓ IV - Prazo de validade da proposta;
- ✓ V - Data e assinatura (s).

9.1.4. O preço proposto deverá ser expresso em moeda corrente nacional (Real), **com até duas casas decimais (0,00)**.

9.2. A fim de aplicar o princípio da isonomia entre as licitantes, após transcorrido o prazo de 02 (duas) horas, não serão considerados,



Município de Capitão Leônidas Marques

Estado do Paraná

CNPJ 76.208.834/0001-59

Fone: (45) 3286-8400 - Site: www.capitaoleonidasmarques.pr.gov.br - E-mail: pmcalema@caplmarques.com.br

CEP: 85790-000 - AV. Tancredo Neves, 502 - Capitão Leônidas Marques - Paraná

para fins de análise, sob qualquer alegação, o envio da Proposta de Preço, sendo realizado, pelo pregoeiro, o registro da não aceitação da proposta.

9.3. O Município de Capitão Leônidas Marques poderá solicitar ao licitante a prorrogação do prazo de validade da PROPOSTA por até 30 (trinta) dias. Neste caso, tanto a solicitação quanto a aceitação serão formuladas por escrito, sendo facultado ao licitante recusar ou aceitar o pedido; entretanto, no caso de concordância, a PROPOSTA não poderá ser modificada.

9.4. Havendo a necessidade de envio de **documentos de habilitação complementares**, o licitante será convocado a encaminhá-los, em formato digital, via sistema, **no prazo de 02 (duas) horas**, sob pena de inabilitação.

9.5. É facultado o pregoeiro ou à autoridade competente, em qualquer fase da licitação, a promoção de diligência destinada a esclarecer ou complementar a instrução do processo, **vedada a inclusão posterior de documento ou informação que deveria constar do processo desde a realização da sessão pública.**

10. DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

10.1. O descumprimento de quaisquer das cláusulas ou obrigações diretas ou indiretas decorrentes do edital e seus anexos poderá ensejar a aplicação das penalidades previstas nos artigos 155, 156 e 162 da Lei Federal nº 14.133/2021 ao Licitante/Contratado, conforme detalhadas no Termo de Referência/Anexo I deste edital.

11. DO ENCAMINHANDO DA DOCUMENTAÇÃO ORIGINAL

11.1. A documentação de habilitação, constante no termo de referência, **caso solicitada pelo pregoeiro**, deverá ser encaminhada em original ou cópias autenticadas, e a proposta original, deverão ser apresentadas no **prazo máximo de 02 (dois) dias úteis**, contados da solicitação do pregoeiro no sistema eletrônico, no seguinte endereço: Prefeitura Municipal, Av. Tancredo Neves, 502, Centro, Capitão Leônidas Marques-PR, aos cuidados do Departamento de Licitações e Contratos. O envelope contendo os documentos deve estar lacrado e informar o nome da empresa ou empresário individual, número do CNPJ, número e ano do Pregão Eletrônico.

11.2. Também será aceito o envio por e-mail, nos seguintes endereços: licitacao@clm.pr.gov.br e/ou compras@clm.pr.gov.br. Após o envio do e-mail, o responsável pelo envio deverá entrar em contato com o pregoeiro para confirmar o recebimento do e-mail e do seu conteúdo (45-3286-8407). O pregoeiro não se responsabilizará por e-mails que, por qualquer motivo, não forem recebidos em virtude de problemas no servidor ou navegador, tanto do Município de Capitão Leônidas Marques - Pr quanto do emissor.

11.3. Consideradas cumpridas todas as exigências do edital quanto à apresentação da documentação de habilitação e proposta final pelo licitante classificado em primeiro lugar, o pregoeiro o declarará vencedor.

11.4. Ocorrendo a inabilitação, o pregoeiro convocará o autor do segundo menor lance para apresentar sua documentação de habilitação e, se necessário, observada a ordem crescente de preço, os autores dos demais lances, desde que atendam ao critério de aceitabilidade estabelecido pelo instrumento convocatório, ou poderá revogar a licitação.

11.5. Os documentos apresentados, **não deverão ser fotocopiados na forma frente e verso, preferencialmente**, tendo em vista que o processo será digitalizado posteriormente na íntegra, para disponibilização no Portal da Transparência.

12. DA IMPUGNAÇÃO AO EDITAL E DO PEDIDO DE ESCLARECIMENTO

12.1. Qualquer pessoa é parte legítima para impugnar este Edital por irregularidade na aplicação da Lei nº 14.133, de 2021, devendo protocolar o pedido até 3 (três) dias úteis antes da data da abertura do certame.

12.2. A impugnação e o pedido de esclarecimento poderão ser realizados por forma eletrônica, pelo endereço eletrônico: compras@clm.pr.gov.br E/OU licitacaorecursos@clm.pr.gov.br.

12.2.1. As impugnações ao Edital deverão ser dirigidas ao pregoeiro e protocolizadas em dias úteis, das 08h00 às 12h00 e das 13h30 às 17h30, na Av. Tancredo Neves, 502, Centro, Setor de protocolo, Capitão Leônidas Marques-PR, ou encaminhadas através de e-mail no endereço eletrônico: licitacaorecursos@clm.pr.gov.br

12.2.1.1. A impugnação deverá, obrigatoriamente, estar acompanhada de CPF ou RG, em se tratando de pessoa física, e de CNPJ, em se tratando de pessoa jurídica (por documento original ou cópia autenticada), bem como do respectivo ato constitutivo e procuração, na hipótese de procurador, que comprove que o signatário, efetivamente, representa e possui poderes de representação da impugnante.

12.2.2. Caberá ao Pregoeiro, ao agente de contratação, auxiliados pela equipe de apoio e comissão de contratação, e demais responsáveis pela elaboração deste Edital e seus anexos, decidir sobre a impugnação no prazo de até 03 (três) dias úteis contados da data de recebimento da impugnação.

12.2.3. A resposta à impugnação ou ao pedido de esclarecimento será divulgado em sítio eletrônico oficial no prazo de até 3 (três) dias úteis, limitado ao último dia útil anterior à data da abertura do certame.

12.3. As impugnações e pedidos de esclarecimentos não suspendem os prazos previstos no certame.

12.3.1. A concessão de efeito suspensivo à impugnação é medida excepcional e deverá ser motivada pelo agente de contratação, nos autos do processo de licitação.

12.4. Quando o acolhimento da impugnação implicar alteração do Edital capaz de afetar a formulação das propostas, será designada



Município de Capitão Leônidas Marques

Estado do Paraná

CNPJ 76.208.834/0001-59

Fone: (45) 3286-8400 - Site: www.capitaoleonidasmarques.pr.gov.br - E-mail: pmcalema@caplmarques.com.br

CEP: 85790-000 - AV: Tancredo Neves, 502 - Capitão Leônidas Marques - Paraná

nova data para a realização deste PREGÃO.

13.DA REABERTURA DA SESSÃO PÚBLICA

13.1.A sessão pública poderá ser reaberta:

13.1.1.Nas hipóteses de provimento de recurso que leve à anulação de atos anteriores à realização da sessão pública precedente ou em que seja anulada a própria sessão pública, situação em que serão repetidos os atos anulados e os que dele dependam.

13.1.2.Quando houver erro na aceitação do preço melhor classificado ou quando o licitante declarado vencedor não assinar o contrato, não retirar o instrumento equivalente ou não comprovar a regularização fiscal e trabalhista, nos termos do art. 43, §1º da LC nº 123/2006. Nessas hipóteses, serão adotados os procedimentos imediatamente posteriores ao encerramento da etapa de lances.

13.2.Todos os licitantes remanescentes deverão ser convocados para acompanhar a sessão reaberta.

13.2.1.A convocação se dará por meio do sistema eletrônico ("chat") ou e-mail, de acordo com a fase do procedimento licitatório.

13.2.2.A convocação feita por e-mail dar-se-á de acordo com os dados contidos no SICAF, sendo responsabilidade do licitante manter seus dados cadastrais atualizados.

14.DA ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO

14.1.O pregoeiro, caso não haja recurso ao julgamento do certame, adjudicará o objeto à licitante vencedora cuja proposta for considerada mais vantajosa à administração pública.

14.2.Concluídos os trabalhos, o pregoeiro encaminhará o processo, devidamente instruído, à apreciação da Autoridade Competente, para expedição e publicação do ato homologatório.

14.3.Após decididos os recursos, quando houver, e constatada a regularidade dos atos procedimentais, a Autoridade Competente adjudicará o objeto ao vencedor do certame e, em consequência, homologará a presente licitação.

15.CONDIÇÕES DE PAGAMENTO, REAJUSTE E REEQUILÍRIO DE PREÇOS, FORMA DO FORNECIMENTO E FISCALIZAÇÃO

15.1.Estão descritas no Termo de Referência/Anexo I deste edital.

16.DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

16.1.As despesas decorrentes da adjudicação do objeto deste Pregão correrão à conta dos recursos específicos consignados no orçamento da Prefeitura Municipal:

* 261 – 06.011.12.361.1018.2141.4.4.90.52.00;

* 257 – 06.011.12.361.1018.2141.3.3.90.30.00.

17.DAS CONDIÇÕES DE ASSINATURA, PRAZO/VIGENCIA DO CONTRATO E RESCISÃO CONTRATUAL

17.1.As obrigações decorrentes deste PREGÃO consubstanciar-se-ão no TERMO DE CONTRATO, cuja minuta consta como anexo V deste edital.

17.1.1.Decorridos 60 (sessenta) dias consecutivos da data da apresentação das propostas, sem a comunicação para a contratação, ficam os licitantes liberados dos compromissos assumidos.

17.2.O Contrato Administrativo poderá ser encaminhado através de correio eletrônico, para o endereço de e-mail disponibilizado pelo licitante na fase de habilitação, competindo à Contratada a impressão e assinatura do instrumento em 02 (duas) vias, providenciando a devolução de uma via, contendo assinatura eletrônica válida ou o documento original no Departamento de Licitações da Prefeitura Municipal, em até 05 (cinco) dias úteis, após atestado/acusado o seu recebimento.

17.2.1. O prazo para assinatura e devolução do contrato poderá ser prorrogado uma única vez, por igual período, desde que o pedido seja formulado pelo adjudicatário dentro do prazo original e devidamente justificado, ficando sua aceitação sujeita à análise da Administração.

17.2.2. A ausência de assinatura e devolução do contrato dentro do prazo estabelecido, sem motivo devidamente justificado e aceito pela Administração, poderá caracterizar recusa injustificada em contratar, ensejando aplicação das penalidades previstas no art. 155.

17.3.A via do instrumento destinada ao Contratado, devidamente assinada pelo Contratante, será disponibilizada no portal de transparência, na forma de item antecedente, ou para retirada na prefeitura municipal a partir do 05 (cinco) dias após o protocolo de entrega das vias originais previstas no item anterior.

17.4.Para a assinatura do contrato, está deverá ser assinada pelo representante legal da adjudicatária (diretor, sócio da empresa ou procurador), mediante apresentação do contrato social e procuração, na hipótese de nomeação de procurador, e cédula de identidade do representante.

17.5.A contratação objeto desta licitação será vigente por até 12 (doze) meses, a partir da data do Termo Contratual.

17.6.Eventual prorrogação de vigência será formalizada através de Termo de Aditivo Contratual, respeitadas as condições prescritas em lei.



18.DAS CAUSAS DE EXTINÇÃO E RESCISÃO DO CONTRATO

18.1. Constituirão motivos para extinção do contrato, a qual deverá ser formalmente motivada nos autos do processo, assegurados o contraditório e a ampla defesa, as situações previstas no Art. 137 da Lei nº 14.133 de 01 de Abril de 2021.

19.DA REVOGAÇÃO E ANULAÇÃO

19.1. Fica assegurado ao Município de Capitão Leônidas Marques, o direito de revogar a licitação por razões de interesse público decorrentes de fato superveniente devidamente comprovado, ou anulá-la em virtude de vício insanável.

19.2. A declaração de nulidade de algum ato do procedimento somente resultará na nulidade dos atos que diretamente dele dependam.

19.3. Quando da declaração de nulidade de algum ato do procedimento, a autoridade competente indicará expressamente os atos a que ela se estende.

19.4. A nulidade do procedimento de licitação não gera obrigação de indenizar pela Administração.

19.5. A nulidade da contratação opera efeitos retroativamente, impedindo os efeitos jurídicos que o contrato, ordinariamente, deveria produzir, além de desconstituir os já produzidos.

19.6. Nenhum ato será declarado nulo se do vício não resultar prejuízo ao interesse público ou aos demais interessados.

19.7. A revogação ou anulação será precedida de procedimento administrativo, assegurado o contraditório e a ampla defesa, e formalizada mediante parecer escrito e devidamente fundamentado.

19.8. A autoridade competente para anular ou revogar a licitação é o Prefeito Municipal de Capitão Leônidas Marques - Pr.

20.DA FRAUDE E DA CORRUPÇÃO

20.1. Os licitantes devem observar e o contratado deve observar e fazer observar, por seus fornecedores e subcontratados, se admitida subcontratação, o mais alto padrão de ética durante todo o processo de licitação, de contratação e de execução do objeto contratual.

20.2. Para os propósitos desta cláusula, definem-se as seguintes práticas:

a) "prática corrupta": oferecer, dar, receber ou solicitar, direta ou indiretamente, qualquer vantagem com o objetivo de influenciar a ação de servidor público no processo de licitação ou na execução de contrato;

b) "prática fraudulenta": a falsificação ou omissão dos fatos, com o objetivo de influenciar o processo de licitação ou de execução de contrato;

c) "prática conluída": esquematizar ou estabelecer um acordo entre dois ou mais licitantes, com ou sem o conhecimento de representantes ou prepostos do órgão licitador, visando estabelecer preços em níveis artificiais e não-competitivos;

d) "prática coercitiva": causar dano ou ameaçar causar dano, direta ou indiretamente, às pessoas ou sua propriedade, visando influenciar sua participação em um processo licitatório ou afetar a execução do contrato.

e) "prática obstrutiva": (I) destruir, falsificar, alterar ou ocultar provas em inspeções ou fazer declarações falsas aos representantes do organismo financeiro multilateral, com o objetivo de impedir materialmente a apuração de alegações de prática prevista acima; (II) atos cuja intenção seja impedir materialmente o exercício do direito de o organismo financeiro multilateral promover inspeção.

21.DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

21.1. Será divulgada ata da sessão pública no sistema eletrônico.

21.2. Não havendo expediente ou ocorrendo qualquer fato superveniente que impeça a realização do certame na data marcada, a sessão será automaticamente transferida para o primeiro dia útil subsequente, no mesmo horário anteriormente estabelecido, desde que não haja comunicação em contrário, pelo Pregoeiro.

21.3. Todas as referências de tempo no Edital, no aviso e durante a sessão pública observarão o horário de Brasília - DF.

21.4. A homologação do resultado desta licitação não implicará direito à contratação.

21.5. As normas disciplinadoras da licitação serão sempre interpretadas em favor da ampliação da disputa entre os interessados, desde que não comprometam o interesse da Administração, o princípio da isonomia, a finalidade e a segurança da contratação.

21.6. Os licitantes assumem todos os custos de preparação e apresentação de suas propostas e a Administração não será, em nenhum caso, responsável por esses custos, independentemente da condução ou do resultado do processo licitatório.

21.7. Na contagem dos prazos estabelecidos neste Edital e seus Anexos, excluir-se-á o dia do início e incluir-se-á o do vencimento. Só se iniciam e vencem os prazos em dias de expediente na Administração.

21.8. O desatendimento de exigências formais não essenciais não importará o afastamento do licitante, desde que seja possível o aproveitamento do ato, observados os princípios da isonomia e do interesse público.



Município de Capitão Leônidas Marques

Estado do Paraná

CNPJ 76.208.834/0001-59

Fone: (45) 3286-8400 - Site: www.capitaoleonidasmarques.pr.gov.br - E-mail: pmcalema@caplmarques.com.br

CEP: 85790-000 - AV: Tancredo Neves, 502 - Capitão Leônidas Marques - Paraná

21.9.Em caso de divergência entre disposições deste Edital e de seus anexos ou demais peças que compõem o processo, prevalecerá as do TERMO DE REFERÊNCIA do Edital.

21.10.O Edital e seus anexos estão disponíveis, na íntegra, no Portal Nacional de Contratações Públicas (PNCP) e no endereço eletrônico compras@clm.pr.gov.br.

21.11.Integram este Edital, para todos os fins e efeitos, os seguintes anexos:

ANEXO I	Termo de Referência
APENDICE DO ANEXO I	Estudo Técnico Preliminar
ANEXO II	Modelo Padrão de Proposta Comercial
ANEXO III	Modelo de Declarações Unificadas
ANEXO IV	Modelo Identificação do Licitante/Declaração de dados para assinaturas
ANEXO V	Minuta do Contrato

Capitão Leônidas Marques - Pr, 18 de maio de 2026.

GEAN CARLOS BAREA SCHNEIDER

Pregoeiro



Município de Capitão Leônidas Marques

Estado do Paraná

CNPJ 76.208.834/0001-59

Fone: (45) 3286-8400 - Site: www.capitaoleonidasmarques.pr.gov.br - E-mail: pmcalema@caplmarques.com.br

CEP: 85790-000 - AV: Tancredo Neves, 502 - Capitão Leônidas Marques - Paraná

ANEXO I

TERMO DE REFERÊNCIA


PREGÃO ELETRÔNICO Nº 047/2026

Processo Administrativo Nº 115/2026.

Solicitação Nº 116/2026.

1. APRESENTAÇÃO

1.1. As especificações abordadas neste documento têm por objeto a aquisição de equipamentos e materiais pedagógicos destinados à Escola Municipal Leonel Brizola, com recursos provenientes do Ciclo 2 do Programa Escola em Tempo Integral, em atendimento a solicitação nº 116/2026 da Secretaria Municipal de Educação e conforme especificações, quantidade estimada e condições estabelecidas no descritivo constante neste Termo de Referência.

ITEM	QTDE	UNID	DESCRIÇÃO DO PRODUTO E/OU SERVIÇO	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
01	05	Unid	<p>Ábaco educativo de mesa, com base de apoio em MDF, retangular e estável. Dimensões aproximadas: 15x7,5x13,5 cm (CxLxA)</p> <p>Com 5 hastes paralelas flexionadas, do tipo fechadas, confeccionadas em material metálico, contendo peças móveis coloridas e deslizantes em cada haste.</p> <p>Deve possuir no mínimo 10 unidades móveis por haste.</p> <p>Deve possuir quadro de adição e subtração integrado à estrutura, com identificação das ordens numéricas, contendo na base as marcações de unidade, dezena, centena, unidade de milhar e dezena de milhar, gravadas de forma permanente e legível.</p> <p>Estrutura com acabamento liso e superfícies isentas de rebarbas.</p> <p>Componentes com fixação firme e movimentação livre ao longo das hastes.</p> <p>Produto deve possuir certificação de segurança conforme normas do INMETRO. Imagem de referência:</p> 	R\$ 58,64	R\$ 293,20
02	05	Unid	<p>Baralho de cartas tipo espanhol, composto por conjunto de 50 cartas, confeccionadas em papel cartão couché, com acabamento plastificado. Dimensões padrão tipo bridge size, aproximadamente 57 mm x 89 mm, admitida variação de $\pm 5\%$. Conjunto contendo cartas com naipes espanhóis tradicionais (ouros, copas, espadas e paus), com identificação figurativa e numérica legível. Cartas com gramatura uniforme, flexível e resistente ao manuseio contínuo, com acabamento sem rebarbas ou falhas de impressão. Produto acondicionado em embalagem individual.</p>	R\$ 23,63	R\$ 118,15
03	03	Kit	<p>Baralho de cartas tipo tradicional, fornecido em kit contendo 2 unidades, sendo um baralho na cor azul e um baralho na cor vermelha. Cada unidade composta por no mínimo 55 cartas, confeccionadas em papel cartão couché, com acabamento plastificado. Dimensões padrão tipo bridge size, aproximadamente 57 mm x 89 mm, admitida variação de $\pm 5\%$. Cada baralho deve conter 52 cartas convencionais, 2 curingas e 1 carta adicional, com impressão em naipe convencional e identificação numérica e figurativa legível. Cartas com gramatura uniforme, flexível e resistente ao manuseio contínuo, com acabamento sem rebarbas ou falhas de impressão. Produto acondicionado em embalagem individual por baralho.</p>	R\$ 57,02	R\$ 171,06
04	05	Unid	<p>Bloco de papel para <i>flip chart</i> 50 folhas, com dimensões</p>	R\$ 85,53	R\$ 427,65



Município de Capitão Leônidas Marques

Estado do Paraná

CNPJ 76.208.834/0001-59

Fone: (45) 3286-8400 - Site: www.capitaoleonidasmarques.pr.gov.br - E-mail: pmcalema@caplmarques.com.br

CEP: 85790-000 - AV: Tancredo Neves, 502 - Capitão Leônidas Marques - Paraná

			aproximadas de 64 cm x 88 cm, confeccionado em papel offset (tipo sulfite) na cor branca. Gramatura de 75 g/m². 50 folhas por bloco. As folhas devem apresentar acabamento com microcosserrilha na parte superior, permitindo destaque individual, e furação padrão compatível com suportes tipo <i>flip chart</i> . Deve possuir superfície lisa. O produto deve ser fornecido em bloco único, com folhas fixadas na extremidade superior.		
05	1	Kit	Bolinha de gude em vidro, kit com 200 unidades. Esferas em vidro maciço com diâmetro aproximado de 17 mm, forma esférica geométrica regular, superfície lisa e contínua sem rebarbas, massa homogênea, resistência mecânica compatível com esferas de vidro, cores variadas, acondicionadas em embalagem contendo a totalidade das unidades.	R\$ 39,44	R\$ 39,44
06	4	Pct	Canudo flexível (dobrável) descartável colorido, confeccionado em polipropileno (PP), com diâmetro aproximado de 6 mm e comprimento aproximado de 21 cm. Deve possuir segmento articulável (flexível) próximo à extremidade superior, permitindo ajuste de inclinação. Produto disponibilizado em cores sólidas ou sortidas. O fornecimento deve ser em pacote contendo 100 unidades.	R\$ 10,12	R\$ 40,48
07	50	Unid	Compasso escolar com suporte para lápis. Composto por duas hastes articuladas em plástico, com abertura ajustável para traçar circunferências de variados diâmetros, dotado de suporte integrado para lápis comum, agulha de segurança para ponto de fixação, extremidade para grafite ajustável, articulação pivotante, corpo em plástico rígido de alta resistência ou corpo metálico, acabamento liso e sem rebarbas. Dimensões aproximadas: 19 x 8 x 1 cm (AxLxP).	R\$ 8,81	R\$ 440,50
08	50	Unid	Conjunto geométrico escolar com 4 peças. Conjunto de instrumentos geométricos composto por quatro peças em resina termoplástica, incluindo régua de 30 cm graduada em centímetros, transferidor semicircular de 180°, esquadro de 45° e esquadro de 60°, todos com graduação para medição de linhas e ângulos, espessura aproximada de 2 mm, transparência parcial, acabamento moldado e bordas lisas, acondicionados em embalagem individual.	R\$ 16,41	R\$ 820,50
09	06	Unid	Cubo mágico tipo 2x2x2 (duas camadas), confeccionado em plástico ABS, com estrutura interna composta por núcleo central e sistema de parafusos para ajuste de tensão, permitindo regulagem do giro. Dimensões aproximadas: 5,1 x 5,1 x 5,1 cm. Acabamento externo na configuração " <i>stickerless</i> ", sem utilização de adesivos, com cores sólidas incorporadas ao próprio material e superfície com textura fosca. As peças devem possuir cantos arredondados, encaixe preciso e sistema de movimentação suave, com estabilidade estrutural durante o manuseio.	R\$ 35,52	R\$ 213,12
10	25	Unid	Cubo mágico tipo 3x3x3 (três camadas), modelo profissional, soft touch, confeccionado em plástico ABS. Dimensões aproximadas: 5,7 x 5,7 x 5,7 cm. Apresentar acabamento externo na configuração " <i>stickerless</i> ", sem utilização de adesivos, com cores sólidas incorporadas ao próprio material e superfície com textura fosca. As peças devem possuir cantos arredondados e sistema de encaixe que permita movimentação suave, com corte de quinas adequado e estabilidade estrutural durante o manuseio.	R\$ 48,77	R\$ 1.219,25
11	06	Unid	Cubo mágico tipo 6x6x6 (seis camadas), modelo magnético , confeccionado em plástico ABS, com estrutura interna composta por núcleo central com sistema de parafusos e molas para ajuste de tensão. Possui sistema magnético interno integrado, com, no mínimo, 144 ímãs distribuídos nas peças para auxiliar no alinhamento das camadas durante o giro. Dimensões aproximadas: 6,1 x 6,1 x 6,1 cm. Acabamento externo na configuração " <i>stickerless</i> ", sem utilização de adesivos, com cores sólidas incorporadas ao próprio material e superfície com textura fosca. As peças devem possuir cantos arredondados, encaixe preciso e sistema de movimentação independente entre as camadas, com estabilidade estrutural e giro contínuo. O produto deve ser entregue com base para exposição e chave de regulagem.	R\$ 131,60	R\$ 789,60



Município de Capitão Leônidas Marques

Estado do Paraná

CNPJ 76.208.834/0001-59

Fone: (45) 3286-8400 - Site: www.capitaoleonidasmarques.pr.gov.br - E-mail: pmcalema@caplmarques.com.br

CEP: 85790-000 - AV: Tancredo Neves, 502 - Capitão Leônidas Marques - Paraná

12	06	Unid	Cubo mágico tipo Pyraminx (formato piramidal de quatro faces), confeccionado em plástico ABS, com estrutura interna composta por sistema de parafusos localizados nas extremidades, permitindo ajuste de tensão do giro. Dimensões aproximadas: 9,6 x 9,6 x 9,6 cm, com mecanismo de rotação em eixos triangulares independentes e movimento suave entre as camadas. Acabamento externo na configuração "stickerless", sem utilização de adesivos, com cores sólidas incorporadas ao próprio material e superfície com textura fosca. As peças devem possuir cantos arredondados, encaixe preciso e estabilidade estrutural durante o manuseio.	R\$ 61,60	R\$ 369,60
13	50	Unid	Dado 6 faces. Peça cúbica em material plástico rígido, com arestas de 20 mm de comprimento, faces planas com pontuação em relevo correspondente à numeração de 1 a 6, sendo os pontos perfurados e preenchidos com tinta, acabamento liso sem rebarbas, cor uniforme da base.	R\$ 3,56	R\$ 178,00
14	1	Pct	Elástico látex nº18, amarelo, pacote com 500 unidades	R\$ 35,86	R\$ 35,86
15	5	Unid	Jogo de dominó tipo mexicano (double 12) com trilho e trens coloridos, composto por 91 peças retangulares, confeccionadas em melamina, com acabamento liso, bordas arredondadas e espessura uniforme, contendo marcações numéricas por meio de pontos coloridos ou gravados, conforme padrão double 12. As peças devem possuir dimensões aproximadas de 5,0 cm de comprimento, 2,5 cm de largura e espessura mínima de 0,7 mm. O conjunto deve incluir, no mínimo, 1 peça central (marcador inicial, trilho) e no mínimo 4 suportes ou marcadores auxiliares (trens) coloridos. Deve acompanhar lata para acondicionamento, com fechamento adequado. Acompanhado de manual de instruções.	R\$ 199,67	R\$ 998,35
16	6	Unid	Jogo de memória das cores com pinos, confeccionado em madeira maciça, composto por tabuleiro circular com diâmetro aproximado de 18 cm e espessura mínima de 2 cm, contendo no mínimo 24 cavidades distribuídas uniformemente na superfície. Deve acompanhar no mínimo 24 pinos cilíndricos em madeira, com extremidade colorida por pintura atóxica em quatro cores variadas (6 pinos de cada cor), com acabamento liso e bordas arredondadas. O conjunto deve incluir, no mínimo, 1 dado de cores em madeira, compatível com as cores dos pinos. As peças devem possuir dimensões compatíveis com os encaixes do tabuleiro, garantindo ajuste preciso e estabilidade durante o manuseio. O produto deve apresentar superfície sem rebarbas, pintura uniforme e resistência mecânica adequada ao uso contínuo.	R\$ 129,09	R\$ 774,54
17	4	Unid	Jogo de tangram, peças confeccionadas em MDF, composto por no mínimo 10 bases individuais medindo aproximadamente 14 x 14 cm cada, contendo, no conjunto, no mínimo 70 peças geométricas coloridas (10 jogos), com acabamento em pintura atóxica e superfícies lisas. As peças devem apresentar espessura uniforme, encaixe preciso e resistência mecânica compatível com o manuseio contínuo. O conjunto deve ser acondicionado em caixa de madeira, com tampa, com fechamento adequado.	R\$ 136,11	R\$ 544,44
18	5	Unid	Jogo pedagógico tipo material dourado, confeccionado em madeira, composto por 611 peças na cor natural, distribuídas em: 500 cubos de unidade com dimensões aproximadas de 1 x 1 x 1 cm, 100 barras de dezena com dimensões aproximadas de 10 x 1 x 1 cm, 10 placas de centena com dimensões aproximadas de 10 x 10 x 1 cm e 1 cubo de milhar com dimensões aproximadas de 10 x 10 x 10 cm. O conjunto deve ser acondicionado em caixa de madeira, contendo divisórias internas para organização das peças. As peças devem possuir acabamento liso, sem rebarbas, com bordas arredondadas e encaixe uniforme.	R\$ 136,98	R\$ 684,90
19	05	Unid	Jogo UNO clássico. Jogo de cartas tipo baralho temático, composto por conjunto de 112 cartas (19 cartas de cada cor (vermelho, verde, azul e amarelo), 8 cartas Comprar Duas, 8 cartas Inversão e 8 cartas Pular a Vez em todas as cores, 4 Joker, 4 Wild Draw Four cartas, 1 Wild Swap Hands Card e 3 cartas Wild personalizáveis), confeccionadas em papel cartão com acabamento plastificado. Dimensões aproximadas de cada carta de	R\$ 36,75	R\$ 183,75



Município de Capitão Leônidas Marques

Estado do Paraná

CNPJ 76.208.834/0001-59

Fone: (45) 3286-8400 - Site: www.capitaoleonidasmarques.pr.gov.br - E-mail: pmcalema@caplmarques.com.br

CEP: 85790-000 - AV: Tancredo Neves, 502 - Capitão Leônidas Marques - Paraná

			8 cm a 10 cm de altura e 5 cm a 7 cm de largura, admitida variação de $\pm 5\%$. Conjunto contendo cartas numeradas e cartas de ação, com impressão colorida e identificação visual legível. Deve permitir utilização por múltiplos jogadores, com quantidade mínima de 2 e máxima de 10 participantes. Cartas com gramatura uniforme, resistentes ao manuseio contínuo, com bordas regulares e sem rebarbas. Acondicionado em embalagem própria.		
20	25	Pct	Papel sulfite colorido, pacote com 500 folhas, formato A4 (210 mm x 297 mm), confeccionado a partir de celulose de fibras virgens, com pigmentação homogênea em massa. Deve possuir gramatura de 75 g/m ² , superfície lisa e adequada para uso em impressoras a laser, jato de tinta e copiadoras. O fornecimento deve ser em resmas contendo 500 folhas cada, devidamente acondicionadas em embalagem lacrada e resistente. As cores devem ser sólidas e uniformes, contemplando, no mínimo, as tonalidades amarelo, azul, rosa, verde e marfim. Quantidade total de 25 resmas, sendo 5 resmas de 500 folhas para cada cor especificada. O produto deve apresentar bom desempenho de alimentação, com baixo índice de atolamento e compatibilidade com equipamentos de impressão.	R\$ 75,72	R\$ 1.893,00
21	30	Pct	Papel sulfite formato A3, pacote com 500 folhas, dimensões de 297 mm x 420 mm, na cor branca. Gramatura de 75 g/m ² , com superfície lisa, adequada para impressão e cópia em equipamentos a laser, jato de tinta e copiadoras. Deve apresentar bom desempenho de alimentação, com baixo índice de atolamento e boa opacidade. O fornecimento deve ser em resma contendo 500 folhas, acondicionadas em embalagem resistente e lacrada.	R\$ 103,30	R\$ 3.099,00
22	40	cx	Papel sulfite, formato A4, gramatura 75g, cor branca, caixa com 10 resmas de 500 folhas totalizando 5.000 folhas por caixa	R\$ 307,33	R\$ 12.293,20
23	100	Unid	Pasta plástica tipo aba com elástico lombo 55mm, formato ofício, confeccionada em polipropileno (PP) flexível, cor cristal. Dimensões aproximadas: 245 x 335 mm e lombada com largura mínima de 55 mm. Deve apresentar abas internas e fechamento por elástico com terminação em plástico.	R\$ 7,79	R\$ 779,00
24	30	Unid	Prancheta formato A4, confeccionada em acrílico transparente (cristal), com dimensões aproximadas de 21 cm x 30 cm e espessura mínima de 2 mm a 3 mm. Deve possuir presilha superior em metal, com mecanismo de pressão, com capacidade para fixação de até 50 folhas de papel sulfite 75 g/m ² . Deve apresentar superfície lisa, com bordas polidas e arredondadas. Pode possuir marcação de escala milimétrica ou régua integrada na lateral.	R\$ 17,58	R\$ 527,40
25	15	Unid	Régua de madeira 100 cm com pegador, em MDF, cor natural. Deve possuir escala graduada em milímetros e centímetros, com marcações legíveis e permanentes ao longo de toda a extensão. Comprimento nominal de 100 cm. Dotada de pegador integrado para manuseio, incorporado à própria estrutura da peça. Acabamento superficial liso, com bordas regulares e isentas de rebarbas.	R\$ 21,33	R\$ 319,95
26	15	Unid	Relógio de parede analógico, formato redondo, com diâmetro aproximado de 30 cm. Estrutura confeccionada em material polimérico resistente, com acabamento na cor preta. Mostrador com fundo claro, contendo numeração arábica completa e de fácil leitura, com marcação de horas e minutos, protegido por visor frontal em vidro ou acrílico de alta resistência. Equipado com mecanismo de funcionamento contínuo (quartzo), alimentado por pilha tipo AA, com ponteiros de horas, minutos e segundos, em cores contrastantes ao fundo. Deve possuir sistema de fixação traseiro integrado para instalação em parede.	R\$ 43,91	R\$ 658,65
27	25	Unid	Tear pente fino 15 cm, 1,2x0,6 cm, 26 pregos. Tear manual tipo pente fino, com comprimento nominal de 15 cm, constituído por base rígida em madeira, com superfície lisa e acabamento uniforme. Deve possuir fileiras paralelas de pinos metálicos fixos em ambas as laterais, totalizando 26 pregos por lado, confeccionados em aço temperado e com tratamento anticorrosivo, espaçados uniformemente com distância aproximada entre centros	R\$ 60,26	R\$ 1.506,50



Município de Capitão Leônidas Marques

Estado do Paraná

CNPJ 76.208.834/0001-59

Fone: (45) 3286-8400 - Site: www.capitaoleonidasmarques.pr.gov.br - E-mail: pmcalema@caplmarques.com.br

CEP: 85790-000 - AV: Tancredo Neves, 502 - Capitão Leônidas Marques - Paraná

			de 0,6 cm. Estrutura com vão útil (cala) aproximado de 1,2 cm. O conjunto deve apresentar acabamento que não provoque rebarbas, deformações ou danos aos fios durante o uso.		
28	25	Unid	Apito esportivo com cordão, confeccionado em material plástico rígido e resistente. Corpo único com bocal integrado e formato anatômico. Deve possuir sistema interno com esfera móvel (bolinha) em material leve, responsável pela emissão sonora por fluxo de ar, com intensidade sonora mínima aproximada de 100 dB. Estrutura dotada de câmara acústica interna e canal de sopro. Deve possuir argola ou orifício para fixação de cordão. Produto fornecido com cordão para transporte, confeccionado em material têxtil ou sintético. Acabamento uniforme, sem rebarbas ou imperfeições, com componentes firmemente fixados.	R\$ 9,99	R\$ 249,75
29	10	Unid	Bola de tênis, diâmetro: 6,4 cm (64mm), borracha revestida de feltro, espessura interna grossa de 8mm, cor do feltro: amarelo, peso: 96 g	R\$ 10,20	R\$ 102,00
30	100	m	Corda semi-estática 11,5mm, fornecida por metro linear, com diâmetro nominal de 11,5 mm, confeccionada com alma interna em poliamida e capa externa em poliéster, com construção trançada e proteção contra raios UV. Apresenta massa aproximada de 100 g/m a 110 g/m, alongamento máximo de aproximadamente 2,6% sob carga, e carga mínima de ruptura de 29 kN (\approx 2.990 kgf). Composição aproximada de 60% poliéster e 40% poliamida. Fornecido com estrutura íntegra, sem emendas, deformações ou falhas.	R\$ 13,55	R\$ 1.355,00
31	25	Unid	Flutuador tipo espaguete para piscina, confeccionado em polietileno expandido maciço, com estrutura cilíndrica flexível e resistente à água. Comprimento de, no mínimo, 1,6 m e diâmetro de 6 cm. Deve apresentar superfície lisa, densidade uniforme e capacidade de flutuação compatível com uso em atividades aquáticas recreativas. Produto fornecido em cor sólida, com boa resistência mecânica ao uso contínuo em ambiente aquático. O produto deve ser entregue íntegro, sem deformações, sem fissuras e acondicionado de forma a garantir sua integridade durante o transporte e armazenamento.	R\$ 14,63	R\$ 365,75
32	04	Unid	Jogo de Dardos magnético. Tabuleiro alvo circular, rígido, de, no mínimo, 40 cm de diâmetro, com impressão de zonas de pontuação. Seis dardos de 9 cm de comprimento, sendo 3 dardos de cada cor, produzido em material plástico e ponta magnética.	R\$ 86,46	R\$ 345,84
33	02	Unid	Slackline - kit com fita slackline com alças, catraca reforçada, protetores de árvore e bolsa para transporte. Fita principal em poliéster de alta resistência, com comprimento mínimo de 10 metros e largura de 50 mm, com extremidade em laço reforçado por costura industrial. Sistema de tensionamento por catraca em aço carbono de alta resistência, com trava de segurança e cinta auxiliar (rabicho) com comprimento entre 1,5 m e 2,5 m. Capacidade de carga de 2.000 kg. O conjunto deverá incluir, no mínimo, dois protetores para árvores em material têxtil resistente, com dimensões aproximadas de 1 m de comprimento e largura entre 10 cm e 15 cm. Componentes metálicos com tratamento anticorrosivo e acabamento em pintura ou galvanização. Fita com trama reforçada, resistente à tração, abrasão e intempéries. Produto deve permitir instalação entre pontos fixos, como árvores ou estruturas equivalentes, sem necessidade de ferramentas.	R\$ 167,39	R\$ 334,78
34	20	Unid	Raquete de tênis de mesa, indicada para jogadores iniciantes. Confeccionada com folha de madeira de 6mm. Revestimento de borracha 1,5mm em ambos os lados. Dimensões e formato conforme padrão esportivo, com cabo clássico reto em madeira. Peso aproximado de 166 gramas, admitida variação de $\pm 10\%$. Dimensões aproximadas: 23,3 x 15 x 25,5 cm. Estrutura com acabamento uniforme, sem rebarbas, e componentes fixados de forma permanente.	R\$ 54,12	R\$ 1.082,40
35	02	Unid	Suporte TRX metálico para fixação em parede ou teto, destinado à ancoragem de equipamentos de treinamento suspenso tipo TRX, cordas, sacos de pancada ou similares, confeccionado em aço	R\$ 68,88	R\$ 137,76



Município de Capitão Leônidas Marques

Estado do Paraná

CNPJ 76.208.834/0001-59

Fone: (45) 3286-8400 - Site: www.capitaoleonidasmarques.pr.gov.br - E-mail: pmcalema@caplmarques.com.br

CEP: 85790-000 - AV: Tancredo Neves, 502 - Capitão Leônidas Marques - Paraná

			carbono com espessura mínima de 3 mm, com base de fixação quadrada ou retangular e argola ou olhal central em aço maciço com diâmetro mínimo de 8 mm. Peso máximo suportado de 150 kg. Acabamento em pintura eletrostática na cor preta, com tratamento anticorrosivo. Sistema de fixação por meio de no mínimo 3 pontos para parafusos ou chumbadores, compatíveis com instalação em superfícies de alvenaria ou concreto. Produto fornecido com kit de fixação, devendo ser compatível com parafusos de ancoragem adequados. Estrutura com solda reforçada e superfícies isentas de rebarbas.		
36	50	Unid	Tatame modular em EVA (etileno-vinil-acetato), placa individual, com dimensões de 100 cm x 100 cm e espessura de 20 mm, admitida variação de $\pm 5\%$. Densidade média/alta, com estrutura homogênea e sem memória. Sistema de encaixe tipo macho/fêmea nas bordas (padrão intertravado tipo quebra-cabeça), permitindo montagem contínua. Superfície texturizada em pelo menos um dos lados, antiderrapante. Placa com área útil de 1 m ² por unidade. Acabamento com bordas uniformes, podendo acompanhar peças removíveis de acabamento lateral. Produto atóxico, lavável, impermeável e não absorvente. Cores variadas.	R\$ 70,20	R\$ 3.510,00
37	10	Unid	Encordoamento para instrumento musical tipo ukulele soprano, composto por 4 cordas em material sintético, podendo ser em nylon, fluorocarbono ou material equivalente, com calibres de 0.028, 0.032, 0.036 e 0.028, com tensão adequada para instrumentos de tamanho soprano, compatível com afinação padrão GCEA (Sol, Dó, Mi, Lá), destinado a uso em instrumento acústico, devendo apresentar resistência à tração, estabilidade de afinação e acabamento uniforme, isento de defeitos ou irregularidades.	R\$ 23,00	R\$ 230,00
38	25	Unid	Gaita de boca diatônica. Instrumento musical de sopro tipo gaita de boca (harmônica) diatônica, não caracterizado como brinquedo, com construção acústica e padrão profissional ou semiprofissional. Afinação padrão em Dó (C). Corpo com dimensões aproximadas de 10 cm de comprimento, contendo 10 orifícios (furos) e 20 palhetas metálicas (vozes). Estrutura composta por placas de cobertura metálicas, pente interno em material polimérico ou resina e placas de vozes em metal, com palhetas metálicas fixadas. Sistema de funcionamento por fluxo de ar (sopro e aspiração), com afinação definida. Deve possuir acabamento uniforme, sem rebarbas, com furos identificados ou numerados. Componentes firmemente fixados, sem folgas ou deformações.	R\$ 53,50	R\$ 1.337,50
39	25	Unid	METALOFONE 10 TECLAS. Instrumento musical de percussão melódica tipo metalofone, com construção acústica e afinação definida. Composto por base estrutural em madeira ou material rígido e conjunto de 10 teclas (lâminas) metálicas, confeccionadas em alumínio ou aço, dispostas de forma sequencial e afinadas em escala diatônica. Dimensões aproximadas: 30x5x15 cm, com teclas de tamanhos variados para produção de diferentes frequências sonoras. Cada tecla deve ser fixada ou apoiada de forma a permitir livre vibração. Acompanha, no mínimo, um par de baquetas. Estrutura com acabamento uniforme, sem rebarbas, e componentes firmemente fixados. Deve apresentar afinação estável e resposta sonora compatível com instrumento musical.	R\$ 206,00	R\$ 5.150,00
40	25	Unid	Pandeiro 8" Junior. Instrumento musical de percussão tipo pandeiro, não caracterizado como brinquedo, com construção acústica funcional. Diâmetro nominal de 8 polegadas (aproximadamente 20 cm a 23 cm). Corpo confeccionado em ABS, com aro metálico e platinelas (soalhas) em aço inoxidável, dispostas de forma simétrica, em quantidade mínima de 4 conjuntos. Pele sintética devidamente fixada ao aro. Estrutura com acabamento uniforme, sem rebarbas, com fixação firme dos componentes.	R\$ 60,33	R\$ 1.508,25
41	25	Unid	Ukulele soprano. Instrumento musical tipo ukulele soprano, não caracterizado como brinquedo, com construção acústica e dimensões padrão da categoria soprano. Corpo, braço e demais	R\$ 217,32	R\$ 5.433,00



Município de Capitão Leônidas Marques

Estado do Paraná

CNPJ 76.208.834/0001-59

Fone: (45) 3286-8400 - Site: www.capitaoleonidasmarques.pr.gov.br - E-mail: pmcalema@caplmarques.com.br

CEP: 85790-000 - AV: Tancredo Neves, 502 - Capitão Leônidas Marques - Paraná

			componentes estruturais confeccionados em madeira, com escala contendo trastes metálicos e marcações de posição. Equipado com 4 cordas em material sintético, com sistema de afinação por meio de tarraças metálicas ou equivalentes, fixadas ao headstock. Deve possuir pestana e rastilho instalados, garantindo funcionamento adequado do instrumento. Acabamento liso, com superfície uniforme, isento de rebarbas ou imperfeições. Deve apresentar integridade estrutural, correta fixação dos componentes e condições adequadas de afinação e execução musical.		
42	02	Unid	Mapa do Brasil geopolítico, impresso em papel de alta gramatura, com acabamento plastificado ou laminado em ambas as faces, permitindo limpeza e escrita com caneta apropriada. Deve possuir dimensões mínimas de 1,20 m x 1,60 m e escala cartográfica aproximada de 1:4.000.000 ou superior (maior nível de detalhamento). Deve apresentar representação da divisão político-administrativa do território nacional em cores distintas, contendo limites estaduais e regionais, capitais, municípios e principais localidades, bem como indicação de rios, portos e aeroportos. Deve conter representação da malha de transportes com identificação das principais rodovias federais e estaduais, ferrovias e hidrovias. Deve conter tabela de números e dados referentes aos estados brasileiros, deve apresentar continuidade cartográfica dos países vizinhos, com destaques dos países que pertencem ao Mercosul e Bandeiras com números e dados. O produto deve possuir acabamento com reforço nas extremidades e sistema adequado para fixação em parede, molduras nas extremidades, garantindo resistência e durabilidade durante o uso contínuo em ambiente escolar.	R\$ 126,59	R\$ 253,18
43	02	Unid	Mapa do Estado do Paraná político e rodoviário, impresso em papel de alta gramatura, com acabamento plastificado ou laminado em ambas as faces, permitindo escrita e limpeza com caneta apropriada. Deve possuir dimensões aproximadas de 0,90 m x 1,20 m e escala cartográfica aproximada de 1:700.000. Deve apresentar divisão político-administrativa com limites municipais em cores distintas, incluindo todos os municípios, distritos, povoados e demais localidades, com indicação de dados populacionais. Deve conter representação da malha de transportes com identificação de rodovias federais, estaduais e estradas municipais, bem como ferrovias, hidrovias e distâncias rodoviárias. Deve apresentar ainda elementos cartográficos complementares, incluindo hidrografia (rios e represas), portos, aeroportos e índice de localização dos municípios com dados como CEP, população e distância até a capital. Deve incluir encartes com mapa físico do estado, mesorregiões e microrregiões, tabela de dados, mapa do Brasil com destaque do estado e símbolos oficiais. O produto deve possuir acabamento com suporte nas extremidades para fixação em parede, garantindo resistência e durabilidade para uso contínuo.	R\$ 64,16	R\$ 128,32
44	01	Unid	Mapa-múndi físico (planisfério geográfico), impresso em papel de alta gramatura, com acabamento plastificado ou laminado em ambas as faces, permitindo escrita e limpeza com caneta apropriada. Deve possuir dimensões aproximadas de 1,20 m x 0,90 m e escala cartográfica aproximada de 1:36.000.000. Deve apresentar representação dos aspectos naturais do planeta, contendo relevo terrestre e submarino por meio de hipsometria e batimetria, com indicação de altitudes e profundidades por variação de cores. Deve conter identificação de continentes, países, principais cidades, rios, lagos, oceanos, mares, ilhas, golfos, correntes marítimas quentes e frias e pontos culminantes. Deve incluir linhas de latitude e longitude e elementos cartográficos complementares. O produto deve possuir acabamento com suporte nas extremidades ou moldura e sistema adequado para fixação em parede, garantindo resistência e durabilidade para uso contínuo em ambiente escolar.	R\$ 78,00	R\$ 78,00
45	02	Unid	Mapa-múndi político, impresso em papel de alta gramatura, com	R\$ 67,98	R\$ 135,96



Município de Capitão Leônidas Marques

Estado do Paraná

CNPJ 76.208.834/0001-59

Fone: (45) 3286-8400 - Site: www.capitaoleonidasmarques.pr.gov.br - E-mail: pmcalema@caplmarques.com.br

CEP: 85790-000 - AV: Tancredo Neves, 502 - Capitão Leônidas Marques - Paraná

			acabamento plastificado ou laminado em ambas as faces, permitindo escrita e limpeza com caneta apropriada. Deve possuir dimensões aproximadas de 1,20 m x 0,90 m e escala cartográfica aproximada de 1:36.000.000, com projeção cartográfica do tipo Robinson. Deve apresentar representação política mundial com divisão dos países em cores distintas, contendo nomes de continentes, países e capitais, bem como indicação de principais cidades, rios, lagos, oceanos, mares, ilhas, portos e aeroportos. Deve incluir fusos horários, linhas de latitude e longitude e encartes complementares contendo zonas Ártica e Antártica, hemisférios e divisão continental. O produto deve possuir acabamento com suporte nas extremidades ou moldura e sistema adequado para fixação em parede, garantindo resistência e durabilidade para uso contínuo em ambiente escolar.		
46	09	Unid	Livro A Geração Ansiosa, de Jonathan Haidt, intitulado <i>A Geração Ansiosa: Como a infância hiperconectada está causando uma epidemia de transtornos mentais</i> , publicado pela editora Companhia das Letras, em língua portuguesa, edição do ano de 2024, com aproximadamente 440 páginas, formato físico, encadernação brochura, dimensões aproximadas de 16 x 23 cm, ISBN nº 9788535938531, exemplar novo, original, em perfeito estado de conservação, não sendo aceitas cópias, versões digitais, adaptações, resumos ou edições divergentes, devendo corresponder exatamente ao ISBN especificado.	R\$ 76,59	R\$ 689,31
47	09	Unid	Livro Jardim de Infância para a Vida Toda, de Mitchel Resnick, intitulado <i>Jardim de Infância para a Vida Toda: Por uma aprendizagem criativa, mão na massa e relevante para todos</i> , publicado pela editora Penso, em língua portuguesa, edição do ano de 2020, com aproximadamente 192 páginas, formato físico, encadernação brochura, dimensões aproximadas de 16 x 23 cm, ISBN nº 9786581334123, exemplar novo, original, em perfeito estado de conservação, não sendo aceitas cópias, versões digitais, adaptações, resumos ou edições divergentes, devendo corresponder exatamente ao ISBN especificado.	R\$ 76,10	R\$ 684,90
48	09	Unid	Livro Makers salvando o planeta - Kit com livro + jogo desplugado, de Débora Garofalo, intitulado <i>Makers salvando o planeta – SOS pelo meio ambiente</i> , publicado pela editora Ciranda Cultural, em língua portuguesa, edição do ano de 2024, com aproximadamente 67 páginas, formato físico, encadernação brochura, dimensões aproximadas de 20 x 26,8 cm, ISBN nº 9786526118566, contendo livro acompanhado de jogo desplugado conforme especificação original do fabricante, exemplar novo, original, em perfeito estado de conservação, não sendo aceitas cópias, versões digitais, adaptações, kits incompletos ou edições divergentes, devendo corresponder exatamente ao ISBN especificado.	R\$ 57,90	R\$ 521,10
49	09	Unid	Livro Matematicando, de Jo Boaler, intitulado <i>Matematicando: Encontrando criatividade, diversidade e significado na matemática</i> , publicado pela editora Penso, em língua portuguesa, edição do ano de 2025, com aproximadamente 304 páginas, formato físico, encadernação brochura, dimensões aproximadas de 16 x 23 cm, ISBN nº 9786559760732, exemplar novo, original, em perfeito estado de conservação, não sendo aceitas cópias, versões digitais, adaptações, resumos ou edições divergentes, devendo corresponder exatamente ao ISBN especificado.	R\$ 115,43	R\$ 1.038,87
50	09	Unid	Livro Mentalidades Matemáticas 2ª edição, de Jo Boaler, intitulado <i>Mentalidades Matemáticas: Estimulando o potencial dos estudantes por meio da matemática criativa, das mensagens inspiradoras e do ensino inovador</i> , publicado pela editora Penso, em língua portuguesa, edição do ano de 2025, com aproximadamente 320 páginas, formato físico, encadernação brochura, dimensões aproximadas de 17,5 x 25 cm, ISBN nº 9786559760558, exemplar novo, original, em perfeito estado de conservação, não sendo aceitas cópias, versões digitais, adaptações, resumos ou edições divergentes, devendo	R\$ 115,77	R\$ 1.041,93



Município de Capitão Leônidas Marques

Estado do Paraná

CNPJ 76.208.834/0001-59

Fone: (45) 3286-8400 - Site: www.capitaoleonidasmarques.pr.gov.br - E-mail: pmcalema@caplmarques.com.br

CEP: 85790-000 - AV: Tancredo Neves, 502 - Capitão Leônidas Marques - Paraná

			corresponder exatamente ao ISBN especificado.		
51	06	Unid	Livro Mentalidades Matemáticas na Sala de Aula, de Jo Boaler, Jen Munson e Cathy Williams, intitulado <i>Mentalidades Matemáticas na Sala de Aula: Ensino Fundamental</i> , publicado pela editora Penso, em língua portuguesa, edição do ano de 2018, com aproximadamente 232 páginas, formato físico, encadernação brochura, dimensões aproximadas de 17,5 x 25 cm, ISBN nº 9788584291281, exemplar novo, original, em perfeito estado de conservação, não sendo aceitas cópias, versões digitais, adaptações, resumos ou edições divergentes, devendo corresponder exatamente ao ISBN especificado.	R\$ 95,65	R\$ 573,90
52	09	Unid	Livro Mentalidades Matemáticas na Educação Infantil, de Jo Boaler, Jen Munson e Cathy Williams, intitulado <i>Mentalidades Matemáticas na Educação Infantil</i> , publicado pela editora Penso, em língua portuguesa, edição do ano de 2024, com aproximadamente 240 páginas, formato físico, encadernação brochura, dimensões aproximadas de 17,5 x 25 cm, ISBN nº 9786559760596, exemplar novo, original, em perfeito estado de conservação, não sendo aceitas cópias, versões digitais, adaptações, resumos ou edições divergentes, devendo corresponder exatamente ao ISBN especificado.	R\$ 104,63	R\$ 941,67
53	06	Unid	Livro Pequenos Inventores - Kit com livro + jogo desplugado, de Débora Garofalo, intitulado <i>Pequenos Inventores - Invenções que mudam o mundo, artefatos mão na massa</i> , publicado pela editora Ciranda Cultural, em língua portuguesa, edição do ano de 2024, com aproximadamente 51 páginas, formato físico, encadernação brochura, dimensões aproximadas de 20 x 26 cm, ISBN nº 9786526118559, contendo livro acompanhado de jogo desplugado conforme especificação original do fabricante, exemplar novo, original, em perfeito estado de conservação, não sendo aceitas cópias, versões digitais, adaptações, kits incompletos ou edições divergentes, devendo corresponder exatamente ao ISBN especificado.	R\$ 44,71	R\$ 268,26
54	09	Unid	Livro Robótica com sucata, de Débora Garofalo, intitulado <i>Robótica com sucata</i> , publicado pela editora Moderna, em língua portuguesa, edição do ano de 2021, com aproximadamente 56 páginas, formato físico, encadernação brochura, dimensões aproximadas de 20 x 26 cm, ISBN nº 9788516133368, exemplar novo, original, em perfeito estado de conservação, não sendo aceitas cópias, versões digitais, adaptações, resumos ou edições divergentes, devendo corresponder exatamente ao ISBN especificado.	R\$ 78,37	R\$ 705,33
55	09	Unid	Livro Robótica com sucata II, de Débora Garofalo, intitulado <i>Robótica com sucata II: Uma aventura pela criatividade</i> , publicado pela editora Moderna, em língua portuguesa, edição do ano de 2023, com aproximadamente 64 páginas, formato físico, encadernação brochura, dimensões aproximadas de 20 x 26 cm, ISBN nº 9788552729174, exemplar novo, original, em perfeito estado de conservação, não sendo aceitas cópias, versões digitais, adaptações, resumos ou edições divergentes, devendo corresponder exatamente ao ISBN especificado.	R\$ 86,45	R\$ 778,05
56	09	Unid	Livro Universo maker na educação, de Débora Garofalo, intitulado <i>Universo maker na educação: Estratégias criativas para inovar na sala de aula</i> , publicado pela editora Ciranda Cultural, em língua portuguesa, edição do ano de 2024, com aproximadamente 96 páginas, formato físico, encadernação brochura, dimensões aproximadas de 15,5 x 22,6 cm, ISBN nº 9786526112991, exemplar novo, original, em perfeito estado de conservação, não sendo aceitas cópias, versões digitais, adaptações, resumos ou edições divergentes, devendo corresponder exatamente ao ISBN especificado.	R\$ 59,90	R\$ 539,10
57	15	Unid	Armário de aço 150x90x35cm. Cor cinza. Produzido em chapa de aço nº 26 (aproximadamente 0,45 mm). Com duas portas de abrir com dobradiças metálicas reforçadas e	R\$ 1.196,00	R\$ 17.940,00



Município de Capitão Leônidas Marques

Estado do Paraná

CNPJ 76.208.834/0001-59

Fone: (45) 3286-8400 - Site: www.capitaoleonidasmarques.pr.gov.br - E-mail: pmcalema@caplmarques.com.br

CEP: 85790-000 - AV: Tancredo Neves, 502 - Capitão Leônidas Marques - Paraná

			<p>sistema de fechamento com fechadura tipo tambor ou similar, acompanhada de no mínimo duas chaves.</p> <p>Com três prateleiras internas em aço (uma fixa e duas reguláveis) com dobras estruturais e reforço tipo ômega ou equivalente para aumento da resistência mecânica, com capacidade mínima de carga de aproximadamente 20 kg por prateleira distribuídos uniformemente.</p> <p>Dimensões aproximadas de 1,50 x 0,90 x 0,35m (AxLxP), admitindo variação de $\pm 5\%$.</p> <p>O armário deve apresentar base com sapatas niveladoras ou sistema equivalente para ajuste e estabilidade no piso.</p> <p>As superfícies metálicas deverão receber tratamento anticorrosivo e acabamento com pintura eletrostática a pó, garantindo resistência à oxidação, riscos e desgaste decorrente do uso contínuo.</p> <p>As portas devem possuir sistema de fechamento alinhado e abertura suave, sem rebarbas ou arestas cortantes.</p> <p>O produto deverá ser fornecido montado. A estrutura deve apresentar acabamento uniforme e alta durabilidade.</p>		
58	05	Unid	<p>Cavalete tipo porta bloco (<i>flip chart</i>), com altura aproximada de 1,80 m, confeccionado em madeira de pinus, com estrutura tipo tripé dobrável, garantindo estabilidade durante o uso. Deve possuir suporte superior metálico ou equivalente para fixação de blocos de papel tipo <i>flip chart</i> com furação padrão. Deve apresentar área útil aproximada de 90 cm x 60 cm para fixação de folhas ou cartazes, também funciona como quadro branco para marcadores apagáveis a seco. A estrutura deve permitir abertura e fechamento para transporte e armazenamento, com acabamento liso e sem rebarbas.</p>	R\$ 142,61	R\$ 713,05
59	24	Unid	<p>Prateleira tipo "U", 100 cm, em MDP, cor branca. Dimensões aproximadas: 100x20x10 cm (CxLxA). Espessura mínima de 1,5cm. Com acabamento em revestimento melamínico na cor branca, com bordas seladas. Deve possuir sistema de fixação com suporte invisível embutido, com hastes metálicas para encaixe interno. Produto fornecido com kit de instalação, incluindo suportes, parafusos e buchas compatíveis com fixação em alvenaria ou concreto. Superfícies sem rebarbas ou imperfeições.</p>	R\$ 101,67	R\$ 2.440,08
60	5	Unid	<p>Quadro branco magnético para escrita a seco, com dimensões aproximadas de 1,20 m de largura por 0,90 m de altura, superfície em chapa metálica ou fibra de madeira com revestimento melamínico branco, apta para uso com marcadores específicos para quadro branco e apagamento a seco, com propriedade magnética para fixação de acessórios compatíveis, moldura em alumínio anodizado com cantoneiras plásticas de acabamento, suporte inferior para apoio de apagador e marcadores, sistema de fixação em parede com pontos ocultos, permitindo instalação nas posições horizontal ou vertical, devendo apresentar superfície lisa, resistente ao uso contínuo e de fácil limpeza.</p>	R\$ 584,59	R\$ 2.922,95
61	3	Unid	<p>Botijão térmico com capacidade nominal de 12 litros, confeccionado em polietileno de alta densidade (PEAD), com isolamento térmico interno em poliuretano (PU). Deve possuir sistema de conservação térmica para líquidos quentes e frios por período mínimo de 6 horas. O produto deve apresentar bocal com diâmetro ampliado, permitindo fácil abastecimento e higienização, tampa com vedação adequada e sistema de fechamento seguro. Deve possuir torneira integrada para retirada de líquidos, com sistema de acionamento e vedação eficiente. Deve possuir alça embutida ou fixa para transporte e base com pés retráteis e que proporcione estabilidade durante o uso. Deve ser livre de BPA e apresentar estrutura resistente ao uso contínuo.</p>	R\$ 220,64	R\$ 661,92
62	3	Unid	<p>Garrafa térmica tipo <i>air pot</i>, inox, com capacidade nominal de 1,8 litros, confeccionada com corpo externo em aço inoxidável e ampola de vidro. Isolamento térmico parede dupla com isolamento a vácuo. Deve possuir sistema de acionamento por pressão (bomba) na tampa superior, permitindo o serviço do líquido sem necessidade de inclinar o recipiente. Deve apresentar conservação térmica mínima de até 9 horas para líquidos quentes e até 20 horas</p>	R\$ 135,86	R\$ 407,58



Município de Capitão Leônidas Marques

Estado do Paraná

CNPJ 76.208.834/0001-59

Fone: (45) 3286-8400 - Site: www.capitaoleonidasmarques.pr.gov.br - E-mail: pmcalema@caplmarques.com.br

CEP: 85790-000 - AV: Tancredo Neves, 502 - Capitão Leônidas Marques - Paraná

			para líquidos frios. Deve possuir tampa com sistema de vedação eficiente, alça retrátil ou fixa para transporte e base estável.		
63	3	Unid	Garrafa térmica tipo <i>air pot</i> , inox, com capacidade nominal de 1 litro, confeccionada com corpo externo em aço inoxidável e ampola em vidro. Isolamento térmico parede dupla com isolamento a vácuo. Deve possuir sistema de acionamento por pressão (bomba) na tampa superior, permitindo o serviço do líquido sem necessidade de inclinar o recipiente. Deve apresentar conservação térmica mínima de até 6 horas para líquidos quentes e até 12 horas para líquidos frios. Deve possuir tampa com sistema de vedação eficiente, alça retrátil ou fixa para transporte e base estável.	R\$ 119,00	R\$ 357,00
64	03	Unid	Carrinho de carga multiuso, 120 kg, dobrável, com estrutura em aço carbono e componentes em material polimérico e têxtil sintético. Compartimento em tecido resistente, impermeável, com litragem de 120L. Dimensões aproximadas de 88 cm de comprimento, 59 cm de largura e altura regulável entre 70 cm e 100 cm, admitida variação de $\pm 5\%$. Dotado de quatro rodas emborrachadas, sendo duas com giro de 360° e com freio, fabricadas em material resistente ao desgaste. Possuir sistema de abertura e fechamento dobrável, sem necessidade de ferramentas. Possui alça regulável que ajusta até 90° e pegador anatômico. Estrutura com acabamento anticorrosivo e superfícies sem rebarbas. Imagem de referência: 	R\$ 805,80	R\$ 2.417,40
65	5	Unid	Carrinho funcional para limpeza, sem espremedor, tipo conjunto com estrutura de suporte, composto por dois baldes independentes confeccionados em polipropileno injetado de alta resistência, com capacidade nominal de 25 litros cada, totalizando 50 litros, sem sistema espremedor, cavalete com estrutura em aço tubular com acabamento em pintura eletrostática, equipado com sistema de rodízios para mobilidade, suporte para fixação de haste de limpeza e alça para condução, devendo apresentar resistência mecânica, estabilidade estrutural e acabamento isento de rebarbas ou imperfeições. Imagem de referência: 	R\$ 910,97	R\$ 4.554,85



Município de Capitão Leônidas Marques

Estado do Paraná

CNPJ 76.208.834/0001-59

Fone: (45) 3286-8400 - Site: www.capitaoleonidasmarques.pr.gov.br - E-mail: pmcalema@caplmarques.com.br

CEP: 85790-000 - AV: Tancredo Neves, 502 - Capitão Leônidas Marques - Paraná

66	03	Unid	<p>Carrinho organizador multiuso, com três prateleiras e rodízios. Cor preta. Estrutura em aço carbono ou material metálico equivalente, composto por três prateleiras tipo cesto em material metálico. Cada cesto deve suportar, no mínimo, 10 kg. Dotado de quatro rodízios, sendo no mínimo dois com giro de 360°, com sistema de trava. Estrutura com acabamento anticorrosivo e superfícies isentas de rebarbas. Dimensões aproximadas do carrinho: 81x45,5x42,5 cm (AxLxP), dimensões aproximadas do cesto: 7,5x30,5x41 cm (AxLxP). Imagem de referência:</p> 	R\$ 207,08	R\$ 621,24
67	30	Unid	<p>Lixeira com capacidade nominal de 22 litros, formato cilíndrico, confeccionada em plástico polipropileno (PP) injetado, com superfície lisa e polida. Deve possuir tampa basculante tipo “vai e vem”, com sistema de abertura por impulso e retorno automático à posição fechada. Dimensões aproximadas: 60,5 cm de altura e 24 cm de diâmetro. Deve possuir estrutura leve, resistente ao uso contínuo, com base estável para apoio no piso.</p>	R\$ 70,49	R\$ 2.114,70
68	10	Unid	<p>Lixeira de escritório, para resíduos sólidos, confeccionada em plástico polipropileno (PP) de alta resistência, com capacidade nominal de 12 litros, formato cilíndrico, sem tampa, com superfície lisa e acabamento polido, dimensões aproximadas de 29 cm de altura e 23,5 cm de diâmetro, estrutura leve e resistente, bordas superiores reforçadas, na cor preta, devendo apresentar resistência mecânica adequada ao uso contínuo e superfícies isentas de rebarbas ou imperfeições.</p>	R\$ 21,97	R\$ 219,70
69	10	Unid	<p>Ar-condicionado tipo Split Hi-Wall Inverter 30.000 BTUs quente/frio. Equipamento de ar-condicionado tipo Split Hi-Wall, com capacidade nominal de 30.000 BTU/h, ciclo quente e frio, tecnologia inverter, alimentação elétrica 220 V, na cor branca, com fluido refrigerante ecológico R-32. Compressor inverter de velocidade variável, proporcionando maior eficiência energética, menor nível de ruído e redução no consumo de energia. Classificação energética “A”, conforme Inmetro. Equipamento com no mínimo 3 velocidades de ventilação, função turbo para rápida climatização, função autolimpeza, função sleep, função swing com direcionamento automático do fluxo de ar. Deverá possuir sistema de filtragem do ar, com retenção de partículas, odores e micro-organismos. Display digital invisível ou oculto na unidade evaporadora, com indicação de temperatura e status de funcionamento. Controle remoto sem fio incluso, com visor digital e comandos em língua portuguesa. Serpentina da unidade evaporadora confeccionada em tubos de cobre. Baixo nível de ruído operacional. Proteções eletrônicas contra sobrecarga, sobrecorrente e falha de funcionamento do sistema. Garantia mínima de 12 meses. Produto fornecido novo, original, acompanhado de manual em português. Deverá contar com disponibilidade de assistência técnica especializada em um raio de 120 km. Deve ser entregue instalado no local por técnico ou</p>	R\$ 8.555,37	R\$ 85.553,70



Município de Capitão Leônidas Marques

Estado do Paraná

CNPJ 76.208.834/0001-59

Fone: (45) 3286-8400 - Site: www.capitaoleonidasmarques.pr.gov.br - E-mail: pmcalema@caplmarques.com.br

CEP: 85790-000 - AV: Tancredo Neves, 502 - Capitão Leônidas Marques - Paraná

			instalador certificado. Distância máxima de instalação entre a evaporadora e a condensadora: 10 metros.		
70	02	Cx	Cabo de rede Cat 5e, para transmissão de dados, categoria 5e, tipo U/UTP, composto por 4 pares trançados de condutores sólidos em cobre, com bitola aproximada de 24 AWG, isolados individualmente em material termoplástico e reunidos em pares trançados, com capa externa em PVC retardante a chamas, adequado para frequências de até 100 MHz, NVP 68%, fornecido em caixa com metragem total de 305 metros, com diâmetro nominal aproximado de 4,8 mm, na cor azul, com marcação sequencial ao longo do cabo para controle de metragem, destinado a aplicações em redes Ethernet e cabeamento estruturado, devendo apresentar resistência mecânica e flexibilidade compatíveis com instalação em infraestrutura de rede. Deve possuir certificação ANATEL.	R\$ 1.521,70	R\$ 3.043,40
71	10	Unid	COMPUTADOR DE MESA COMPLETO (DESKTOP) Conjunto composto por unidade central de processamento (CPU), monitor, teclado, mouse e caixas de som, todos novos, de primeiro uso, compatíveis entre si e de mesma marca ou integrados pelo fornecedor. Especificações mínimas: Processador: Intel Core i7-1255U (12ª geração) ou AMD Ryzen 7 7730U, ou superior, com no mínimo 8 núcleos lógicos e frequência base e mínima de 2,0 GHz. Memória RAM: 16 GB DDR4 ou superior, expansível. Armazenamento: SSD de 1 TB. Placa de vídeo: Onboard Intel U HD/HD Graphics ou equivalente AMD integrada ao processador. Monitor: LED, tela plana, tamanho mínimo de 21,5 polegadas, proporção 16: 9, resolução Full HD (1920x1080), suporte a no mínimo 16,7 milhões de cores, taxa de atualização mínima de 60 Hz, tempo de resposta máximo de 5 ms, com ajuste de altura e inclinação (tilt), conexões HDMI e VGA, e base estável que atenda às normas de ergonomia da ABNT NBR I SO 9241. Conexões e portas: mínimo de 6 (seis) portas USB (sendo ao menos 2 frontais), 1 saída HDMI, 1 saída VGA, 1 entrada de rede RJ-45 (Ethernet 10/100 Mbps), 1 entrada para microfone (line-in), 1 saída para fones de ouvido (line-out). Fonte de alimentação: bivolt manual ou automática, com chave seletora, certificada conforme normas de segurança elétrica vigentes. Áudio: alta definição (HD Áudio) integrado. Teclado: conexão USB, padrão ABNT2 (Português – Brasil), com tecla “Ç”, teclado numérico integrado, teclas macias e silenciosas, design ergonômico, tecnologia Plug and Play. Mouse: tipo óptico, com resolução mínima de 1.000 DPI, 3 botões (esquerdo, direito e scroll), conexão USB, design ergonômico, tecnologia Plug and Play, cabo com comprimento mínimo de 1,2 metro, corpo resistente. Caixas de som: par estéreo externo, potência mínima de 3 W RMS (1,5 W por canal) ou superior, com alimentação via USB e conexão de áudio tipo P2 (3,5 mm), controle de volume integrado, resposta de frequência mínima de 90 Hz a 20 kHz, corpo em material resistente com base estável, tecnologia Plug and Play, som limpo e sem distorções. Sistema Operacional: Windows 11 Professional, 64 bits, original e licenciado. Pacote de aplicativos: Microsoft Office 2021 Professional Plus, versão permanente, original, licenciado e instalado. Chipset/Placa-mãe: compatível com o processador especificado, plataforma Intel SoC (System on Chip) ou equivalente. O conjunto deverá ser entregue com todos os cabos, conectores e acessórios necessários ao pleno funcionamento do equipamento, incluindo cabos de força, cabos de vídeo (HDMI e/ou VGA), devidamente compatíveis com os componentes fornecidos. Manual do usuário em português, termo de garantia e certificado	R\$ 4.250,33	R\$ 42.503,30



Município de Capitão Leônidas Marques

Estado do Paraná

CNPJ 76.208.834/0001-59

Fone: (45) 3286-8400 - Site: www.capitaoleonidasmarques.pr.gov.br - E-mail: pmcalema@caplmarques.com.br

CEP: 85790-000 - AV: Tancredo Neves, 502 - Capitão Leônidas Marques - Paraná

			de autenticidade dos softwares. Garantia: mínima de 12 (doze) meses contra defeitos de fabricação. Produto novo, de primeiro uso, sem recondicionamento. O equipamento deverá ainda atender às normas ambientais aplicáveis, em especial à restrição de substâncias nocivas conforme diretiva RoHS ou equivalente e Certificação de segurança elétrica conforme Portaria Inmetro nº 170, de 10 de abril de 2012.		
72	30	Unid	Fone de ouvido tipo <i>on-ear</i> com fio, destinado ao uso infantil, com arco ajustável, com limitador de volume máximo de até 85 dB. Deve possuir arco ajustável e acolchoado, com conchas auriculares revestidas em material macio e confortável para uso prolongado. Deve possuir microfone integrado ao cabo ou à concha auricular. Equipado com drivers dinâmicos de aproximadamente 30 a 40 mm, com resposta de frequência mínima de 20 Hz a 20 kHz, impedância compatível com dispositivos portáteis (aproximadamente 32 ohms) e sensibilidade adequada ao uso infantil. Deve possuir cabo com plugue padrão P2 (3,5 mm). Estrutura leve, resistente e adequada ao público infantil, com peso aproximado entre 100 g e 150 g, possuindo estrutura dobrável ou flexível para facilitar o transporte e armazenamento.	R\$ 149,00	R\$ 4.470,00
73	20	Unid	NOBREAK 600 VA BIVOLT AUTOMÁTICO Tipo: Nobreak interativo (Line Interactive) Potência nominal: 600 VA / 300 W Fator de potência: 0,5 Tensão de entrada: bivolt automático (120 V~ / 220 V~) Faixa de variação da entrada: 96 V a 149 V~ (127 V) / 176 V a 264 V~ (220 V) ± 20% Frequência de entrada: 60 Hz ± 3 Hz Tensão de saída nominal: 120 V~ Tempo de transferência: menor que 8 ms Frequência em modo bateria: 60 Hz ± 1 Hz Forma de onda em modo bateria: semissenoidal (retangular) Consumo em modo standby: até 11 W Bateria: Tipo: selada, chumbo-ácido, VRLA, livre de manutenção Quantidade: 1 (uma) unidade Tensão nominal: 12 V Capacidade: 7 Ah Corrente máxima de carga: 1 A Barramento de bateria: 12 V Tempo de recarga: até 10 horas Proteções: Contra subtensão e sobretensão na rede elétrica (comutação automática para modo bateria) Contra descarga profunda da bateria (limite de 10,2 V) Contra sobrecarga na saída (fusível rearmável e limitador de corrente interno) Contra curto-circuito na saída Contra surtos de tensão e interferências eletromagnéticas Conectividade e saídas: Quantidade de tomadas de saída: 4 (quatro) Corrente máxima por tomada: 10 A Padrão das tomadas: NBR 14136 Cabo de alimentação: 1 m, tripolar, conforme NBR 14136 Temperatura de operação: 0 °C a 40 °C Umidade relativa: 0 a 90%, sem condensação Estrutura: gabinete em plástico de alta resistência Produto com certificação de conformidade do INMETRO, conforme Portaria nº 170/2012 Conformidade com as diretivas ambientais RoHS, com restrição ao uso de substâncias perigosas Componentes e cabos em conformidade com as normas da ABNT aplicáveis à segurança elétrica e compatibilidade eletromagnética	R\$ 741,33	R\$ 14.826,60
74	6	Unid	Routerboard. Roteador para redes de dados com gerenciamento e roteamento, equipado com processador arquitetura MMIPS modelo MT7621A, dual-core com frequência nominal de 880 MHz e 4 threads, memória RAM de 256 MB e armazenamento interno em memória flash de 16 MB, operando com sistema operacional embarcado com licença nível 4, contendo 5 portas	R\$ 775,35	R\$ 4.652,10



Município de Capitão Leônidas Marques

Estado do Paraná

CNPJ 76.208.834/0001-59

Fone: (45) 3286-8400 - Site: www.capitaoleonidasmarques.pr.gov.br - E-mail: pmcalema@caplmarques.com.br

CEP: 85790-000 - AV: Tancredo Neves, 502 - Capitão Leônidas Marques - Paraná

			Ethernet padrão Gigabit (10/100/1000 Mbps), 1 porta USB 2.0 tipo A, com suporte a alimentação por conector DC e entrada PoE passiva na faixa de 8 a 30 V, com suporte a criptografia por hardware IPsec com taxa aproximada de até 450 Mbps, monitoramento de temperatura e tensão, compatível com protocolos padrão de rede Ethernet, devendo apresentar desempenho adequado para aplicações de roteamento e gerenciamento de tráfego em redes cabeadas. Acompanha fonte de alimentação.		
TOTAL GERAL: R\$ 249.358,57					

1.2.TOTAL MÁXIMO DO CERTAME: R\$ 249.358,57 (duzentos e quarenta e nove mil, trezentos e cinquenta e oito reais e cinquenta e sete centavos).

OBS.:

☛ Caso haja dúvida ou ainda para mais informações, estas poderão ser encaminhadas por e-mail licitacao@clm.pr.gov.br e/ou telefone na CPL fones: 3286-8407.

☛ Os valores constantes deste anexo, para os preços unitários, são os preços máximos por produto que serão admitidos nesta licitação.

☛ Havendo qualquer discordância entre a descrição do CATMAT e a do Edital, **PREVALECERÁ** a descrição constante no TERMO DE REFERÊNCIA do Edital.

☛ Será efetuada a análise respeitada a ordem de classificação.

☛ O intervalo mínimo de diferença de valores entre os lances, que incidirá tanto em relação aos lances intermediários quanto em relação à proposta que cobrir a melhor oferta deverá ser de **R\$0,01(um centavo)** para itens até R\$5,00; de **R\$0,05(cinco centavos)** para itens de R\$5,01 à R\$10,00; de **R\$0,10(dez centavos)** para itens de R\$10,01 à R\$20,00; de **R\$0,20(vinte centavos)** para itens de R\$20,01 à R\$50,00; de **R\$0,50(cinquenta centavos)** para itens de R\$50,01 à R\$100,00; de **R\$1,00(um real)** para itens de R\$100,01 à R\$500,00; de **R\$2,00(dois reais)** para itens de R\$500,01 à R\$1.000,00; e de **R\$5,00(cinco reais)** para itens acima de R\$1.000,00.

☛ Poderá ser solicitada amostra nos termos do item 6.10 do edital.

☛ **PODERÁ** ser solicitado catálogo técnico, folder ou ficha de especificações dos produtos ofertados, contendo marca, modelo, fabricante e especificações detalhadas, de forma a permitir a adequada análise técnica pela Administração.

2. JUSTIFICATIVA E FUNDAMENTAÇÃO DA CONTRATAÇÃO

2.1. A presente contratação tem por objetivo a aquisição de equipamentos e materiais pedagógicos destinados à Escola Municipal Leonel Brizola, beneficiada pelo Programa de Fomento à Implantação de Escolas em Tempo Integral, do Ministério da Educação.

2.2. A iniciativa visa viabilizar a execução das atividades pedagógicas e complementares previstas no âmbito do programa, especialmente para a implementação do Ciclo 2 do Programa Escola em Tempo Integral, garantindo a ampliação da jornada escolar e o desenvolvimento de práticas educativas diversificadas que contribuam para a formação integral dos estudantes.

2.3. A Escola Municipal Leonel Brizola já atendia, em período integral, as turmas do quarto e quinto ano do ensino fundamental, tendo ocorrido, no ano letivo de 2026, a ampliação do atendimento para as turmas do terceiro ano, passando a atender aproximadamente 80 estudantes em jornada ampliada, o que reforça a necessidade de aquisição dos equipamentos e materiais pedagógicos ora previstos.

2.4. O recurso financeiro destinado a esta finalidade foi repassado ao município no final do exercício anterior, sendo necessário proceder à sua execução no presente exercício para assegurar a adequada estruturação das atividades previstas.

2.5. O Programa Escola em Tempo Integral tem como finalidade fomentar a criação e a manutenção de matrículas em jornada ampliada na educação básica pública, considerando como tempo integral a permanência do estudante na escola ou em atividades escolares por período igual ou superior a sete horas diárias ou trinta e cinco horas semanais, conforme diretrizes estabelecidas na Portaria MEC nº 605, de 29 de agosto de 2025.

2.6. Nesse contexto, a ampliação da jornada escolar exige a disponibilização de recursos pedagógicos, equipamentos e materiais adequados para o desenvolvimento de oficinas, atividades de apoio pedagógico, práticas culturais, esportivas e demais ações educativas previstas na proposta pedagógica da escola.

2.7. Assim, a aquisição dos equipamentos e materiais pedagógicos faz-se necessária para garantir condições adequadas de funcionamento das atividades do ensino em tempo integral, possibilitando a ampliação das oportunidades de aprendizagem, o desenvolvimento integral dos estudantes e o cumprimento das metas estabelecidas no âmbito do programa.

2.8. Dessa forma, a presente contratação busca assegurar os meios necessários para a implementação e continuidade das ações do programa na rede municipal de ensino, contribuindo para a melhoria da qualidade da educação ofertada e para o fortalecimento das políticas públicas voltadas à educação em tempo integral.

3. PRAZO DE ENTREGA/FORMA DE FORNECIMENTO

3.1. Os produtos deverão ser entregues lacrados, em perfeitas condições, na sede da Secretaria, Rua Jose Magnabosco, 486, Centro,



Município de Capitão Leônidas Marques

Estado do Paraná

CNPJ 76.208.834/0001-59

Fone: (45) 3286-8400 - Site: www.capitaoleonidasmarques.pr.gov.br - E-mail: pmcalema@caplmarques.com.br

CEP: 85790-000 - AV: Tancredo Neves, 502 - Capitão Leônidas Marques - Paraná

em dias úteis, das 8h às 11h30 e das 13h15 às 17h15.

3.2. O item 69 (ar-condicionado) deverá ser entregue instalado no local indicado pela SEMED por técnico ou instalador certificado, e deve contar com disponibilidade de assistência técnica especializada em um raio de 120 km com relação à sede do município de Capitão Leônidas Marques.

3.3. A entrega do objeto deverá ser efetuada em até 15 (quinze) dias úteis, em parcela/remessa única, contados a partir da data de recebimento da Solicitação de Fornecimento.

3.4. Os bens serão recebidos provisoriamente, de forma sumária, no ato da entrega, juntamente com a nota fiscal ou instrumento de cobrança equivalente, pelo (a) responsável pelo acompanhamento e fiscalização do contrato, para efeito de posterior verificação de sua conformidade com as especificações constantes no Termo de Referência e na proposta.

3.5. Os bens poderão ser rejeitados, no todo ou em parte, inclusive antes do recebimento provisório, quando em desacordo com as especificações constantes no Termo de Referência e na proposta, devendo ser substituídos no prazo de 5 (cinco) dias, a contar da notificação da contratada, às suas custas, sem prejuízo da aplicação das penalidades.

3.6. O recebimento definitivo ocorrerá no prazo de 5 (cinco) dias úteis, a contar do recebimento da nota fiscal ou instrumento de cobrança equivalente pela Administração, após a verificação da qualidade e quantidade do material e consequente aceitação.

3.7. O prazo para recebimento definitivo poderá ser excepcionalmente prorrogado, de forma justificada, por igual período, quando houver necessidade de diligências para a aferição do atendimento das exigências contratuais.

3.8. No caso de controvérsia sobre a execução do objeto, quanto à dimensão, qualidade e quantidade, deverá ser observado o teor do art. 143 da Lei nº 14.133, de 2021, comunicando-se à empresa para emissão de Nota Fiscal no que pertine à parcela incontroversa da execução do objeto, para efeito de liquidação e pagamento.

3.9. O prazo para a solução, pelo contratado, de inconsistências na execução do objeto ou de saneamento da nota fiscal ou de instrumento de cobrança equivalente, verificadas pela Administração durante a análise prévia à liquidação de despesa, não será computado para os fins do recebimento definitivo.

3.10. O recebimento provisório ou definitivo não excluirá a responsabilidade civil pela solidez e pela segurança dos bens nem a responsabilidade ético-profissional pela perfeita execução do contrato.

3.11. Todos os prazos e garantias, que por ventura não foram citados neste termo, deverão estar dentro das condições estipuladas no Código do Consumidor.

3.12. As despesas com embalagem, seguros, transporte, frete, tributos, encargos decorrentes da entrega e da aquisição dos objetos da licitação, correrão por conta da contratada.

3.13. Nos valores propostos deverão estar inclusos todos os custos operacionais, encargos previdenciários, trabalhistas, tributários, comerciais e quaisquer outros que incidam direta ou indiretamente no fornecimento dos bens.

3.14. A contratada deverá fornecer diretamente o objeto, não podendo transferir a responsabilidade pelo objeto licitado para nenhuma outra empresa ou instituição de qualquer natureza.

3.15. A Contratada deverá manter, durante toda a execução do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação.

3.16. Local, horário e endereço de entrega:

Local de entrega: Secretaria Municipal de Educação Rua José Magnabosco, 486, Centro Capitão Leônidas Marques - Paraná CEP 85790-047	Horário de atendimento: Segunda a sexta-feira Manhã: 7h50 às 11h30 Tarde: 13h15 às 17h15
--	--

3.17. Garantia do produto/serviço, manutenção e assistência técnica:

Todos os prazos e garantias, que por ventura não foram citados na descrição do item, deverão estar dentro das condições estipuladas no Código do Consumidor

4. ATRIBUIÇÕES GERAIS E RESPONSABILIDADES DA CONTRATADA

4.1. A Contratada deverá fornecer produtos que atendam as especificações contidas na descrição detalhada dos itens solicitados. Os materiais deverão ser novos e fabricados de acordo com as normas técnicas em vigor.



- 4.2. Os produtos devem conter o selo de certificação Inmetro, quando aplicável, pois indica que o produto foi fabricado e comercializado de acordo com as normas técnicas.
- 4.3. Fornecer o objeto contratado de acordo com as especificações constantes no Edital, em consonância com a proposta apresentada e com a qualidade e especificações determinadas pela legislação em vigor.
- 4.4. Atender a todas as solicitações de contratação efetuadas durante a vigência do Contrato, limitada ao quantitativo de cada item.
- 4.5. Adotar imediatamente após o recebimento da solicitação de fornecimento, as medidas requeridas, informando em tempo hábil, qualquer motivo impeditivo ou que impossibilite assumir o estabelecido.
- 4.6. Entregar os produtos dentro dos prazos, em até 15 dias úteis, contados após o recebimento da Solicitação de Fornecedor, no local estabelecido e atendendo a todas as condições estabelecidas anteriormente.
- 4.7. Prestar garantia mínima conforme Código de Defesa do Consumidor e garantia do fabricante quando aplicável.
- 4.8. Comunicar ao Contratante, no prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas que antecede a data da entrega, os motivos que impossibilitem o cumprimento do prazo previsto, com a devida comprovação.
- 4.9. É responsabilidade da contratada as despesas de embalagem, seguros, transporte, frete, tributos, encargos decorrentes da entrega e da aquisição dos objetos da licitação.
- 4.10. Responsabilizar-se pelo transporte, carga, descarga e entrega dos materiais.
- 4.11. Adotar medidas, precauções e cuidados especiais para evitar danos materiais e pessoais a terceiros, pelos quais será inteira responsável.
- 4.12. Responsabilizar-se pela boa execução e eficiência no fornecimento do produto objeto do edital.
- 4.13. Deverá manter, durante a vigência do contrato, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação.
- 4.14. Não destruir ou danificar produtos por culpa ou dolo de seus agentes e caso aconteça será de inteira responsabilidade da Contratada sua substituição sem ônus para a Contratante.
- 4.15. Reparar, corrigir e/ou remover às suas expensas, no todo ou em parte o(s) objeto(s) em que se verifiquem danos em decorrência do transporte, bem como, providenciar a imediata substituição destes.
- 4.16. Mesmo não sendo a fabricante da matéria prima empregada na fabricação de seus produtos, a empresa vencedora, responderá inteira e solidariamente pela qualidade destes, obrigando-se a substituir, as suas expensas, no todo ou em parte, o objeto desta licitação, em que se verificarem vícios, defeitos, incorreções, resultantes da fabricação ou transporte, constatado visualmente ou em laboratório, correndo estes custos por sua conta.
- 4.17. Providenciar a imediata correção das deficiências apontadas pelo contratante quando da entrega do produto.
- 4.18. Apresentar, sempre que solicitado documentos que comprovem a procedência do produto fornecido, sem qualquer ônus adicional.
- 4.19. Responsabilizar-se por quaisquer danos ou prejuízos físicos ou materiais causados à Administração ou a terceiros, pelos seus prepostos, advindos de imperícia, negligência, imprudência ou desrespeito às normas de segurança, quando da execução do fornecimento.
- 4.20. Responsabilizar-se integralmente pelo objeto contratado, nos termos da legislação vigente e exigências contratuais, observadas as especificações, normas e outros detalhamentos que integram o Termo de Referência.
- 4.21. Responsabilizar-se por todas e quaisquer despesas, inclusive, despesa de natureza previdenciária, fiscal, trabalhista ou civil, bem como emolumentos, ônus ou encargos de qualquer espécie e origem, pertinentes à execução do objeto contratado.
- 4.22. Submeter-se à fiscalização empreendida pela Contratante.
- 4.23. Acatar as decisões e observações feitas pela fiscalização da contratante, relativamente ao objeto do contrato.
- 4.24. Manter endereço eletrônico (e-mail) válido para fins de comunicação com a contratante por todo o período de contratação; comunicando, imediatamente, a Contratante em caso de alteração.
- 4.25. Cumprir fielmente com a execução do Contrato, honrando a qualidade, durabilidade e prazos de entrega.



4.26. Não subcontratar, ceder ou transferir, total ou parcialmente, o objeto do contrato.

4.27. Quando for o caso e no que for aplicável, cumprir e fazer cumprir por parte de seus empregados e prepostos as normas da contratante.

5. ATRIBUIÇÕES GERAIS E RESPONSABILIDADES DA CONTRATANTE

5.1. Exigir o cumprimento de todas as obrigações assumidas pela Contratada, de acordo com as cláusulas contratuais e os termos de sua proposta.

5.2. Notificar a Contratada por escrito da ocorrência de eventuais imperfeições no curso da execução dos serviços, fixando prazo para a sua correção.

5.3. Proporcionar todas as facilidades, inclusive esclarecimentos atinentes ao objeto do contrato, para que a empresa possa cumprir as obrigações dentro das normas e condições da contratação.

5.4. Cumprir com todos os compromissos financeiros assumidos com a Contratada no prazo estipulado.

5.5. Cumprir e fazer cumprir o disposto nas cláusulas deste Termo.

5. DA VIGÊNCIA E PRORROGAÇÃO

5.1. O prazo de vigência da contratação será de 12 (doze) meses a partir da data do contrato com base no Capítulo V da Lei nº 14.133/2021.

5.2. Eventual prorrogação de vigência será formalizada através de Termo de Aditivo Contratual, respeitadas as condições prescritas em lei.

5.3. O contrato não poderá ser prorrogado quando o contratado tiver sido penalizado nas sanções de declaração de inidoneidade ou impedimento de licitar e contratar com poder público, observadas as abrangências de aplicação.

6. DO CRITÉRIO DE REAJUSTE E REEQUILÍBRIO ECONÔMICO FINANCEIRO

6.1. Durante a vigência do Contrato, os valores registrados não serão reajustados.

6.1.1. Somente poderá haver reajuste após 12 (doze) meses da assinatura do contrato e /ou do último ajuste;

6.1.2. No caso de haver prorrogação de prazo, após doze meses, o reajuste poderá ser efetuado de acordo com as variações do IPCA –Índice Nacional de Preços ao Consumidor Amplo.

6.1.3. Compete a Contratada a iniciativa e o encargo do cálculo minucioso de cada reajuste a ser aprovado pela Contratante, juntando-se o respectivo memorial de cálculo do reajuste.

6.1.4. Caso o índice estabelecido para reajustamento venha a ser extinto ou de qualquer forma não possa mais ser utilizado, será adotado, em substituição, o que vier a ser determinado pela legislação então em vigor, e que possa ser aplicado ao objeto.

6.2. Para o restabelecimento da equação, deve a Contratada DEMONSTRAR a ocorrência das hipóteses que condicionam o pedido de ajuste, mediante protocolo, acompanhado de documentação idônea.

6.2.1. Não será liberado reequilíbrio econômico financeiro decorrentes de inflação, que não configurem área econômica extraordinária, **tampouco fato previsível**.

6.2.2. Os pedidos de reequilíbrio econômico financeiro de valores deverão ser encaminhados no e-mail compras@clm.pr.gov.br.

6.2.3. Os valores recompostos somente serão repassados após a assinatura, devolução do Termo assinado (conforme o caso) e publicação do Termo de Aditamento.

7. DA GESTÃO E FISCALIZAÇÃO

7.1. O contrato deverá ser executado fielmente pelas partes, de acordo com as cláusulas avençadas e as normas da Lei nº 14.133, de 2021, e cada parte responderá pelas consequências de sua inexecução total ou parcial.

7.2. A Secretaria Municipal de Educação irá acompanhar e fiscalizar a execução do contrato e as obrigações da contratada, aos quais competirá dirimir as dúvidas que surgirem no curso da execução do contrato.

7.3. A fiscalização de que trata este item não exclui nem reduz a responsabilidade do contratado, inclusive perante terceiros, por qualquer irregularidade no serviço prestado.

7.4. Fica designado como Fiscal do Contrato, Jaqueline Rohr Grohalski Gomes, que irá acompanhar ou fiscalizar a execução do Contrato e as obrigações da Contratada, e poderá solicitar correção de eventuais falhas ou irregularidades que forem verificadas, as quais, deverão ser sanadas no prazo estipulado, sob pena de comunicação oficial à CONTRATADA, para aplicação das penalidades previstas.



Município de Capitão Leônidas Marques

Estado do Paraná

CNPJ 76.208.834/0001-59

Fone: (45) 3286-8400 - Site: www.capitaoleonidasmarques.pr.gov.br - E-mail: pmcalema@caplmarques.com.br

CEP: 85790-000 - AV: Tancredo Neves, 502 - Capitão Leônidas Marques - Paraná

7.5.O fiscal do contrato anotar em registro próprio todas as ocorrências relacionadas com a execução do contrato, indicando dia, mês e ano, bem como o nome dos funcionários eventualmente envolvidos, determinando o que for os apontamentos à autoridade competente para as providências cabíveis.

7.6.Durante a vigência, esta contratação terá como gestor do contrato, Luiz Carlos Ledur, Secretário Municipal de Educação, à qual compete administrar todo o contrato desde a sua assinatura até o encerramento com a entrega dos serviços e devido pagamento.

Gestor:

Nome: Luiz Carlos Ledur
Cargo: Secretário Municipal de Educação
Matrícula: 124326-1
E-mail: educacao@caplmarques.com.br

Fiscal:

Nome: Jaqueline Rohr Grohalski Gomes
Cargo: Agente de Administração
Matrícula: 123557-1
E-mail: licitacaoemed.clm@gmail.com

8.DAS CONDIÇÕES DE PAGAMENTO, COMPENSAÇÃO E PENALIZAÇÃO

8.1.O Município de Capitão Leônidas Marques-PR, se compromete a efetuar o pagamento em até 30 (trinta) dias da apresentação de nota fiscal no Departamento de Compras Municipal, identificada com o número da licitação e do contrato de fornecimento através de depósito bancário (Conta Jurídica).

A nota fiscal, deverá estar acompanhada das certidões negativas do FGTS, Trabalhista, Municipal e Federal "Unificada", devidamente válidas, para que seja efetuado o pagamento;

A Nota Fiscal deverá ser emitida em nome do Município de Capitão Leônidas Marques, inscrito no CNPJ sob o n.º 76.208.834/0001-59, com sede no Paço Municipal Arnaldo F. Busato, situado na Av. Tancredo Neves, 502, Centro.

A Contratada deverá encaminhar junto à Nota Fiscal ou Fatura, documento informando a Agência Bancária e o número da Conta jurídica a ser depositado o pagamento. Não será aceita a emissão de boletos bancários para efetuar o pagamento das Notas Fiscais e/ou Faturas.

A nota fiscal deverá ser enviada física e por e-mail (compras2@clm.pr.gov.br).

8.1.1.A Retenção do Imposto de Renda ocorrerá na fonte, conforme NATUREZA DO BEM FORNECIDO OU DO SERVIÇO PRESTADO em atendimento a L.N nº 1234/2012 e L.N 2145/2023 e demais informações e obrigações instituídas por atos normativos – RFB- Receita Federal do Brasil (Art. 4º do Decreto 271/2023 de 31.08/2023);

8.1.2.Os prestadores de serviços e fornecedores de bens deverão emitir os documentos fiscais em observância as regras dispostas na Instrução Normativa nº 1.234, de 2012 e suas alterações, da Receita Federal do Brasil, destacando o valor a ser retido, a título de informação, sob pena de não aceitação do documento apresentado (Art. 3º do Decreto 271/2023 de 31.08/2023);

§ 1º - Documentos fiscais que não estiverem em conformidade com disposto na Instrução Normativa nº 1.234 de 11 de janeiro de 2012 e alterações, serão notificados, não ocorrendo as devidas correções, fica autorizado a retenção automática, com base nos anexos que integram a L.N 1234/2012 e alterações.

8.1.3.As pessoas jurídicas não sujeitas as retenções conforme artigo 4º da Instrução Normativa RFB nº 1.234, de 11 de janeiro de 2012, alterada pela Instrução Normativa RFB nº 2145/2023 e demais Instruções complementares da RFB deverão informar conforme os critérios de enquadramentos. (Art. 2º do Decreto 271/2023 de 31.08/2023)

8.1.4.O pagamento efetuado não isentará o fornecedor das responsabilidades decorrentes do fornecimento.

8.2.Caso a empresa contratada seja optante pelo Sistema Integrado de Pagamento de Impostos e Contribuições (SIMPLES), instituída pela Lei Complementar 123/2006, deverá apresentar cópia autenticada do "Termo de Opção pelo Simples", juntamente com a nota fiscal ou fatura. Não sendo optante, será efetuada a retenção na forma da Instrução Normativa IN RFB nº 1.234/2012 (e suas alterações, incluindo a IN RFB nº 2.145/2023).

8.3.Havendo atraso de pagamento dos créditos resultantes da prestação dos serviços, será acrescido ao valor da respectiva Nota Fiscal, o equivalente 0,1% (zero um por cento) por dia útil de atraso.

9.DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

9.1.A recusa do adjudicatário em assinar o Contrato dentro do prazo estabelecido no instrumento convocatório, bem como, o atraso na entrega do produto, caracterizará o descumprimento da obrigação assumida e permitirá, de conformidade com a legislação em vigor a aplicação das seguintes sanções pela Administração Municipal, garantido a prévia defesa:

I - advertência;

II - multa;

III - suspensão temporária de participação em licitação, e impedimento de contratar com a Administração do Município de Capitão Leônidas Marques;

IV – Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar

9.1.1.A multa prevista acima será de 15% (quinze por cento) do valor do contrato licitado ou celebrado com contratação direta e será aplicada ao responsável por qualquer das infrações administrativas previstas no art. 155 da Lei 14.133/21.



9.1.2. Quanto à suspensão temporária ou impedimento de licitar previsto acima será a seguinte: - A sanção será aplicada ao responsável pelas infrações administrativas previstas nos incisos II, III, IV, V, VI e VII do caput do art. 155 da Lei 14.133/21, quando não se justificar a imposição de penalidade mais grave, e impedirá o responsável de licitar ou contratar no âmbito da Administração Pública direta e indireta do ente federativo que tiver aplicado a sanção, pelo prazo máximo de 3 (três) anos.

9.1.3. A Declaração de Inidoneidade para licitar ou contratar acima será a seguinte: - A sanção será aplicada ao responsável pelas infrações administrativas previstas nos incisos VIII, IX, X, XI e XII do caput do art. 155 da Lei 14.133/21, bem como pelas infrações administrativas previstas nos incisos II, III, IV, V, VI e VII do caput do referido artigo que justifiquem a imposição de penalidade mais grave que a sanção referida no § 4º do art. 156 da referida lei, e impedirá o responsável de licitar ou contratar no âmbito da Administração Pública direta e indireta de todos os entes federativos, pelo prazo mínimo de 3 (três) anos e máximo de 6 (seis) anos.

10. DA HABILITAÇÃO

10.1. Como condição prévia ao exame da documentação de habilitação do licitante detentor da proposta classificada em primeiro lugar, o Pregoeiro verificará o eventual descumprimento das condições de participação, especialmente quanto à existência de sanção que impeça a participação no certame ou a futura contratação, mediante a consulta aos seguintes cadastros:

10.1.1. SICAF.

10.1.2. Consulta Consolidada de Pessoa Jurídica do Tribunal de Contas da União (<https://certidoes-apf.apps.tcu.gov.br/>)

10.2. A consulta aos cadastros será realizada em nome da empresa licitante e também de seu sócio majoritário, por força do artigo 12 da Lei nº 8.429 de 1992, com a redação dada pela Lei nº 14.230 de 2021, que prevê, dentre as sanções impostas ao responsável pela prática de ato de improbidade administrativa, a proibição de contratar com o Poder Público, inclusive por intermédio de pessoa jurídica da qual seja sócio majoritário.

10.3. Constatada a existência de sanção, o Pregoeiro reputará o licitante inabilitado, por falta de condição de participação.

10.4. No caso de inabilitação, haverá nova verificação, pelo sistema, da eventual ocorrência do empate ficto, previsto nos Artigos 44 e 45 da Lei Complementar nº 123, de 2006, seguindo-se a disciplina antes estabelecida para aceitação da proposta subsequente.

10.5. A documentação relativa à **HABILITAÇÃO JURÍDICA** consistirá em:

10.5.1. No caso de empresário individual: inscrição no Registro Público de Empresas Mercantis, a cargo da Junta Comercial da respectiva sede;

10.5.2. Em se tratando de microempreendedor individual – MEI: Certificado da Condição de Microempreendedor Individual - CCMEI, cuja aceitação ficará condicionada à verificação da autenticidade no sítio www.portaldoempreendedor.gov.br;

10.5.3. Em caso de sociedade empresária ou sociedade limitada unipessoal - SLU: ato constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor, devidamente registrado na Junta Comercial da respectiva sede acompanhado de documento comprobatório de seus administradores;

10.5.4. Inscrição no Registro Público de Empresas Mercantis onde opera, com averbação no Registro onde tem sede a matriz, no caso de ser a participante sucursal, filial ou agência;

10.5.5. No caso de sociedade simples: inscrição do ato constitutivo no Registro Civil das Pessoas Jurídicas do local de sua sede, acompanhada de prova da indicação dos seus administradores;

10.5.6. No caso de empresa ou sociedade estrangeira em funcionamento no País: decreto de autorização;

10.5.7. Os documentos acima deverão estar acompanhados de todas as alterações ou da consolidação respectiva.

10.6. A documentação relativa à **QUALIFICAÇÃO ECONÔMICO-FINANCEIRA** consistirá em:

10.6.1. Certidão negativa de Falências e Concordatas, expedida pelo(s) cartório(s) distribuidor(es) do local da sede da proponente, há menos de 90 (noventa) dias da data marcada para o recebimento dos envelopes.

10.7. A documentação relativa à **REGULARIDADE FISCAL E TRABALHISTA** consistirá em:

10.7.1. Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas ou no Cadastro de Pessoas Físicas, conforme o caso;

10.7.2. Prova de regularidade fiscal perante a Fazenda Nacional, mediante apresentação de certidão expedida conjuntamente pela Secretaria da Receita Federal do Brasil (RFB) e pela Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional (PGFN), referente a todos os créditos tributários federais e à Dívida Ativa da União (DAU) por elas administrados, inclusive aqueles relativos à Seguridade Social, nos termos da Portaria Conjunta nº 1.751, de 02/10/2014, do Secretário da Receita Federal do Brasil e da Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional.

10.7.3. Prova de regularidade com a Fazenda Estadual do domicílio ou sede do licitante, relativa à atividade em cujo exercício contrata ou concorre;

10.7.4. Prova de regularidade com a Fazenda Municipal do domicílio ou sede do licitante.

10.7.5. Prova de inexistência de débitos inadimplidos perante a justiça do trabalho (CNDT), mediante a apresentação de certidão negativa ou positiva com efeito de negativa, nos termos do Título VII-A da Consolidação das Leis do Trabalho, aprovada pelo Decreto-Lei nº 5.452, de 1º de maio de 1943;

10.7.6. Prova de regularidade com o Fundo de Garantia do Tempo de Serviço (FGTS);

10.7.7. Prova de Inscrição no Cadastro de Contribuintes Estadual, relativo ao domicílio ou sede do licitante, pertinente ao seu ramo de atividade e compatível com o objeto contratual;

10.7.8. Caso o licitante seja considerado isento dos tributos estaduais relacionados ao objeto licitatório, deverá comprovar



tal condição mediante declaração da Fazenda Estadual do seu domicílio ou sede, ou outra equivalente, na forma da lei;

10.7.9.caso o licitante detentor do menor preço seja qualificado como microempresa ou empresa de pequeno porte deverá apresentar toda a documentação exigida para efeito de comprovação de regularidade fiscal, mesmo que esta apresente alguma restrição, sob pena de inabilitação.

11.7.9.a Em se tratando de microempresa, empresa de pequeno porte, havendo alguma restrição na comprovação da regularidade fiscal e trabalhista, desde que atendidos os demais requisitos do Edital, a(s) empresa(s) nesta condição será(ão) declarada(s) habilitada(s) sob condição de regularização da documentação no prazo de 5 (cinco) dias úteis, prorrogáveis por igual prazo, a contar do momento em que for declarado vencedor do certame, para regularização da documentação, para pagamento ou parcelamento do débito e para emissão de eventuais certidões negativas ou positivas com efeito de certidão negativa.

11.7.9.b A não regularização da documentação no prazo estipulado implicará a decadência do direito à contratação, sem prejuízo das sanções cabíveis.

10.8. Deverá apresentar ainda:

10.8.1. DECLARAÇÕES UNIFICADAS, conforme modelo. (ANEXO III);

10.8.2. IDENTIFICAÇÃO DO LICITANTE, conforme modelo. (ANEXO IV).

10.8.3. Para o item 69: Comprovação, mediante declaração própria acompanhada de documento comprobatório, que o equipamento ofertado possui assistência técnica especializada autorizada localizada em um raio de 120 km com relação à sede do município de Capitão Leônidas Marques-Pr, apta à realização de manutenção preventiva e corretiva durante o período de garantia.

10.8.3.1. **Da justificativa:** A exigência de assistência técnica especializada autorizada localizada em um raio de 120 km com relação à sede do município justifica-se pela necessidade de assegurar atendimento ágil e eficiente durante o período de garantia, reduzindo o tempo de indisponibilidade do equipamento e evitando prejuízos às atividades escolares. Considerando que os aparelhos de ar-condicionado serão instalados em ambiente educacional, eventual demora na manutenção pode comprometer diretamente o conforto térmico, a permanência dos alunos e o desenvolvimento das atividades pedagógicas. Além disso, a limitação de distância busca reduzir custos indiretos de deslocamento e facilitar o suporte técnico contínuo pela contratada.

10.9. ATENÇÃO: O cadastro no SICAF, abrangente dos níveis indicados no art. 6º da Instrução Normativa SLTI/MPOG nº 3, de 26 abril de 2018, **NÃO SUBSTITUI** os documentos exigidos no item 10.8.1.

10.9.1. Neste caso anexar (IMPORTANTE):

*** Comprovante de situação cadastral junto ao SICAF – Sistema de Cadastramento Unificado de Fornecedores (DECLARAÇÃO-SICAF, onde constam os documentos e suas validades registrados);**

A habilitação dos Licitantes será comprovada por meio de prévia e regular inscrição cadastral no SICAF, desde que os documentos comprobatórios estejam validados e atualizados.

*** DECLARAÇÕES UNIFICADAS;**

*** PARA O ITEM 69: COMPROVAÇÃO DE ASSISTÊNCIA TÉCNICA EM UM RAIOS DE 120KM DA SEDE DO MUNICÍPIO DE CAPITÃO LEÔNIDAS MARQUES-PR.**

10.10. Solicitamos que seja anexada a documentação relativa à REGULARIDADE FISCAL E TRABALHISTA, embora conste do SICAF, para efeitos de celeridade ao processo, visto que são de suma importância quando da digitalização e importação para o portal da transparência.

10.11. Na hipótese dos documentos se encontrarem vencidos no referido sistema (SICAF), o licitante convocado deverá encaminhar, juntamente com os demais, o documento válido que comprove o atendimento das exigências deste Edital, sob pena de inabilitação, ressalvando o disposto quanto à comprovação da regularidade fiscal das microempresas ou empresas de pequeno porte, conforme disposto na Lei Complementar nº 123/2006, alterada pela Lei Complementar nº 147/2014.

10.12. Também poderão ser consultados os sítios oficiais emissores de certidões de regularidade fiscal e trabalhista, especialmente quando o licitante esteja com alguma documentação vencida junto ao SICAF.

10.13. Os documentos de que tratam os subitens anteriores serão analisados pelo pregoeiro e sua Equipe de Apoio quanto a sua conformidade com o solicitado neste Edital.

10.14. No julgamento da habilitação, o pregoeiro poderá sanar erros ou falhas que não alterem a substância das propostas, dos documentos e sua validade jurídica, mediante despacho fundamentado, registrado em ata e acessível a todos, atribuindo-lhes validade e eficácia para fins de habilitação e classificação.

10.15. O não atendimento das exigências constantes do item 10 deste Termo de Referência implicará a inabilitação do licitante.

10.16. Constatado o atendimento às exigências de habilitação fixadas no Edital, o licitante será declarado vencedor.

10.17. Aos documentos sem validade expressa, considerar-se-á **90 (NOVENTA) DIAS** da data de sua emissão.

10.18. Serão aceitas as certidões obtidas pela Internet, dentro do prazo de validade, sujeitando-se às verificações, caso necessário.



Município de Capitão Leônidas Marques

Estado do Paraná

CNPJ 76.208.834/0001-59

Fone: (45) 3286-8400 - Site: www.capitaoleonidasmarques.pr.gov.br - E-mail: pmcalema@caplmarques.com.br

CEP: 85790-000 - AV: Tancredo Neves, 502 - Capitão Leônidas Marques - Paraná

10.19. Serão aceitas as certidões positivas com efeitos de negativa.

11. AMOSTRAS - Conforme previsto no item 6.10 do edital

11.1. Abaixo a descrição de como será feita a avaliação das amostras, **QUANDO** solicitada:

1º - A licitante classificada em 1º lugar para o objeto do presente Pregão deverá apresentar 1 (uma) amostra de cada item, em até 5 (cinco) dias úteis a contar da sessão e que for apurada a classificação.

2º - A análise e avaliação será realizada por profissional competente, da área específica ao objeto em consideração, e/ou comissão previamente designada através de Portaria.

3º - Caso a amostra seja reprovada, será convocado segundo colocado para entregar amostras, a qual terá o mesmo prazo a partir do envio do comunicado por e-mail ou da própria sessão se presente e, assim sucessivamente até obter amostras aprovadas.

4º - A não apresentação da(s) amostra(s) acarretará na desclassificação da empresa para o(s) respectivo(s) item(ns).

5º - As amostras deverão estar identificadas com a descrição do item, nº do item, objeto e data da licitação, número do pregão, nome da empresa e telefone. Após a entrega será emitido documento de comprovação de recebimento da amostra para o licitante. As marcas dos produtos apresentados nas amostras deverão ser as mesmas fornecidas durante a vigência do contrato.

6º - As amostras deverão ser entregues na Prefeitura Municipal de Capitão Leônidas Marques, sita à Av. Tancredo Neves, 502, Centro, aos cuidados do Departamento de Compras.

7º - As amostras serão analisadas quanto à qualidade do produto, especificações nos termos no edital, compatibilidade, durabilidade, verificação se o produto atende com eficácia ao fim a que se destina.

8º - A análise das amostras da(s) licitante(s) classificada(s) será realizada em até 5 (cinco) dias e será emitido laudo circunstanciado das mesmas de acordo com a situação.

9º - Caso algum produto apresentado pela(s) licitante(s) classificada(s) no certame como amostra seja reprovado, independentemente do motivo apurado no laudo técnico, não será admitida nova análise em outros produtos, em substituição ao produto reprovado, salvo culpa da administração.

10º - A amostra que obtiver aprovação e for à vencedora do item permanecerá no Departamento de Compras, até que as primeiras entregas do bem pelo licitante sejam realizadas, a fim de ser com esta comparada.

11º - As amostras rejeitadas deverão ser RETIRADAS no prazo máximo de 30 dias, contados da publicação do Contrato. Caso contrário, serão descartadas.

12º - Os licitantes serão avisados do resultado da análise das amostras através do "chat" do Comprasnet, o laudo quando emitido será disponibilizado no site da Prefeitura Municipal de Cap. L. Marques, no Portal da Transparência, e, será publicado no Diário Oficial dos Municípios do Paraná-AMP para ciência de todos os interessados.

12. CONSIDERAÇÕES

12.1. O não cumprimento dos termos deste edital, em qualquer de suas cláusulas, implica na declaração da empresa como inidônea, e lançamento na lista de impedidos de licitar do Tribunal de Contas do Estado do Paraná.

12.2. É vedado à contratada subcontratar total ou parcialmente o fornecimento objeto deste edital, sem previa e expressa anuência do Contratante.



Apêndice do Anexo I

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 047/2026

Processo Administrativo Nº 115/2026.

Solicitação Nº 116/2026.

ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR PARA AQUISIÇÃO/CONTRATAÇÃO

1. INFORMAÇÕES GERAIS

Nº PROCESSO ADMINISTRATIVO:	010/2026
ÁREA REQUISITANTE:	Secretaria Municipal de Educação
OBJETO:	Este Estudo Técnico Preliminar visa analisar o processo licitatório para: Aquisição de equipamentos e materiais pedagógicos destinados à Escola Municipal Leonel Brizola, com recursos provenientes do Ciclo 2 do Programa Escola em Tempo Integral.

2. ALINHAMENTO ENTRE A CONTRATAÇÃO E O PLANEJAMENTO

2.1. A presente contratação não estava prevista no Plano Anual de Contratações (PCA) do exercício vigente, publicado por meio do Decreto Municipal nº 474, de 29 de dezembro de 2025, tendo em vista que se trata de demanda decorrente de recursos financeiros recebidos posteriormente pelo Município, provenientes do Governo Federal, no âmbito do Programa Escola em Tempo Integral.

2.2. Ressalta-se, contudo, que a contratação permanece alinhada às metas e diretrizes da política educacional do Município, estando em consonância com os objetivos previstos no Plano Plurianual (PPA) e na Lei Orçamentária Anual (LOA), especialmente no que se refere às ações voltadas à melhoria da qualidade da educação e à implementação de atividades de educação em tempo integral na rede municipal de ensino.

3. DESCRIÇÃO DA NECESSIDADE

3.1. A presente contratação tem por objetivo a aquisição de equipamentos e materiais pedagógicos destinados à Escola Municipal Leonel Brizola, beneficiada pelo Programa de Fomento à Implantação de Escolas em Tempo Integral, do Ministério da Educação.

3.2. A iniciativa visa viabilizar a execução das atividades pedagógicas e complementares previstas no âmbito do programa, especialmente para a implementação do Ciclo 2 do Programa Escola em Tempo Integral, garantindo a ampliação da jornada escolar e o desenvolvimento de práticas educativas diversificadas que contribuam para a formação integral dos estudantes.

3.3. A Escola Municipal Leonel Brizola já atendia, em período integral, as turmas do quarto e quinto ano do ensino fundamental, tendo ocorrido, no ano letivo de 2026, a ampliação do atendimento para as turmas do terceiro ano, passando a atender aproximadamente 80 estudantes em jornada ampliada, o que reforça a necessidade de aquisição dos equipamentos e materiais pedagógicos ora previstos.

3.4. O recurso financeiro destinado a esta finalidade foi repassado ao município no final do exercício anterior, sendo necessário proceder à sua execução no presente exercício para assegurar a adequada estruturação das atividades previstas.

3.5. O Programa Escola em Tempo Integral tem como finalidade fomentar a criação e a manutenção de matrículas em jornada ampliada na educação básica pública, considerando como tempo integral a permanência do estudante na escola ou em atividades escolares por período igual ou superior a sete horas diárias ou trinta e cinco horas semanais, conforme diretrizes estabelecidas na Portaria MEC nº 605, de 29 de agosto de 2025.

3.6. Nesse contexto, a ampliação da jornada escolar exige a disponibilização de recursos pedagógicos, equipamentos e materiais adequados para o desenvolvimento de oficinas, atividades de apoio pedagógico, práticas culturais, esportivas e demais ações educativas previstas na proposta pedagógica da escola.

3.7. Assim, a aquisição dos equipamentos e materiais pedagógicos faz-se necessária para garantir condições adequadas de funcionamento das atividades do ensino em tempo integral, possibilitando a ampliação das oportunidades de aprendizagem, o desenvolvimento integral dos estudantes e o cumprimento das metas estabelecidas no âmbito do programa.

3.8. Dessa forma, a presente contratação busca assegurar os meios necessários para a implementação e continuidade das ações do programa na rede municipal de ensino, contribuindo para a melhoria da qualidade da educação ofertada e para o fortalecimento das políticas públicas voltadas à educação em tempo integral.

4. DESCRIÇÃO DOS REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO

4.1. Os bens adquiridos se enquadram como comum pois os padrões de desempenho e qualidade podem ser objetivamente definidos, por meio de especificações usuais de mercado.

4.2. Poderão participar deste processo de contratação empresas do ramo de atividade relacionada ao objeto, que não possuam registro de sanção que impeça sua contratação, bem como estejam devidamente regulares com as Fazendas Públicas Municipal, Estadual e Federal, com o FGTS e com a Justiça do Trabalho.

4.3. Efetuar a entrega do objeto em perfeitas condições, em até 15 (quinze) dias úteis, conforme solicitação da Secretaria de Educação, contados a partir da data de recebimento da Solicitação de Fornecimento.

4.4. Em caso de divergência entre a descrição dos itens e o descrito no CATMAT, deve prevalecer a descrição detalhada dos itens no Termo de Referência;

4.5. As despesas com embalagem, seguros, transporte, frete, tributos, encargos decorrentes da entrega e da aquisição dos objetos da licitação, correrão por conta da contratada.



4.6. Nos valores propostos deverão estar inclusos todos os custos operacionais, encargos previdenciários, trabalhistas, tributários, comerciais e quaisquer outros que incidam direta ou indiretamente no fornecimento dos bens.

4.7. O Item 69 (ar-condicionado) deve ser instalado no local indicado pela SEMED por técnico ou instalador certificado, e deve contar com disponibilidade de assistência técnica especializada em um raio de 120 km com relação à sede do município de Capitão Leônidas Marques.

4.8. A contratada deverá fornecer diretamente o objeto, não podendo transferir a responsabilidade pelo objeto licitado para nenhuma outra empresa ou instituição de qualquer natureza;

4.9. A Contratada deverá manter, durante toda a execução do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação.

4.10. Não poderão participar desta licitação as empresas:

4.10.1. Proibidas de participar de licitações e celebrar contratos administrativos, na forma da legislação vigente;

4.10.2. Que não atendam às condições deste Termo de Referência;

4.10.3. Que se enquadrem nas vedações previstas no artigo 14º da Lei Federal nº 14.133/21;

4.10.4. Que estejam cumprindo penalidade de suspensão temporária imposta pela Administração Pública Municipal, ou, ainda, penalidade imposta por qualquer órgão da Administração Pública, nas hipóteses previstas nos incisos III e IV do art. 156 da Lei nº 14.133/21.

5. DA ENTREGA DO OBJETO

5.1. Os produtos deverão ser entregues lacrados, em perfeitas condições, na sede da Secretaria, Rua Jose Magnabosco, 486, Centro, em dias úteis, das 8h às 11h30 e das 13h15 às 17h15.

5.2. O item 69 (ar-condicionado) deverá ser entregue instalado no local indicado pela SEMED por técnico ou instalador certificado, e deve contar com disponibilidade de assistência técnica especializada em um raio de 120 km com relação à sede do município de Capitão Leônidas Marques.

5.3. A entrega do objeto deverá ser efetuada em até 15 (quinze) dias úteis, em parcela/remessa única, contados a partir da data de recebimento da Solicitação de Fornecimento.

5.4. Os bens serão recebidos provisoriamente, de forma sumária, no ato da entrega, juntamente com a nota fiscal ou instrumento de cobrança equivalente, pelo (a) responsável pelo acompanhamento e fiscalização do contrato, para efeito de posterior verificação de sua conformidade com as especificações constantes no Termo de Referência e na proposta.

5.5. Os bens poderão ser rejeitados, no todo ou em parte, inclusive antes do recebimento provisório, quando em desacordo com as especificações constantes no Termo de Referência e na proposta, devendo ser substituídos no prazo de 5 (cinco) dias, a contar da notificação da contratada, às suas custas, sem prejuízo da aplicação das penalidades.

5.6. O recebimento definitivo ocorrerá no prazo de 5 (cinco) dias úteis, a contar do recebimento da nota fiscal ou instrumento de cobrança equivalente pela Administração, após a verificação da qualidade e quantidade do material e consequente aceitação.

5.7. O prazo para recebimento definitivo poderá ser excepcionalmente prorrogado, de forma justificada, por igual período, quando houver necessidade de diligências para a aferição do atendimento das exigências contratuais.

5.8. No caso de controvérsia sobre a execução do objeto, quanto à dimensão, qualidade e quantidade, deverá ser observado o teor do art. 143 da Lei nº 14.133, de 2021, comunicando-se à empresa para emissão de Nota Fiscal no que pertine à parcela incontroversa da execução do objeto, para efeito de liquidação e pagamento.

5.9. O prazo para a solução, pelo contratado, de inconsistências na execução do objeto ou de saneamento da nota fiscal ou de instrumento de cobrança equivalente, verificadas pela Administração durante a análise prévia à liquidação de despesa, não será computado para os fins do recebimento definitivo.

5.10. O recebimento provisório ou definitivo não excluirá a responsabilidade civil pela solidez e pela segurança dos bens nem a responsabilidade ético-profissional pela perfeita execução do contrato.

6. LEVANTAMENTO DE MERCADO E ANÁLISE DAS ALTERNATIVAS

6.1. Para atendimento da necessidade identificada, foram analisadas possíveis alternativas disponíveis no mercado, consistentes em: (I) reaproveitamento de materiais já existentes na unidade escolar ou na rede municipal; (II) locação dos equipamentos e materiais necessários; e (III) aquisição definitiva dos itens.

6.2. A alternativa de reaproveitamento de materiais existentes mostrou-se insuficiente, considerando que parte significativa dos itens a serem adquiridos é inexistente nas unidades escolares, tratando-se de demanda nova decorrente da ampliação do atendimento em tempo integral na unidade escolar, bem como da necessidade de adequação dos espaços e das atividades pedagógicas às novas turmas atendidas.

6.3. A hipótese de locação dos materiais também não se mostrou adequada, considerando que os itens possuem natureza de uso contínuo e permanente nas atividades pedagógicas, o que tornaria a locação economicamente menos vantajosa em comparação à aquisição definitiva.

6.4. Dessa forma, verificou-se que a aquisição dos materiais e equipamentos constitui a solução mais eficiente e economicamente viável para atendimento da demanda, garantindo a adequada estruturação das atividades pedagógicas desenvolvidas no âmbito da ampliação da jornada escolar.

6.5. O levantamento de mercado demonstrou que os itens pretendidos são amplamente disponíveis no mercado fornecedor, existindo diversas empresas aptas ao fornecimento, o que assegura competitividade ao certame.

6.6. Foram analisadas, ainda, contratações semelhantes realizadas por outros órgãos públicos, verificando-se compatibilidade entre as soluções adotadas e a proposta apresentada neste estudo, não sendo identificadas alternativas tecnológicas ou metodológicas superiores que justificassem solução diversa.

6.7. Verificou-se a disponibilidade de empresas qualificadas para fornecer os materiais a serem adquiridos, inclusive aquelas sediadas no município e/ou na "Região dos Lagos".



Município de Capitão Leônidas Marques

Estado do Paraná

CNPJ 76.208.834/0001-59

Fone: (45) 3286-8400 - Site: www.capitaoleonidasmarques.pr.gov.br - E-mail: pmcalema@caplmarques.com.br

CEP: 85790-000 - AV: Tancredo Neves, 502 - Capitão Leônidas Marques - Paraná

7. DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO

7.1. A solução sugerida encontra-se na contratação realizada por meio de licitação, utilizando a modalidade Pregão, na forma eletrônica. O critério de julgamento adotado será o menor preço por item, em conformidade com as disposições legais estabelecidas nos artigos 6º (inciso XLI), 17 (§ 2º) e 34 da Lei Federal nº 14.133/2021. Este procedimento visa garantir transparência, competitividade, economicidade e eficiência na escolha do fornecedor.

8. ESTIMATIVA DAS QUANTIDADES A SEREM CONTRATADAS

8.1. A estimativa das quantidades dos itens a serem adquiridos foi definida com base em levantamento realizado junto à equipe pedagógica da Escola Municipal Leonel Brizola, considerando as demandas existentes para o ano letivo de 2026, bem como as necessidades de melhoria dos ambientes escolares destinados ao atendimento dos estudantes em tempo integral. A contratação abrangerá uma variedade de 74 produtos/itens, os quais estão detalhados na tabela abaixo.

ITEM	QTDE	UNID	DESCRIÇÃO DO PRODUTO E/OU SERVIÇO	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
01	05	Unid	<p>Ábaco educativo de mesa, com base de apoio em MDF, retangular e estável. Dimensões aproximadas: 15x7,5x13,5 cm (CxLxA)</p> <p>Com 5 hastes paralelas flexionadas, do tipo fechadas, confeccionadas em material metálico, contendo peças móveis coloridas e deslizantes em cada haste.</p> <p>Deve possuir no mínimo 10 unidades móveis por haste.</p> <p>Deve possuir quadro de adição e subtração integrado à estrutura, com identificação das ordens numéricas, contendo na base as marcações de unidade, dezena, centena, unidade de milhar e dezena de milhar, gravadas de forma permanente e legível.</p> <p>Estrutura com acabamento liso e superfícies isentas de rebarbas. Componentes com fixação firme e movimentação livre ao longo das hastes.</p> <p>Produto deve possuir certificação de segurança conforme normas do INMETRO. Imagem de referência:</p> 	R\$ 58,64	R\$ 293,20
02	05	Unid	<p>Baralho de cartas tipo espanhol, composto por conjunto de 50 cartas, confeccionadas em papel cartão couché, com acabamento plastificado. Dimensões padrão tipo bridge size, aproximadamente 57 mm x 89 mm, admitida variação de $\pm 5\%$. Conjunto contendo cartas com naipes espanhóis tradicionais (ouros, copas, espadas e paus), com identificação figurativa e numérica legível. Cartas com gramatura uniforme, flexível e resistente ao manuseio contínuo, com acabamento sem rebarbas ou falhas de impressão. Produto acondicionado em embalagem individual.</p>	R\$ 23,63	R\$ 118,15
03	03	Kit	<p>Baralho de cartas tipo tradicional, fornecido em kit contendo 2 unidades, sendo um baralho na cor azul e um baralho na cor vermelha. Cada unidade composta por no mínimo 55 cartas, confeccionadas em papel cartão couché, com acabamento plastificado. Dimensões padrão tipo bridge size, aproximadamente 57 mm x 89 mm, admitida variação de $\pm 5\%$. Cada baralho deve conter 52 cartas convencionais, 2 curingas e 1 carta adicional, com impressão em naipe convencional e identificação numérica e figurativa legível. Cartas com gramatura uniforme, flexível e resistente ao manuseio contínuo, com acabamento sem rebarbas ou falhas</p>	R\$ 57,02	R\$ 171,06



Município de Capitão Leônidas Marques

Estado do Paraná

CNPJ 76.208.834/0001-59

Fone: (45) 3286-8400 - Site: www.capitaoleonidasmarques.pr.gov.br - E-mail: pmcalema@caplmarques.com.br

CEP: 85790-000 - AV: Tancredo Neves, 502 - Capitão Leônidas Marques - Paraná

			de impressão. Produto acondicionado em embalagem individual por baralho.		
04	05	Unid	Bloco de papel para <i>flip chart</i> 50 folhas, com dimensões aproximadas de 64 cm x 88 cm, confeccionado em papel offset (tipo sulfite) na cor branca. Gramatura de 75 g/m². 50 folhas por bloco. As folhas devem apresentar acabamento com microcosserrilha na parte superior, permitindo destaque individual, e furação padrão compatível com suportes tipo <i>flip chart</i> . Deve possuir superfície lisa. O produto deve ser fornecido em bloco único, com folhas fixadas na extremidade superior.	R\$ 85,53	R\$ 427,65
05	1	Kit	Bolinha de gude em vidro, kit com 200 unidades. Esferas em vidro maciço com diâmetro aproximado de 17 mm, forma esférica geométrica regular, superfície lisa e contínua sem rebarbas, massa homogênea, resistência mecânica compatível com esferas de vidro, cores variadas, acondicionadas em embalagem contendo a totalidade das unidades.	R\$ 39,44	R\$ 39,44
06	4	Pct	Canudo flexível (dobrável) descartável colorido, confeccionado em polipropileno (PP), com diâmetro aproximado de 6 mm e comprimento aproximado de 21 cm. Deve possuir segmento articulável (flexível) próximo à extremidade superior, permitindo ajuste de inclinação. Produto disponibilizado em cores sólidas ou sortidas. O fornecimento deve ser em pacote contendo 100 unidades.	R\$ 10,12	R\$ 40,48
07	50	Unid	Compasso escolar com suporte para lápis. Composto por duas hastes articuladas em plástico, com abertura ajustável para traçar circunferências de variados diâmetros, dotado de suporte integrado para lápis comum, agulha de segurança para ponto de fixação, extremidade para grafite ajustável, articulação pivotante, corpo em plástico rígido de alta resistência ou corpo metálico, acabamento liso e sem rebarbas. Dimensões aproximadas: 19 x 8 x 1 cm (AxLxP).	R\$ 8,81	R\$ 440,50
08	50	Unid	Conjunto geométrico escolar com 4 peças. Conjunto de instrumentos geométricos composto por quatro peças em resina termoplástica, incluindo régua de 30 cm graduada em centímetros, transferidor semicircular de 180°, esquadro de 45° e esquadro de 60°, todos com graduação para medição de linhas e ângulos, espessura aproximada de 2 mm, transparência parcial, acabamento moldado e bordas lisas, acondicionados em embalagem individual.	R\$ 16,41	R\$ 820,50
09	06	Unid	Cubo mágico tipo 2x2x2 (duas camadas), confeccionado em plástico ABS, com estrutura interna composta por núcleo central e sistema de parafusos para ajuste de tensão, permitindo regulagem do giro. Dimensões aproximadas: 5,1 x 5,1 x 5,1 cm. Acabamento externo na configuração " <i>stickerless</i> ", sem utilização de adesivos, com cores sólidas incorporadas ao próprio material e superfície com textura fosca. As peças devem possuir cantos arredondados, encaixe preciso e sistema de movimentação suave, com estabilidade estrutural durante o manuseio.	R\$ 35,52	R\$ 213,12
10	25	Unid	Cubo mágico tipo 3x3x3 (três camadas), modelo profissional, soft touch, confeccionado em plástico ABS. Dimensões aproximadas: 5,7 x 5,7 x 5,7 cm. Apresentar acabamento externo na configuração " <i>stickerless</i> ", sem utilização de adesivos, com cores sólidas incorporadas ao próprio material e superfície com textura fosca. As peças devem possuir cantos arredondados e sistema de encaixe que permita movimentação suave, com corte de quinas adequado e estabilidade estrutural durante o manuseio.	R\$ 48,77	R\$ 1.219,25
11	06	Unid	Cubo mágico tipo 6x6x6 (seis camadas), modelo magnético , confeccionado em plástico ABS, com estrutura interna composta por núcleo central com sistema de parafusos e molas para ajuste de tensão. Possui sistema magnético interno integrado, com, no mínimo, 144 ímãs distribuídos nas	R\$ 131,60	R\$ 789,60



Município de Capitão Leônidas Marques

Estado do Paraná

CNPJ 76.208.834/0001-59

Fone: (45) 3286-8400 - Site: www.capitaoleonidasmarques.pr.gov.br - E-mail: pmcalema@caplmarques.com.br

CEP: 85790-000 - AV: Tancredo Neves, 502 - Capitão Leônidas Marques - Paraná

			peças para auxiliar no alinhamento das camadas durante o giro. Dimensões aproximadas: 6,1 x 6,1 x 6,1 cm. Acabamento externo na configuração "stickerless", sem utilização de adesivos, com cores sólidas incorporadas ao próprio material e superfície com textura fosca. As peças devem possuir cantos arredondados, encaixe preciso e sistema de movimentação independente entre as camadas, com estabilidade estrutural e giro contínuo. O produto deve ser entregue com base para exposição e chave de regulagem..		
12	06	Unid	Cubo mágico tipo Pyraminx (formato piramidal de quatro faces), confeccionado em plástico ABS, com estrutura interna composta por sistema de parafusos localizados nas extremidades, permitindo ajuste de tensão do giro. Dimensões aproximadas: 9,6 x 9,6 x 9,6 cm, com mecanismo de rotação em eixos triangulares independentes e movimento suave entre as camadas. Acabamento externo na configuração "stickerless", sem utilização de adesivos, com cores sólidas incorporadas ao próprio material e superfície com textura fosca. As peças devem possuir cantos arredondados, encaixe preciso e estabilidade estrutural durante o manuseio.	R\$ 61,60	R\$ 369,60
13	50	Unid	Dado 6 faces. Peça cúbica em material plástico rígido, com arestas de 20 mm de comprimento, faces planas com pontuação em relevo correspondente à numeração de 1 a 6, sendo os pontos perfurados e preenchidos com tinta, acabamento liso sem rebarbas, cor uniforme da base.	R\$ 3,56	R\$ 178,00
14	1	Pct	Elástico látex nº18, amarelo, pacote com 500 unidades	R\$ 35,86	R\$ 35,86
15	5	Unid	Jogo de dominó tipo mexicano (double 12) com trilho e trens coloridos, composto por 91 peças retangulares, confeccionadas em melamina, com acabamento liso, bordas arredondadas e espessura uniforme, contendo marcações numéricas por meio de pontos coloridos ou gravados, conforme padrão double 12. As peças devem possuir dimensões aproximadas de 5,0 cm de comprimento, 2,5 cm de largura e espessura mínima de 0,7 mm. O conjunto deve incluir, no mínimo, 1 peça central (marcador inicial, trilho) e no mínimo 4 suportes ou marcadores auxiliares (trens) coloridos. Deve acompanhar lata para acondicionamento, com fechamento adequado. Acompanhado de manual de instruções.	R\$ 199,67	R\$ 998,35
16	6	Unid	Jogo de memória das cores com pinos, confeccionado em madeira maciça, composto por tabuleiro circular com diâmetro aproximado de 18 cm e espessura mínima de 2 cm, contendo no mínimo 24 cavidades distribuídas uniformemente na superfície. Deve acompanhar no mínimo 24 pinos cilíndricos em madeira, com extremidade colorida por pintura atóxica em quatro cores variadas (6 pinos de cada cor), com acabamento liso e bordas arredondadas. O conjunto deve incluir, no mínimo, 1 dado de cores em madeira, compatível com as cores dos pinos. As peças devem possuir dimensões compatíveis com os encaixes do tabuleiro, garantindo ajuste preciso e estabilidade durante o manuseio. O produto deve apresentar superfície sem rebarbas, pintura uniforme e resistência mecânica adequada ao uso contínuo.	R\$ 129,09	R\$ 774,54
17	4	Unid	Jogo de tangram, peças confeccionadas em MDF, composto por no mínimo 10 bases individuais medindo aproximadamente 14 x 14 cm cada, contendo, no conjunto, no mínimo 70 peças geométricas coloridas (10 jogos), com acabamento em pintura atóxica e superfícies lisas. As peças devem apresentar espessura uniforme, encaixe preciso e resistência mecânica compatível com o manuseio contínuo. O conjunto deve ser acondicionado em caixa de madeira, com tampa, com fechamento adequado.	R\$ 136,11	R\$ 544,44
18	5	Unid	Jogo pedagógico tipo material dourado, confeccionado em madeira, composto por 611 peças na cor natural, distribuídas	R\$ 136,98	R\$ 684,90



Município de Capitão Leônidas Marques

Estado do Paraná

CNPJ 76.208.834/0001-59

Fone: (45) 3286-8400 - Site: www.capitaoleonidasmarques.pr.gov.br - E-mail: pmcalema@caplmarques.com.br

CEP: 85790-000 - AV: Tancredo Neves, 502 - Capitão Leônidas Marques - Paraná

			em: 500 cubos de unidade com dimensões aproximadas de 1 x 1 x 1 cm, 100 barras de dezena com dimensões aproximadas de 10 x 1 x 1 cm, 10 placas de centena com dimensões aproximadas de 10 x 10 x 1 cm e 1 cubo de milhar com dimensões aproximadas de 10 x 10 x 10 cm. O conjunto deve ser acondicionado em caixa de madeira, contendo divisórias internas para organização das peças. As peças devem possuir acabamento liso, sem rebarbas, com bordas arredondadas e encaixe uniforme.		
19	05	Unid	Jogo UNO clássico. Jogo de cartas tipo baralho temático, composto por conjunto de 112 cartas (19 cartas de cada cor (vermelho, verde, azul e amarelo), 8 cartas Comprar Duas, 8 cartas Inversão e 8 cartas Pular a Vez em todas as cores, 4 Joker, 4 Wild Draw Four cartas, 1 Wild Swap Hands Card e 3 cartas Wild personalizáveis), confeccionadas em papel cartão com acabamento plastificado. Dimensões aproximadas de cada carta de 8 cm a 10 cm de altura e 5 cm a 7 cm de largura, admitida variação de $\pm 5\%$. Conjunto contendo cartas numeradas e cartas de ação, com impressão colorida e identificação visual legível. Deve permitir utilização por múltiplos jogadores, com quantidade mínima de 2 e máxima de 10 participantes. Cartas com gramatura uniforme, resistentes ao manuseio contínuo, com bordas regulares e sem rebarbas. Acondicionado em embalagem própria.	R\$ 36,75	R\$ 183,75
20	25	Pct	Papel sulfite colorido, pacote com 500 folhas, formato A4 (210 mm x 297 mm), confeccionado a partir de celulose de fibras virgens, com pigmentação homogênea em massa. Deve possuir gramatura de 75 g/m ² , superfície lisa e adequada para uso em impressoras a laser, jato de tinta e copiadoras. O fornecimento deve ser em resmas contendo 500 folhas cada, devidamente acondicionadas em embalagem lacrada e resistente. As cores devem ser sólidas e uniformes, contemplando, no mínimo, as tonalidades amarelo, azul, rosa, verde e marfim. Quantidade total de 25 resmas, sendo 5 resmas de 500 folhas para cada cor especificada. O produto deve apresentar bom desempenho de alimentação, com baixo índice de atolamento e compatibilidade com equipamentos de impressão.	R\$ 75,72	R\$ 1.893,00
21	30	Pct	Papel sulfite formato A3, pacote com 500 folhas, dimensões de 297 mm x 420 mm, na cor branca. Gramatura de 75 g/m ² , com superfície lisa, adequada para impressão e cópia em equipamentos a laser, jato de tinta e copiadoras. Deve apresentar bom desempenho de alimentação, com baixo índice de atolamento e boa opacidade. O fornecimento deve ser em resma contendo 500 folhas, acondicionadas em embalagem resistente e lacrada.	R\$ 103,30	R\$ 3.099,00
22	40	cx	Papel sulfite, formato A4, gramatura 75g, cor branca, caixa com 10 resmas de 500 folhas totalizando 5.000 folhas por caixa	R\$ 307,33	R\$ 12.293,20
23	100	Unid	Pasta plástica tipo aba com elástico lombo 55mm, formato escritório, confeccionada em polipropileno (PP) flexível, cor cristal. Dimensões aproximadas: 245 x 335 mm e lombada com largura mínima de 55 mm. Deve apresentar abas internas e fechamento por elástico com terminação em plástico.	R\$ 7,79	R\$ 779,00
24	30	Unid	Prancheta formato A4, confeccionada em acrílico transparente (cristal), com dimensões aproximadas de 21 cm x 30 cm e espessura mínima de 2 mm a 3 mm. Deve possuir presilha superior em metal, com mecanismo de pressão, com capacidade para fixação de até 50 folhas de papel sulfite 75 g/m ² . Deve apresentar superfície lisa, com bordas polidas e arredondadas. Pode possuir marcação de escala milimétrica ou régua integrada na lateral.	R\$ 17,58	R\$ 527,40
25	15	Unid	Régua de madeira 100 cm com pegador, em MDF, cor natural. Deve possuir escala graduada em milímetros e	R\$ 21,33	R\$ 319,95



Município de Capitão Leônidas Marques

Estado do Paraná

CNPJ 76.208.834/0001-59

Fone: (45) 3286-8400 - Site: www.capitaoleonidasmarques.pr.gov.br - E-mail: pmcalema@caplmarques.com.br

CEP: 85790-000 - AV: Tancredo Neves, 502 - Capitão Leônidas Marques - Paraná

			centímetros, com marcações legíveis e permanentes ao longo de toda a extensão. Comprimento nominal de 100 cm. Dotada de pegador integrado para manuseio, incorporado à própria estrutura da peça. Acabamento superficial liso, com bordas regulares e isentas de rebarbas.		
26	15	Unid	Relógio de parede analógico, formato redondo, com diâmetro aproximado de 30 cm. Estrutura confeccionada em material polimérico resistente, com acabamento na cor preta. Mostrador com fundo claro, contendo numeração arábica completa e de fácil leitura, com marcação de horas e minutos, protegido por visor frontal em vidro ou acrílico de alta resistência. Equipado com mecanismo de funcionamento contínuo (quartzo), alimentado por pilha tipo AA, com ponteiros de horas, minutos e segundos, em cores contrastantes ao fundo. Deve possuir sistema de fixação traseiro integrado para instalação em parede.	R\$ 43,91	R\$ 658,65
27	25	Unid	Tear pente fino 15 cm, 1,2x0,6 cm, 26 pregos. Tear manual tipo pente fino, com comprimento nominal de 15 cm, constituído por base rígida em madeira, com superfície lisa e acabamento uniforme. Deve possuir fileiras paralelas de pinos metálicos fixos em ambas as laterais, totalizando 26 pregos por lado, confeccionados em aço temperado e com tratamento anticorrosivo, espaçados uniformemente com distância aproximada entre centros de 0,6 cm. Estrutura com vão útil (cala) aproximado de 1,2 cm. O conjunto deve apresentar acabamento que não provoque rebarbas, deformações ou danos aos fios durante o uso.	R\$ 60,26	R\$ 1.506,50
28	25	Unid	Apito esportivo com cordão, confeccionado em material plástico rígido e resistente. Corpo único com bocal integrado e formato anatômico. Deve possuir sistema interno com esfera móvel (bolinha) em material leve, responsável pela emissão sonora por fluxo de ar, com intensidade sonora mínima aproximada de 100 dB. Estrutura dotada de câmara acústica interna e canal de sopro. Deve possuir argola ou orifício para fixação de cordão. Produto fornecido com cordão para transporte, confeccionado em material têxtil ou sintético. Acabamento uniforme, sem rebarbas ou imperfeições, com componentes firmemente fixados.	R\$ 9,99	R\$ 249,75
29	10	Unid	Bola de tênis, diâmetro: 6,4 cm (64mm), borracha revestida de feltro, espessura interna grossa de 8mm, cor do feltro: amarelo, peso: 96 g	R\$ 10,20	R\$ 102,00
30	100	m	Corda semi-estática 11,5mm, fornecida por metro linear, com diâmetro nominal de 11,5 mm, confeccionada com alma interna em poliamida e capa externa em poliéster, com construção trançada e proteção contra raios UV. Apresenta massa aproximada de 100 g/m a 110 g/m, alongamento máximo de aproximadamente 2,6% sob carga, e carga mínima de ruptura de 29 kN (\approx 2.990 kgf). Composição aproximada de 60% poliéster e 40% poliamida. Fornecido com estrutura íntegra, sem emendas, deformações ou falhas.	R\$ 13,55	R\$ 1.355,00
31	25	Unid	Flutuador tipo espaguete para piscina, confeccionado em polietileno expandido maciço, com estrutura cilíndrica flexível e resistente à água. Comprimento de, no mínimo, 1,6 m e diâmetro de 6 cm. Deve apresentar superfície lisa, densidade uniforme e capacidade de flutuação compatível com uso em atividades aquáticas recreativas. Produto fornecido em cor sólida, com boa resistência mecânica ao uso contínuo em ambiente aquático. O produto deve ser entregue íntegro, sem deformações, sem fissuras e acondicionado de forma a garantir sua integridade durante o transporte e armazenamento.	R\$ 14,63	R\$ 365,75
32	04	Unid	Jogo de Dardos magnético. Tabuleiro alvo circular, rígido, de, no mínimo, 40 cm de diâmetro, com impressão de zonas de pontuação. Seis dardos de 9 cm de comprimento, sendo 3	R\$ 86,46	R\$ 345,84



Município de Capitão Leônidas Marques

Estado do Paraná

CNPJ 76.208.834/0001-59

Fone: (45) 3286-8400 - Site: www.capitaoleonidasmarques.pr.gov.br - E-mail: pmcalema@caplmarques.com.br

CEP: 85790-000 - AV: Tancredo Neves, 502 - Capitão Leônidas Marques - Paraná

			dardos de cada cor, produzido em material plástico e ponta magnética.		
33	02	Unid	Slackline - kit com fita slackline com alças, catraca reforçada, protetores de árvore e bolsa para transporte. Fita principal em poliéster de alta resistência, com comprimento mínimo de 10 metros e largura de 50 mm, com extremidade em laço reforçado por costura industrial. Sistema de tensionamento por catraca em aço carbono de alta resistência, com trava de segurança e cinta auxiliar (rabicho) com comprimento entre 1,5 m e 2,5 m. Capacidade de carga de 2.000 kg. O conjunto deverá incluir, no mínimo, dois protetores para árvores em material têxtil resistente, com dimensões aproximadas de 1 m de comprimento e largura entre 10 cm e 15 cm. Componentes metálicos com tratamento anticorrosivo e acabamento em pintura ou galvanização. Fita com trama reforçada, resistente à tração, abrasão e intempéries. Produto deve permitir instalação entre pontos fixos, como árvores ou estruturas equivalentes, sem necessidade de ferramentas.	R\$ 167,39	R\$ 334,78
34	20	Unid	Raquete de tênis de mesa, indicada para jogadores iniciantes. Confeccionada com folha de madeira de 6mm. Revestimento de borracha 1,5mm em ambos os lados. Dimensões e formato conforme padrão esportivo, com cabo clássico reto em madeira. Peso aproximado de 166 gramas, admitida variação de $\pm 10\%$. Dimensões aproximadas: 23,3 x 15 x 25,5 cm. Estrutura com acabamento uniforme, sem rebarbas, e componentes fixados de forma permanente.	R\$ 54,12	R\$ 1.082,40
35	02	Unid	Suporte TRX metálico para fixação em parede ou teto, destinado à ancoragem de equipamentos de treinamento suspenso tipo TRX, cordas, sacos de pancada ou similares, confeccionado em aço carbono com espessura mínima de 3 mm, com base de fixação quadrada ou retangular e argola ou olhal central em aço maciço com diâmetro mínimo de 8 mm. Peso máximo suportado de 150 kg. Acabamento em pintura eletrostática na cor preta, com tratamento anticorrosivo. Sistema de fixação por meio de no mínimo 3 pontos para parafusos ou chumbadores, compatíveis com instalação em superfícies de alvenaria ou concreto. Produto fornecido com kit de fixação, devendo ser compatível com parafusos de ancoragem adequados. Estrutura com solda reforçada e superfícies isentas de rebarbas.	R\$ 68,88	R\$ 137,76
36	50	Unid	Tatame modular em EVA (etileno-vinil-acetato), placa individual, com dimensões de 100 cm x 100 cm e espessura de 20 mm, admitida variação de $\pm 5\%$. Densidade média/alta, com estrutura homogênea e sem memória. Sistema de encaixe tipo macho/fêmea nas bordas (padrão intertravado tipo quebra-cabeça), permitindo montagem contínua. Superfície texturizada em pelo menos um dos lados, antiderrapante. Placa com área útil de 1 m ² por unidade. Acabamento com bordas uniformes, podendo acompanhar peças removíveis de acabamento lateral. Produto atóxico, lavável, impermeável e não absorvente. Cores variadas.	R\$ 70,20	R\$ 3.510,00
37	10	Unid	Encordoamento para instrumento musical tipo ukulele soprano, composto por 4 cordas em material sintético, podendo ser em nylon, fluorocarbono ou material equivalente, com calibres de 0.028, 0.032, 0.036 e 0.028, com tensão adequada para instrumentos de tamanho soprano, compatível com afinação padrão GCEA (Sol, Dó, Mi, Lá), destinado a uso em instrumento acústico, devendo apresentar resistência à tração, estabilidade de afinação e acabamento uniforme, isento de defeitos ou irregularidades.	R\$ 23,00	R\$ 230,00
38	25	Unid	Gaita de boca diatônica. Instrumento musical de sopro tipo gaita de boca (harmônica) diatônica, não caracterizado como brinquedo, com construção acústica e padrão profissional ou semiprofissional. Afinação padrão em Dó (C). Corpo com dimensões aproximadas de 10 cm de comprimento, contendo	R\$ 53,50	R\$ 1.337,50



Município de Capitão Leônidas Marques

Estado do Paraná

CNPJ 76.208.834/0001-59

Fone: (45) 3286-8400 - Site: www.capitaoleonidasmarques.pr.gov.br - E-mail: pmcalema@caplmarques.com.br

CEP: 85790-000 - AV: Tancredo Neves, 502 - Capitão Leônidas Marques - Paraná

			10 orifícios (furos) e 20 palhetas metálicas (vozes). Estrutura composta por placas de cobertura metálicas, pente interno em material polimérico ou resina e placas de vozes em metal, com palhetas metálicas fixadas. Sistema de funcionamento por fluxo de ar (sopro e aspiração), com afinação definida. Deve possuir acabamento uniforme, sem rebarbas, com furos identificados ou numerados. Componentes firmemente fixados, sem folgas ou deformações.		
39	25	Unid	METALOFONE 10 TECLAS. Instrumento musical de percussão melódica tipo metalofone, com construção acústica e afinação definida. Composto por base estrutural em madeira ou material rígido e conjunto de 10 teclas (lâminas) metálicas, confeccionadas em alumínio ou aço, dispostas de forma sequencial e afinadas em escala diatônica. Dimensões aproximadas: 30x5x15 cm, com teclas de tamanhos variados para produção de diferentes frequências sonoras. Cada tecla deve ser fixada ou apoiada de forma a permitir livre vibração. Acompanha, no mínimo, um par de baquetas. Estrutura com acabamento uniforme, sem rebarbas, e componentes firmemente fixados. Deve apresentar afinação estável e resposta sonora compatível com instrumento musical.	R\$ 206,00	R\$ 5.150,00
40	25	Unid	Pandeiro 8" Junior. Instrumento musical de percussão tipo pandeiro, não caracterizado como brinquedo, com construção acústica funcional. Diâmetro nominal de 8 polegadas (aproximadamente 20 cm a 23 cm). Corpo confeccionado em ABS, com aro metálico e platinelas (soalhas) em aço inoxidável, dispostas de forma simétrica, em quantidade mínima de 4 conjuntos. Pele sintética devidamente fixada ao aro. Estrutura com acabamento uniforme, sem rebarbas, com fixação firme dos componentes.	R\$ 60,33	R\$ 1.508,25
41	25	Unid	Ukulele soprano. Instrumento musical tipo ukulele soprano, não caracterizado como brinquedo, com construção acústica e dimensões padrão da categoria soprano. Corpo, braço e demais componentes estruturais confeccionados em madeira, com escala contendo trastes metálicos e marcações de posição. Equipado com 4 cordas em material sintético, com sistema de afinação por meio de tarraxas metálicas ou equivalentes, fixadas ao headstock. Deve possuir pestana e rastilho instalados, garantindo funcionamento adequado do instrumento. Acabamento liso, com superfície uniforme, isento de rebarbas ou imperfeições. Deve apresentar integridade estrutural, correta fixação dos componentes e condições adequadas de afinação e execução musical.	R\$ 217,32	R\$ 5.433,00
42	02	Unid	Mapa do Brasil geopolítico, impresso em papel de alta gramatura, com acabamento plastificado ou laminado em ambas as faces, permitindo limpeza e escrita com caneta apropriada. Deve possuir dimensões mínimas de 1,20 m x 1,60 m e escala cartográfica aproximada de 1:4.000.000 ou superior (maior nível de detalhamento). Deve apresentar representação da divisão político-administrativa do território nacional em cores distintas, contendo limites estaduais e regionais, capitais, municípios e principais localidades, bem como indicação de rios, portos e aeroportos. Deve conter representação da malha de transportes com identificação das principais rodovias federais e estaduais, ferrovias e hidrovias. Deve conter tabela de números e dados referentes aos estados brasileiros, deve apresentar continuidade cartográfica dos países vizinhos, com destaques dos países que pertencem ao Mercosul e Bandeiras com números e dados. O produto deve possuir acabamento com reforço nas extremidades e sistema adequado para fixação em parede, molduras nas extremidades, garantindo resistência e durabilidade durante o uso contínuo em ambiente escolar.	R\$ 126,59	R\$ 253,18



Município de Capitão Leônidas Marques

Estado do Paraná

CNPJ 76.208.834/0001-59

Fone: (45) 3286-8400 - Site: www.capitaoleonidasmarques.pr.gov.br - E-mail: pmcalema@caplmarques.com.br

CEP: 85790-000 - AV: Tancredo Neves, 502 - Capitão Leônidas Marques - Paraná

43	02	Unid	Mapa do Estado do Paraná político e rodoviário, impresso em papel de alta gramatura, com acabamento plastificado ou laminado em ambas as faces, permitindo escrita e limpeza com caneta apropriada. Deve possuir dimensões aproximadas de 0,90 m x 1,20 m e escala cartográfica aproximada de 1:700.000. Deve apresentar divisão político-administrativa com limites municipais em cores distintas, incluindo todos os municípios, distritos, povoados e demais localidades, com indicação de dados populacionais. Deve conter representação da malha de transportes com identificação de rodovias federais, estaduais e estradas municipais, bem como ferrovias, hidrovias e distâncias rodoviárias. Deve apresentar ainda elementos cartográficos complementares, incluindo hidrografia (rios e represas), portos, aeroportos e índice de localização dos municípios com dados como CEP, população e distância até a capital. Deve incluir encartes com mapa físico do estado, mesorregiões e microrregiões, tabela de dados, mapa do Brasil com destaque do estado e símbolos oficiais. O produto deve possuir acabamento com suporte nas extremidades para fixação em parede, garantindo resistência e durabilidade para uso contínuo.	R\$ 64,16	R\$ 128,32
44	01	Unid	Mapa-múndi físico (planisfério geográfico), impresso em papel de alta gramatura, com acabamento plastificado ou laminado em ambas as faces, permitindo escrita e limpeza com caneta apropriada. Deve possuir dimensões aproximadas de 1,20 m x 0,90 m e escala cartográfica aproximada de 1:36.000.000. Deve apresentar representação dos aspectos naturais do planeta, contendo relevo terrestre e submarino por meio de hipsometria e batimetria, com indicação de altitudes e profundidades por variação de cores. Deve conter identificação de continentes, países, principais cidades, rios, lagos, oceanos, mares, ilhas, golfos, correntes marítimas quentes e frias e pontos culminantes. Deve incluir linhas de latitude e longitude e elementos cartográficos complementares. O produto deve possuir acabamento com suporte nas extremidades ou moldura e sistema adequado para fixação em parede, garantindo resistência e durabilidade para uso contínuo em ambiente escolar.	R\$ 78,00	R\$ 78,00
45	02	Unid	Mapa-múndi político, impresso em papel de alta gramatura, com acabamento plastificado ou laminado em ambas as faces, permitindo escrita e limpeza com caneta apropriada. Deve possuir dimensões aproximadas de 1,20 m x 0,90 m e escala cartográfica aproximada de 1:36.000.000, com projeção cartográfica do tipo Robinson. Deve apresentar representação política mundial com divisão dos países em cores distintas, contendo nomes de continentes, países e capitais, bem como indicação de principais cidades, rios, lagos, oceanos, mares, ilhas, portos e aeroportos. Deve incluir fusos horários, linhas de latitude e longitude e encartes complementares contendo zonas Ártica e Antártica, hemisférios e divisão continental. O produto deve possuir acabamento com suporte nas extremidades ou moldura e sistema adequado para fixação em parede, garantindo resistência e durabilidade para uso contínuo em ambiente escolar.	R\$ 67,98	R\$ 135,96
46	09	Unid	Livro A Geração Ansiosa, de Jonathan Haidt, intitulado <i>A Geração Ansiosa: Como a infância hiperconectada está causando uma epidemia de transtornos mentais</i> , publicado pela editora Companhia das Letras, em língua portuguesa, edição do ano de 2024, com aproximadamente 440 páginas, formato físico, encadernação brochura, dimensões aproximadas de 16 x 23 cm, ISBN nº 9788535938531, exemplar novo, original, em perfeito estado de conservação, não sendo aceitas cópias, versões digitais, adaptações,	R\$ 76,59	R\$ 689,31



Município de Capitão Leônidas Marques

Estado do Paraná

CNPJ 76.208.834/0001-59

Fone: (45) 3286-8400 - Site: www.capitaoleonidasmarques.pr.gov.br - E-mail: pmcalema@caplmarques.com.br

CEP: 85790-000 - AV: Tancredo Neves, 502 - Capitão Leônidas Marques - Paraná

			resumos ou edições divergentes, devendo corresponder exatamente ao ISBN especificado.		
47	09	Unid	Livro Jardim de Infância para a Vida Toda, de Mitchel Resnick, intitulado <i>Jardim de Infância para a Vida Toda: Por uma aprendizagem criativa, mão na massa e relevante para todos</i> , publicado pela editora Penso, em língua portuguesa, edição do ano de 2020, com aproximadamente 192 páginas, formato físico, encadernação brochura, dimensões aproximadas de 16 x 23 cm, ISBN nº 9786581334123, exemplar novo, original, em perfeito estado de conservação, não sendo aceitas cópias, versões digitais, adaptações, resumos ou edições divergentes, devendo corresponder exatamente ao ISBN especificado.	R\$ 76,10	R\$ 684,90
48	09	Unid	Livro Makers salvando o planeta - Kit com livro + jogo desplugado, de Débora Garofalo, intitulado <i>Makers salvando o planeta – SOS pelo meio ambiente</i> , publicado pela editora Ciranda Cultural, em língua portuguesa, edição do ano de 2024, com aproximadamente 67 páginas, formato físico, encadernação brochura, dimensões aproximadas de 20 x 26,8 cm, ISBN nº 9786526118566, contendo livro acompanhado de jogo desplugado conforme especificação original do fabricante, exemplar novo, original, em perfeito estado de conservação, não sendo aceitas cópias, versões digitais, adaptações, kits incompletos ou edições divergentes, devendo corresponder exatamente ao ISBN especificado.	R\$ 57,90	R\$ 521,10
49	09	Unid	Livro Matematicando, de Jo Boaler, intitulado <i>Matematicando: Encontrando criatividade, diversidade e significado na matemática</i> , publicado pela editora Penso, em língua portuguesa, edição do ano de 2025, com aproximadamente 304 páginas, formato físico, encadernação brochura, dimensões aproximadas de 16 x 23 cm, ISBN nº 9786559760732, exemplar novo, original, em perfeito estado de conservação, não sendo aceitas cópias, versões digitais, adaptações, resumos ou edições divergentes, devendo corresponder exatamente ao ISBN especificado.	R\$ 115,43	R\$ 1.038,87
50	09	Unid	Livro Mentalidades Matemáticas 2ª edição, de Jo Boaler, intitulado <i>Mentalidades Matemáticas: Estimulando o potencial dos estudantes por meio da matemática criativa, das mensagens inspiradoras e do ensino inovador</i> , publicado pela editora Penso, em língua portuguesa, edição do ano de 2025, com aproximadamente 320 páginas, formato físico, encadernação brochura, dimensões aproximadas de 17,5 x 25 cm, ISBN nº 9786559760558, exemplar novo, original, em perfeito estado de conservação, não sendo aceitas cópias, versões digitais, adaptações, resumos ou edições divergentes, devendo corresponder exatamente ao ISBN especificado.	R\$ 115,77	R\$ 1.041,93
51	06	Unid	Livro Mentalidades Matemáticas na Sala de Aula, de Jo Boaler, Jen Munson e Cathy Williams, intitulado <i>Mentalidades Matemáticas na Sala de Aula: Ensino Fundamental</i> , publicado pela editora Penso, em língua portuguesa, edição do ano de 2018, com aproximadamente 232 páginas, formato físico, encadernação brochura, dimensões aproximadas de 17,5 x 25 cm, ISBN nº 9788584291281, exemplar novo, original, em perfeito estado de conservação, não sendo aceitas cópias, versões digitais, adaptações, resumos ou edições divergentes, devendo corresponder exatamente ao ISBN especificado.	R\$ 95,65	R\$ 573,90
52	09	Unid	Livro Mentalidades Matemáticas na Educação Infantil, de Jo Boaler, Jen Munson e Cathy Williams, intitulado <i>Mentalidades Matemáticas na Educação Infantil</i> , publicado pela editora Penso, em língua portuguesa, edição do ano de 2024, com aproximadamente 240 páginas, formato físico, encadernação brochura, dimensões aproximadas de 17,5 x 25 cm, ISBN nº 9786559760596, exemplar novo, original, em perfeito estado de conservação, não sendo aceitas cópias,	R\$ 104,63	R\$ 941,67



Município de Capitão Leônidas Marques

Estado do Paraná

CNPJ 76.208.834/0001-59

Fone: (45) 3286-8400 - Site: www.capitaoleonidasmarques.pr.gov.br - E-mail: pmcalema@caplmarques.com.br

CEP: 85790-000 - AV: Tancredo Neves, 502 - Capitão Leônidas Marques - Paraná

			versões digitais, adaptações, resumos ou edições divergentes, devendo corresponder exatamente ao ISBN especificado.		
53	06	Unid	Livro Pequenos Inventores - Kit com livro + jogo desplugado, de Débora Garofalo, intitulado <i>Pequenos Inventores - Invenções que mudam o mundo, artefatos mão na massa</i> , publicado pela editora Ciranda Cultural, em língua portuguesa, edição do ano de 2024, com aproximadamente 51 páginas, formato físico, encadernação brochura, dimensões aproximadas de 20 x 26 cm, ISBN nº 9786526118559, contendo livro acompanhado de jogo desplugado conforme especificação original do fabricante, exemplar novo, original, em perfeito estado de conservação, não sendo aceitas cópias, versões digitais, adaptações, kits incompletos ou edições divergentes, devendo corresponder exatamente ao ISBN especificado.	R\$ 44,71	R\$ 268,26
54	09	Unid	Livro Robótica com sucata, de Débora Garofalo, intitulado <i>Robótica com sucata</i> , publicado pela editora Moderna, em língua portuguesa, edição do ano de 2021, com aproximadamente 56 páginas, formato físico, encadernação brochura, dimensões aproximadas de 20 x 26 cm, ISBN nº 9788516133368, exemplar novo, original, em perfeito estado de conservação, não sendo aceitas cópias, versões digitais, adaptações, resumos ou edições divergentes, devendo corresponder exatamente ao ISBN especificado.	R\$ 78,37	R\$ 705,33
55	09	Unid	Livro Robótica com sucata II, de Débora Garofalo, intitulado <i>Robótica com sucata II: Uma aventura pela criatividade</i> , publicado pela editora Moderna, em língua portuguesa, edição do ano de 2023, com aproximadamente 64 páginas, formato físico, encadernação brochura, dimensões aproximadas de 20 x 26 cm, ISBN nº 9788552729174, exemplar novo, original, em perfeito estado de conservação, não sendo aceitas cópias, versões digitais, adaptações, resumos ou edições divergentes, devendo corresponder exatamente ao ISBN especificado.	R\$ 86,45	R\$ 778,05
56	09	Unid	Livro Universo maker na educação, de Débora Garofalo, intitulado <i>Universo maker na educação: Estratégias criativas para inovar na sala de aula</i> , publicado pela editora Ciranda Cultural, em língua portuguesa, edição do ano de 2024, com aproximadamente 96 páginas, formato físico, encadernação brochura, dimensões aproximadas de 15,5 x 22,6 cm, ISBN nº 9786526112991, exemplar novo, original, em perfeito estado de conservação, não sendo aceitas cópias, versões digitais, adaptações, resumos ou edições divergentes, devendo corresponder exatamente ao ISBN especificado.	R\$ 59,90	R\$ 539,10
57	15	Unid	Armário de aço 150x90x35cm. Cor cinza. Produzido em chapa de aço nº 26 (aproximadamente 0,45 mm). Com duas portas de abrir com dobradiças metálicas reforçadas e sistema de fechamento com fechadura tipo tambor ou similar, acompanhada de no mínimo duas chaves. Com três prateleiras internas em aço (uma fixa e duas reguláveis) com dobras estruturais e reforço tipo ômega ou equivalente para aumento da resistência mecânica, com capacidade mínima de carga de aproximadamente 20 kg por prateleira distribuídos uniformemente. Dimensões aproximadas de 1,50 x 0,90 x 0,35m (AxLxP), admitindo variação de $\pm 5\%$. O armário deve apresentar base com sapatas niveladoras ou sistema equivalente para ajuste e estabilidade no piso. As superfícies metálicas deverão receber tratamento anticorrosivo e acabamento com pintura eletrostática a pó, garantindo resistência à oxidação, riscos e desgaste decorrente do uso contínuo.	R\$ 1.196,00	R\$ 17.940,00



Município de Capitão Leônidas Marques

Estado do Paraná

CNPJ 76.208.834/0001-59

Fone: (45) 3286-8400 - Site: www.capitaoleonidasmarques.pr.gov.br - E-mail: pmcalema@caplmarques.com.br

CEP: 85790-000 - AV: Tancredo Neves, 502 - Capitão Leônidas Marques - Paraná

			As portas devem possuir sistema de fechamento alinhado e abertura suave, sem rebarbas ou arestas cortantes. O produto deverá ser fornecido montado. A estrutura deve apresentar acabamento uniforme e alta durabilidade.		
58	05	Unid	Cavalete tipo porta bloco (<i>flip chart</i>), com altura aproximada de 1,80 m, confeccionado em madeira de pinus, com estrutura tipo tripé dobrável, garantindo estabilidade durante o uso. Deve possuir suporte superior metálico ou equivalente para fixação de blocos de papel tipo <i>flip chart</i> com furação padrão. Deve apresentar área útil aproximada de 90 cm x 60 cm para fixação de folhas ou cartazes, também funciona como quadro branco para marcadores apagáveis a seco. A estrutura deve permitir abertura e fechamento para transporte e armazenamento, com acabamento liso e sem rebarbas.	R\$ 142,61	R\$ 713,05
59	24	Unid	Prateleira tipo "U", 100 cm, em MDP, cor branca. Dimensões aproximadas: 100x20x10 cm (CxLxA). Espessura mínima de 1,5cm. Com acabamento em revestimento melamínico na cor branca, com bordas seladas. Deve possuir sistema de fixação com suporte invisível embutido, com hastes metálicas para encaixe interno. Produto fornecido com kit de instalação, incluindo suportes, parafusos e buchas compatíveis com fixação em alvenaria ou concreto. Superfícies sem rebarbas ou imperfeições.	R\$ 101,67	R\$ 2.440,08
60	5	Unid	Quadro branco magnético para escrita a seco, com dimensões aproximadas de 1,20 m de largura por 0,90 m de altura, superfície em chapa metálica ou fibra de madeira com revestimento melamínico branco, apta para uso com marcadores específicos para quadro branco e apagamento a seco, com propriedade magnética para fixação de acessórios compatíveis, moldura em alumínio anodizado com cantoneiras plásticas de acabamento, suporte inferior para apoio de apagador e marcadores, sistema de fixação em parede com pontos ocultos, permitindo instalação nas posições horizontal ou vertical, devendo apresentar superfície lisa, resistente ao uso contínuo e de fácil limpeza.	R\$ 584,59	R\$ 2.922,95
61	3	Unid	Botijão térmico com capacidade nominal de 12 litros, confeccionado em polietileno de alta densidade (PEAD), com isolamento térmico interno em poliuretano (PU). Deve possuir sistema de conservação térmica para líquidos quentes e frios por período mínimo de 6 horas. O produto deve apresentar bocal com diâmetro ampliado, permitindo fácil abastecimento e higienização, tampa com vedação adequada e sistema de fechamento seguro. Deve possuir torneira integrada para retirada de líquidos, com sistema de acionamento e vedação eficiente. Deve possuir alça embutida ou fixa para transporte e base com pés retráteis e que proporcione estabilidade durante o uso. Deve ser livre de BPA e apresentar estrutura resistente ao uso contínuo.	R\$ 220,64	R\$ 661,92
62	3	Unid	Garrafa térmica tipo <i>air pot</i> , inox, com capacidade nominal de 1,8 litros, confeccionada com corpo externo em aço inoxidável e ampola de vidro. Isolamento térmico parede dupla com isolamento a vácuo. Deve possuir sistema de acionamento por pressão (bomba) na tampa superior, permitindo o serviço do líquido sem necessidade de inclinar o recipiente. Deve apresentar conservação térmica mínima de até 9 horas para líquidos quentes e até 20 horas para líquidos frios. Deve possuir tampa com sistema de vedação eficiente, alça retrátil ou fixa para transporte e base estável.	R\$ 135,86	R\$ 407,58
63	3	Unid	Garrafa térmica tipo <i>air pot</i> , inox, com capacidade nominal de 1 litro, confeccionada com corpo externo em aço inoxidável e ampola em vidro. Isolamento térmico parede dupla com isolamento a vácuo. Deve possuir sistema de acionamento por pressão (bomba) na tampa superior, permitindo o serviço do líquido sem necessidade de inclinar o recipiente. Deve apresentar conservação térmica mínima de	R\$ 119,00	R\$ 357,00



Município de Capitão Leônidas Marques

Estado do Paraná

CNPJ 76.208.834/0001-59

Fone: (45) 3286-8400 - Site: www.capitaoleonidasmarques.pr.gov.br - E-mail: pmcalema@caplmarques.com.br

CEP: 85790-000 - AV: Tancredo Neves, 502 - Capitão Leônidas Marques - Paraná

			até 6 horas para líquidos quentes e até 12 horas para líquidos frios. Deve possuir tampa com sistema de vedação eficiente, alça retrátil ou fixa para transporte e base estável.		
64	03	Unid	<p>Carrinho de carga multiuso, 120 kg, dobrável, com estrutura em aço carbono e componentes em material polimérico e têxtil sintético. Compartimento em tecido resistente, impermeável, com litragem de 120L. Dimensões aproximadas de 88 cm de comprimento, 59 cm de largura e altura regulável entre 70 cm e 100 cm, admitida variação de $\pm 5\%$. Dotado de quatro rodas emborrachadas, sendo duas com giro de 360° e com freio, fabricadas em material resistente ao desgaste. Possuir sistema de abertura e fechamento dobrável, sem necessidade de ferramentas. Possui alça regulável que ajusta até 90° e pegador anatômico. Estrutura com acabamento anticorrosivo e superfícies sem rebarbas. Imagem de referência:</p> 	R\$ 805,80	R\$ 2.417,40
65	5	Unid	<p>Carrinho funcional para limpeza, sem espremedor, tipo conjunto com estrutura de suporte, composto por dois baldes independentes confeccionados em polipropileno injetado de alta resistência, com capacidade nominal de 25 litros cada, totalizando 50 litros, sem sistema espremedor, cavalete com estrutura em aço tubular com acabamento em pintura eletrostática, equipado com sistema de rodízios para mobilidade, suporte para fixação de haste de limpeza e alça para condução, devendo apresentar resistência mecânica, estabilidade estrutural e acabamento isento de rebarbas ou imperfeições. Imagem de referência:</p> 	R\$ 910,97	R\$ 4.554,85
66	03	Unid	<p>Carrinho organizador multiuso, com três prateleiras e rodízios. Cor preta. Estrutura em aço carbono ou material metálico equivalente, composto por três prateleiras tipo cesto em material metálico. Cada cesto deve suportar, no mínimo, 10 kg. Dotado de quatro rodízios, sendo no mínimo dois com giro de 360°, com sistema de trava. Estrutura com acabamento anticorrosivo e superfícies isentas de rebarbas. Dimensões aproximadas do carrinho: 81x45,5x42,5 cm</p>	R\$ 207,08	R\$ 621,24




Município de Capitão Leônidas Marques

Estado do Paraná

CNPJ 76.208.834/0001-59

Fone: (45) 3286-8400 - Site: www.capitaoleonidasmarques.pr.gov.br - E-mail: pmcalema@caplmarques.com.br

CEP: 85790-000 - AV: Tancredo Neves, 502 - Capitão Leônidas Marques - Paraná

			(AxLxP), dimensões aproximadas do cesto: 7,5x30,5x41 cm (AxLxP). Imagem de referência: 		
67	30	Unid	Lixeira com capacidade nominal de 22 litros, formato cilíndrico, confeccionada em plástico polipropileno (PP) injetado, com superfície lisa e polida. Deve possuir tampa basculante tipo “vai e vem”, com sistema de abertura por impulso e retorno automático à posição fechada. Dimensões aproximadas: 60,5 cm de altura e 24 cm de diâmetro. Deve possuir estrutura leve, resistente ao uso contínuo, com base estável para apoio no piso.	R\$ 70,49	R\$ 2.114,70
68	10	Unid	Lixeira de escritório, para resíduos sólidos, confeccionada em plástico polipropileno (PP) de alta resistência, com capacidade nominal de 12 litros, formato cilíndrico, sem tampa, com superfície lisa e acabamento polido, dimensões aproximadas de 29 cm de altura e 23,5 cm de diâmetro, estrutura leve e resistente, bordas superiores reforçadas, na cor preta, devendo apresentar resistência mecânica adequada ao uso contínuo e superfícies isentas de rebarbas ou imperfeições.	R\$ 21,97	R\$ 219,70
69	10	Unid	Ar-condicionado tipo Split Hi-Wall Inverter 30.000 BTUs quente/frio. Equipamento de ar-condicionado tipo Split Hi-Wall, com capacidade nominal de 30.000 BTU/h, ciclo quente e frio, tecnologia inverter, alimentação elétrica 220 V, na cor branca, com fluido refrigerante ecológico R-32. Compressor inverter de velocidade variável, proporcionando maior eficiência energética, menor nível de ruído e redução no consumo de energia. Classificação energética “A”, conforme Inmetro. Equipamento com no mínimo 3 velocidades de ventilação, função turbo para rápida climatização, função autolimpeza, função sleep, função swing com direcionamento automático do fluxo de ar. Deverá possuir sistema de filtragem do ar, com retenção de partículas, odores e micro-organismos. Display digital invisível ou oculto na unidade evaporadora, com indicação de temperatura e status de funcionamento. Controle remoto sem fio incluso, com visor digital e comandos em língua portuguesa. Serpentina da unidade evaporadora confeccionada em tubos de cobre. Baixo nível de ruído operacional. Proteções eletrônicas contra sobrecarga, sobrecorrente e falha de funcionamento do sistema. Garantia mínima de 12 meses. Produto fornecido novo, original, acompanhado de manual em português. Deverá contar com disponibilidade de assistência técnica especializada em um raio de 120 km. Deve ser entregue instalado no local por técnico ou instalador certificado. Distância máxima de instalação entre a evaporadora e a condensadora: 10 metros.	R\$ 8.555,37	R\$ 85.553,70
70	02	Cx	Cabo de rede Cat 5e, para transmissão de dados, categoria 5e, tipo U/UTP, composto por 4 pares trançados de condutores sólidos em cobre, com bitola aproximada de 24 AWG,	R\$ 1.521,70	R\$ 3.043,40



Município de Capitão Leônidas Marques

Estado do Paraná

CNPJ 76.208.834/0001-59

Fone: (45) 3286-8400 - Site: www.capitaoleonidasmarques.pr.gov.br - E-mail: pmcalema@caplmarques.com.br

CEP: 85790-000 - AV: Tancredo Neves, 502 - Capitão Leônidas Marques - Paraná

			isolados individualmente em material termoplástico e reunidos em pares trançados, com capa externa em PVC retardante a chamas, adequado para frequências de até 100 MHz, NVP 68%, fornecido em caixa com metragem total de 305 metros, com diâmetro nominal aproximado de 4,8 mm, na cor azul, com marcação sequencial ao longo do cabo para controle de metragem, destinado a aplicações em redes Ethernet e cabeamento estruturado, devendo apresentar resistência mecânica e flexibilidade compatíveis com instalação em infraestrutura de rede. Deve possuir certificação ANATEL.		
71	10	Unid	<p>COMPUTADOR DE MESA COMPLETO (DESKTOP)</p> <p>Conjunto composto por unidade central de processamento (CPU), monitor, teclado, mouse e caixas de som, todos novos, de primeiro uso, compatíveis entre si e de mesma marca ou integrados pelo fornecedor.</p> <p>Especificações mínimas:</p> <p>Processador: Intel Core i7-1255U (12ª geração) ou AMD Ryzen 7 7730U, ou superior, com no mínimo 8 núcleos lógicos e frequência base e mínima de 2,0 GHz.</p> <p>Memória RAM: 16 GB DDR4 ou superior, expansível.</p> <p>Armazenamento: SSD de 1 TB.</p> <p>Placa de vídeo: Onboard Intel U HD/HD Graphics ou equivalente AMD integrada ao processador.</p> <p>Monitor: LED, tela plana, tamanho mínimo de 21,5 polegadas, proporção 16: 9, resolução Full HD (1920x1080), suporte a no mínimo 16,7 milhões de cores, taxa de atualização mínima de 60 Hz, tempo de resposta máximo de 5 ms, com ajuste de altura e inclinação (tilt), conexões HDMI e VGA, e base estável que atenda às normas de ergonomia da ABNT NBR I SO 9241.</p> <p>Conexões e portas: mínimo de 6 (seis) portas USB (sendo ao menos 2 frontais), 1 saída HDMI, 1 saída VGA, 1 entrada de rede RJ-45 (Ethernet 10/100 Mbps), 1 entrada para microfone (line-in), 1 saída para fones de ouvido (line-out). Fonte de alimentação: bivolt manual ou automática, com chave seletora, certificada conforme normas de segurança elétrica vigentes.</p> <p>Áudio: alta definição (HD Áudio) integrado.</p> <p>Teclado: conexão USB, padrão ABNT2 (Português – Brasil), com tecla “Ç”, teclado numérico integrado, teclas macias e silenciosas, design ergonômico, tecnologia Plug and Play.</p> <p>Mouse: tipo óptico, com resolução mínima de 1.000 DPI, 3 botões (esquerdo, direito e scroll), conexão USB, design ergonômico, tecnologia Plug and Play, cabo com comprimento mínimo de 1,2 metro, corpo resistente.</p> <p>Caixas de som: par estéreo externo, potência mínima de 3 W RMS (1,5 W por canal) ou superior, com alimentação via USB e conexão de áudio tipo P2 (3,5 mm), controle de volume integrado, resposta de frequência mínima de 90 Hz a 20 kHz, corpo em material resistente com base estável, tecnologia Plug and Play, som limpo e sem distorções.</p> <p>Sistema Operacional: Windows 11 Professional, 64 bits, original e licenciado. Pacote de aplicativos: Microsoft Office 2021 Professional Plus, versão permanente, original, licenciado e instalado.</p> <p>Chipset/Placa-mãe: compatível com o processador especificado, plataforma Intel SoC (System on Chip) ou equivalente.</p> <p>O conjunto deverá ser entregue com todos os cabos, conectores e acessórios necessários ao pleno funcionamento do equipamento, incluindo cabos de força, cabos de vídeo (HDMI e/ou VGA), devidamente compatíveis com os componentes fornecidos.</p>	R\$ 4.250,33	R\$ 42.503,30



Município de Capitão Leônidas Marques

Estado do Paraná

CNPJ 76.208.834/0001-59

Fone: (45) 3286-8400 - Site: www.capitaoleonidasmarques.pr.gov.br - E-mail: pmcalema@caplmarques.com.br

CEP: 85790-000 - AV: Tancredo Neves, 502 - Capitão Leônidas Marques - Paraná

			Manual do usuário em português, termo de garantia e certificado de autenticidade dos softwares. Garantia: mínima de 12 (doze) meses contra defeitos de fabricação. Produto novo, de primeiro uso, sem recondicionamento. O equipamento deverá ainda atender às normas ambientais aplicáveis, em especial à restrição de substâncias nocivas conforme diretiva RoHS ou equivalente e Certificação de segurança elétrica conforme Portaria Inmetro nº 170, de 10 de abril de 2012.		
72	30	Unid	Fone de ouvido tipo <i>on-ear</i> com fio, destinado ao uso infantil, com arco ajustável, com limitador de volume máximo de até 85 dB. Deve possuir arco ajustável e acolchoado, com conchas auriculares revestidas em material macio e confortável para uso prolongado. Deve possuir microfone integrado ao cabo ou à concha auricular. Equipado com drivers dinâmicos de aproximadamente 30 a 40 mm, com resposta de frequência mínima de 20 Hz a 20 kHz, impedância compatível com dispositivos portáteis (aproximadamente 32 ohms) e sensibilidade adequada ao uso infantil. Deve possuir cabo com plugue padrão P2 (3,5 mm). Estrutura leve, resistente e adequada ao público infantil, com peso aproximado entre 100 g e 150 g, possuindo estrutura dobrável ou flexível para facilitar o transporte e armazenamento.	R\$ 149,00	R\$ 4.470,00
73	20	Unid	NOBREAK 600 VA BIVOLT AUTOMÁTICO Tipo: Nobreak interativo (Line Interactive) Potência nominal: 600 VA / 300 W Fator de potência: 0,5 Tensão de entrada: bivolt automático (120 V~ / 220 V~) Faixa de variação da entrada: 96 V a 149 V~ (127 V) / 176 V a 264 V~ (220 V) \pm 20% Frequência de entrada: 60 Hz \pm 3 Hz Tensão de saída nominal: 120 V~ Tempo de transferência: menor que 8 ms Frequência em modo bateria: 60 Hz \pm 1 Hz Forma de onda em modo bateria: semissenoidal (retangular) Consumo em modo standby: até 11 W Bateria: Tipo: selada, chumbo-ácido, VRLA, livre de manutenção Quantidade: 1 (uma) unidade Tensão nominal: 12 V Capacidade: 7 Ah Corrente máxima de carga: 1 A Barramento de bateria: 12 V Tempo de recarga: até 10 horas Proteções: Contra subtensão e sobretensão na rede elétrica (comutação automática para modo bateria) Contra descarga profunda da bateria (limite de 10,2 V) Contra sobrecarga na saída (fusível rearmável e limitador de corrente interno) Contra curto-circuito na saída Contra surtos de tensão e interferências eletromagnéticas Conectividade e saídas: Quantidade de tomadas de saída: 4 (quatro) Corrente máxima por tomada: 10 A Padrão das tomadas: NBR 14136 Cabo de alimentação: 1 m, tripolar, conforme NBR 14136 Temperatura de operação: 0 °C a 40 °C Umidade relativa: 0 a 90%, sem condensação Estrutura: gabinete em plástico de alta resistência Produto com certificação de conformidade do INMETRO, conforme Portaria nº 170/2012 Conformidade com as diretivas ambientais RoHS, com restrição ao uso de substâncias perigosas Componentes e cabos em conformidade com as normas da ABNT aplicáveis à segurança elétrica e compatibilidade eletromagnética	R\$ 741,33	R\$ 14.826,60
74	6	Unid	Routerboard. Roteador para redes de dados com gerenciamento e roteamento, equipado com processador	R\$ 775,35	R\$ 4.652,10



Município de Capitão Leônidas Marques

Estado do Paraná

CNPJ 76.208.834/0001-59

Fone: (45) 3286-8400 - Site: www.capitaoleonidasmarques.pr.gov.br - E-mail: pmcalema@caplmarques.com.br

CEP: 85790-000 - AV: Tancredo Neves, 502 - Capitão Leônidas Marques - Paraná

			arquitetura MMIPS modelo MT7621A, dual-core com frequência nominal de 880 MHz e 4 threads, memória RAM de 256 MB e armazenamento interno em memória flash de 16 MB, operando com sistema operacional embarcado com licença nível 4, contendo 5 portas Ethernet padrão Gigabit (10/100/1000 Mbps), 1 porta USB 2.0 tipo A, com suporte a alimentação por conector DC e entrada PoE passiva na faixa de 8 a 30 V, com suporte a criptografia por hardware IPsec com taxa aproximada de até 450 Mbps, monitoramento de temperatura e tensão, compatível com protocolos padrão de rede Ethernet, devendo apresentar desempenho adequado para aplicações de roteamento e gerenciamento de tráfego em redes cabeadas. Acompanha fonte de alimentação.		
TOTAL GERAL					R\$ 249.358,57

9. ESTIMATIVA DE VALORES

9.1. Considerando os orçamentos realizados, a metodologia empregada para calcular o valor de referência unitário baseou-se na média aritmética dos preços obtidos.

9.2. O valor total máximo da contratação é de R\$ 249.358,57 (duzentos e quarenta e nove mil, trezentos e cinquenta e oito reais e cinquenta e sete centavos), conforme detalhado no item 8.

10. JUSTIFICATIVA PARA O PARCELAMENTO OU NÃO DA CONTRATAÇÃO

10.1. Será aplicado o princípio do parcelamento, sendo a licitação do tipo menor preço por item. Justifica-se o parcelamento tendo em vista a viabilidade da divisão do objeto, não havendo prejuízo para o conjunto a ser licitado, gerando competitividade e economicidade, e evitando a concentração de mercado.

11. CONTRATAÇÕES CORRELATAS E/OU INTERDEPENDENTE

11.1. No exercício anterior, foram realizadas contratações destinadas à aquisição de equipamentos e materiais pedagógicos para atendimento das atividades da Escola Municipal Leonel Brizola, no âmbito do Programa Escola em Tempo Integral.

11.2. Tais contratações tiveram como objetivo viabilizar a implantação inicial das atividades relacionadas à ampliação da jornada escolar na referida unidade de ensino, utilizando os recursos disponíveis à época.

11.3. Posteriormente, o Município recebeu nova parcela de recursos financeiros vinculados ao Ciclo 2 do Programa Escola em Tempo Integral, destinados à continuidade e ampliação das ações pedagógicas previstas para a escola beneficiada. Dessa forma, faz-se necessária a realização do presente processo licitatório para aquisição complementar de equipamentos e materiais pedagógicos, a fim de atender às demandas decorrentes da execução desta nova etapa do programa.

12. RESULTADOS PRETENDIDOS

12.1. Assegurar condições adequadas para a execução das atividades pedagógicas previstas no âmbito do Programa Escola em Tempo Integral na Escola Municipal Leonel Brizola, especialmente no que se refere à implementação das ações do Ciclo 2 do programa;

12.2. Proporcionar suporte pedagógico por meio da disponibilização de equipamentos e materiais adequados para o desenvolvimento das atividades educacionais realizadas na jornada ampliada;

12.3. Melhorar as condições de ensino e aprendizagem na unidade escolar contemplada pelo programa, contribuindo para a ampliação das oportunidades educativas ofertadas aos estudantes;

12.4. Fortalecer as práticas pedagógicas, culturais e de apoio ao aprendizado, possibilitando a realização de atividades diversificadas que contribuam para o desenvolvimento integral dos alunos;

12.5. Garantir a adequada aplicação dos recursos públicos destinados ao programa, assegurando que os investimentos realizados atendam às finalidades previstas nas diretrizes do Programa Escola em Tempo Integral;

12.6. Contribuir para a melhoria da qualidade da educação ofertada na rede municipal de ensino, por meio da implementação e consolidação das ações voltadas à educação em tempo integral.

13. PROVIDÊNCIAS PRÉVIAS À CELEBRAÇÃO DO CONTRATO

13.1. Em decorrência da natureza dos itens não há necessidade de tomada de providências para adequação dos espaços físicos para utilização dos itens.

14. POSSÍVEIS IMPACTOS AMBIENTAIS E TRATAMENTOS

14.1. A presente aquisição não apresenta impactos ambientais significativos, no entanto, é necessário observar os seguintes requisitos ambientais:

14.2. A empresa contratada deve adotar práticas de sustentabilidade ambiental durante a execução dos serviços, conforme a legislação em vigor;

14.3. Se necessário para o objeto, as licitantes devem preferencialmente oferecer embalagens constituídas, total ou parcialmente, por material reciclado, atóxico e/ou biodegradável, com origem ambientalmente regular dos recursos naturais utilizados nos bens, serviços e obras, e o processo de fabricação deve atender aos requisitos ambientais para obter certificação do Instituto Nacional de Metrologia, Normalização e Qualidade Industrial – INMETRO com produtos sustentáveis ou de menor impacto ambiental em comparação aos seus similares.



Município de Capitão Leônidas Marques

Estado do Paraná

CNPJ 76.208.834/0001-59

Fone: (45) 3286-8400 - Site: www.capitaoleonidasmarques.pr.gov.br - E-mail: pmcalema@caplmarques.com.br

CEP: 85790-000 - AV: Tancredo Neves, 502 - Capitão Leônidas Marques - Paraná

14.4. Os materiais oferecidos devem ser produzidos por fabricantes comprometidos com o meio ambiente, que mantenham programa contínuo de sustentabilidade ambiental.

14.5. Se necessário para o objeto, os licitantes devem oferecer produtos acondicionados, preferencialmente, em embalagens individuais adequadas, com o menor volume possível. Essas embalagens devem utilizar materiais recicláveis, e garantir a máxima proteção durante o transporte e o armazenamento;

14.6. Recomenda-se que no caso de aquisição de bens para substituição de outros já existentes nas instituições, os itens substituídos sejam corretamente destinados para: reciclagem, doação ou desfazimento; Em nenhuma hipótese os itens substituídos serão descartados em locais impróprios;

14.7. O descarte das embalagens deve ser realizado de forma adequada, seguindo as normas técnicas brasileiras sobre descartes de resíduos sólidos.

15. DECLARAÇÃO DE VIABILIDADE

15.1. Com base neste Estudo Técnico Preliminar e seu anexo, declaramos que a solução apresentada é viável, pois a necessidade apontada é adequadamente justificada e está alinhada com os objetivos da Secretaria Municipal de Educação.

16. ANEXOS

16.1. Cotação de preços

16.2. Mapa de riscos

17. RESPONSÁVEIS PELA ELABORAÇÃO DO ETP

LUIZ CARLOS LEDUR

Secretário Municipal De Educação

JAQUELINE ROHR GROHALSKI GOMES

Agente De Administração

ANEXO II

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 047/2026.

MODELO DE PROPOSTA COMERCIAL

(Uso obrigatório por todas as licitantes)

(Preferencialmente em papel timbrado da licitante)

A empresa, estabelecida na (endereço completo, telefone, endereço eletrônico, se houver), inscrita no CNPJ sob nº neste ato representada por, cargo, RG/CPF (endereço), vem por meio desta, apresentar Proposta de Preços ao Edital de Pregão Eletrônico nº .../... em epígrafe que tem por objeto a aquisição de xxx conforme segue:

1. Discriminação detalhada do objeto, atendendo as características arroladas, bem como marca/modelo (se houver):

L1. Havendo qualquer discordância entre a descrição do CATMAT e a do TERMO DE REFERÊNCIA do Edital, prevalecerá a descrição constante no Termo de Referência/Anexo I.

L.2. Quando solicitado, a empresa DEVERÁ apresentar catálogo técnico, folder ou ficha de especificações do fabricante no momento do envio da proposta, contendo as principais características do produto ofertado, de modo a possibilitar a verificação da conformidade com as especificações deste Termo de Referência.

2. Preço para fornecimento do objeto da presente licitação (unitário e total devidamente especificados), com até duas casas decimais (0,00).

2.1. O intervalo mínimo de diferença de valores entre os lances, que incidirá tanto em relação aos lances intermediários quanto em relação à proposta que cobrir a melhor oferta deverá ser de **R\$0,01(um centavo)** para itens até R\$5,00; de **R\$0,05(cinco centavos)** para itens de R\$5,01 à R\$10,00; de **R\$0,10(dez centavos)** para itens de R\$10,01 à R\$20,00; de **R\$0,20(vinte centavos)** para itens de R\$20,01 à R\$50,00; de **R\$0,50(cinquenta centavos)** para itens de R\$50,01 à R\$100,00; de **R\$1,00(um real)** para itens de R\$100,01 à R\$500,00; de **R\$2,00(dois reais)** para itens de R\$500,01 à R\$1.000,00; e de **R\$5,00(cinco reais)** para itens acima de R\$1.000,00.

3. Prazo de validade da Proposta não inferior a 60 (SESSENTA) dias, contados da data da abertura do Processo.

4. Prazo de entrega do objeto.

5. Data, Carimbo e assinatura do Representante Legal da proponente.

DECLARAÇÕES:

A - A proponente declara conhecer os termos do instrumento convocatório que rege a presente licitação.

B - A proponente declara que os produtos, estão devidamente registrados no órgão competente e atendem às normas de controle de qualidade.

C - A proponente declara que o preço proposto contempla todas as despesas necessárias ao pleno fornecimento, tais como os encargos (obrigações sociais, impostos, taxas etc.), incidentes sobre o objeto deste certame.

D - A proponente declara estar ciente que prevalecerá a descrição do objeto do TERMO DE REFERÊNCIA do Edital, caso haja discordância com a do CATMAT.

Caso haja dúvida ou ainda para mais informações, estas poderão ser encaminhadas por e-mail licitacao@clm.pr.gov.br e/ou telefone na CPL fones: 3286-8424/8407, em horário de expediente (07:45 às 11:45 e 13:30 às 17:30).

..... de de 2026.

Nome/ cargo / assinatura do Representante Legal



Município de Capitão Leônidas Marques

Estado do Paraná

CNPJ 76.208.834/0001-59

Fone: (45) 3286-8400 - Site: www.capitaoleonidasmarques.pr.gov.br - E-mail: pmcalema@caplmarques.com.br

CEP: 85790-000 - AV: Tancredo Neves, 502 - Capitão Leônidas Marques - Paraná

ANEXO III

DECLARAÇÕES UNIFICADAS

PREGÃO ELETRÔNICO Nº xxx/2026.

PROPOSNTE.....

ENDEREÇO:

CNPJ/MF: FONE: (0xx.....)

Declaramos para os fins de direito, na qualidade de proponente do procedimento licitatório instaurado pela Prefeitura do Município de Capitão Leônidas Marques, que:

- a) **Não fomos declarados inidôneos** para licitar ou contratar com o Poder Público, em qualquer de suas esferas.
- b) Estamos cientes e concordamos com as condições contidas no edital e seus anexos, bem como de que a proposta apresentada compreende a integralidade dos custos para atendimento dos direitos trabalhistas assegurados na Constituição Federal, nas leis trabalhistas, nas normas infralegais, nas convenções coletivas de trabalho e nos termos de ajustamento de conduta vigentes na data de sua entrega em definitivo e que cumpre plenamente os requisitos de habilitação definidos no instrumento convocatório.
- c) Não empregamos menor de 18 anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e não emprega menor de 16 anos, salvo menor, a partir de 14 anos, na condição de aprendiz, nos termos do [artigo 7º, XXXIII, da Constituição Federal](#).
- d) Não possuímos empregados executando trabalho degradante ou forçado, observando o disposto nos [incisos III e IV do art. 1º e no inciso III do art. 5º da Constituição Federal](#).
- e) **Não possuímos pessoas em nosso quadro societário (contrato social, estatuto social), impedidas de contratar com o Município de Capitão Leônidas Marques-PR** nos termos do artigo 130 da Lei Orgânica c/c com o artigo 14 da Lei 14.133/21 e PREJULGADO nº 9 do Tribunal de Contas do Estado do Paraná.
- f) Cumprimos as exigências de reserva de cargos para pessoa com deficiência e para reabilitado da Previdência Social, previstas em lei e em outras normas específicas.
- g) Estamos sob o **regime de microempresa ou empresa de pequeno porte**, para efeito do disposto na Lei Complementar 123, de 14 de dezembro de 2006. **SIM () NÃO ()**.

....., de de 2026.

Assinatura e Identificação do Responsável Legal e da Empresa
RG/CPF:



Município de Capitão Leônidas Marques

Estado do Paraná

CNPJ 76.208.834/0001-59

Fone: (45) 3286-8400 - Site: www.capitaoleonidasmarques.pr.gov.br - E-mail: pmcalema@caplmarques.com.br

CEP: 85790-000 - AV: Tancredo Neves, 502 - Capitão Leônidas Marques - Paraná

ANEXO IV

PREGÃO ELETRÔNICO Nº xxx/2026.

DECLARAÇÃO CONTENDO INFORMAÇÕES PARA FINS DE ASSINATURA DO CONTRATO

1 – DA EMPRESA PROPONENTE:

Nome empresarial _____

Rua _____ nº _____

Bairro _____ CEP _____

Cidade _____ Estado _____

CNPJ nº _____

Conta Corrente nº _____ Agência _____ Banco _____

Inscrição Estadual nº _____ Inscrição Municipal/ISS (alvará) nº _____

Telefone _____ Fax _____

Contador da empresa _____ Telefone _____

2 - DO REPRESENTANTE LEGAL AUTORIZADO PARA ASSINATURA DO CONTRATO:

Nome _____

Função _____

Data de Nascimento _____ Estado Civil _____

Escolaridade _____ RG nº _____ Órgão emissor _____

CPF _____

Rua _____ nº _____

Bairro _____ Complemento _____ Cidade _____

Estado _____ CEP _____ Telefone _____

Fax _____ Celular _____ E-mail _____

Local e data: ____/____/____/2026.

**Assinatura e Identificação do
Responsável Legal e da Empresa**



Município de Capitão Leônidas Marques

Estado do Paraná

CNPJ 76.208.834/0001-59

Fone: (45) 3286-8400 - Site: www.capitaoleonidasmarques.pr.gov.br - E-mail: pmcalema@caplmarques.com.br

CEP: 85790-000 - AV: Tancredo Neves, 502 - Capitão Leônidas Marques - Paraná

ANEXO V

CONTRATO DE xxxxxxxxxxxx N.º XXX/2026.

Ref. PREGÃO ELETRÔNICO Nº 047/2026.

CONTRATANTE: **MUNICÍPIO DE CAPITÃO LEÔNIDAS MARQUES**, Estado do Paraná, pessoa jurídica de direito público interno, situada na Av. Tancredo Neves, 502, Estado do Paraná, inscrita no CNPJ sob n.º 76.208.834/0001-59, neste ato devidamente representado por seu Prefeito Municipal, Senhor **MAXWELL SCAPINI**, em pleno exercício de seu mandato e funções, e;

CONTRATADA: **xxxxxxxxxxxxx** sita xxxxxxxx, xx, xxxxx, Município de xxxxxxxx, Estado xxxxxxxx, inscrita no CNPJ sob n.º xxxxxxxxxxxxxxxx, neste ato devidamente representada por xxxxxxxxxxxx, portadora do CPF sob n.º xxxxxxxxxxxxxxxxxxxx.

- Pactuam o presente contrato, que se regerá pelo que dispõe o Edital em consideração, em conformidade com as disposições da **Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021**, e demais legislação aplicável, mediante as cláusulas e condições a seguir enunciadas.

- Ficam integrados a este Contrato, independente de transcrição, os seguintes documentos cujos teores são de conhecimento da CONTRATADA: O Edital da Licitação; O Termo de Referência; O Estudo Técnico Preliminar, A Proposta do contratado; Eventuais anexos dos documentos supracitados.

- Será incorporada a este contrato, mediante TERMOS ADITIVOS, qualquer modificação, que venha a ser necessária durante a sua vigência, decorrente das obrigações assumidas pela CONTRATADA, alterações, especificações, prazos ou normas gerais da CONTRATANTE.

CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO

1.1. O presente Termo tem como objeto a aquisição de equipamentos e materiais pedagógicos destinados à Escola Municipal Leonel Brizola, com recursos provenientes do Ciclo 2 do Programa Escola em Tempo Integral, em atendimento a solicitação nº 116/2026 da Secretaria Municipal de Educação e conforme especificações, quantidade estimada e condições estabelecidas no descritivo constante no Termo de Referência.

CLÁUSULA SEGUNDA - DO PREÇO, REAJUSTE E DO REEQUILÍBRIO ECONÔMICO-FINANCEIRO

2.1. Fica ajustado o valor total do presente Contrato em R\$ xxxxxxxx, para o fornecimento dos itens n.º xxxxxxxxxxxx.

2.1.1. No valor acima estão incluídas todas as despesas ordinárias diretas e indiretas decorrentes do fornecimento do objeto, inclusive tributos e/ou impostos, encargos sociais, trabalhistas, previdenciários, fiscais e comerciais incidentes, taxa de administração, frete, seguro e outros necessários ao cumprimento integral do objeto da contratação.

2.2. REAJUSTE:

2.2.1. Durante a vigência do Contrato, os valores registrados não serão reajustados.

2.2.2. Somente poderá haver reajuste após 12 (doze) meses da assinatura do contrato e /ou do último ajuste;

2.2.3. No caso de haver prorrogação de prazo, após doze meses, o reajuste poderá ser efetuado de acordo com as variações do IPCA – Índice Nacional de Preços ao Consumidor Amplo.

2.2.4. Compete a Contratada a iniciativa e o encargo do cálculo minucioso de cada reajuste a ser aprovado pela Contratante, juntando-se o respectivo memorial de cálculo do reajuste.

2.2.5. Caso o índice estabelecido para reajustamento venha a ser extinto ou de qualquer forma não possa mais ser utilizado, será adotado, em substituição, o que vier a ser determinado pela legislação então em vigor, e que possa ser aplicado ao objeto.

2.3. REEQUILÍBRIO ECONÔMICO FINANCEIRO:

2.3.1. Para o restabelecimento da equação, deve a Contratada DEMONSTRAR a ocorrência das hipóteses que condicionam o pedido de ajuste, mediante protocolo, acompanhado de documentação idônea.

2.3.2. Não será liberado reequilíbrio econômico financeiro decorrentes de inflação, que não configurem área econômica extraordinária, **tampouco fato previsível.**

2.3.3. Os pedidos de reequilíbrio econômico financeiro de valores deverão ser encaminhados no e-mail compras@clm.pr.gov.br.

2.3.4. Os valores recompostos somente serão repassados após a assinatura, devolução do Termo assinado (conforme o caso) e publicação do Termo de Aditamento.

CLÁUSULA TERCEIRA – DO PRAZO DE ENTREGA/FORMA DE FORNECIMENTO

3.1. Os produtos deverão ser entregues lacrados, em perfeitas condições, na sede da Secretaria, Rua Jose Magnabosco, 486, Centro, em dias úteis, das 8h às 11h30 e das 13h15 às 17h15.

3.2. O item 69 (ar-condicionado) deverá ser entregue instalado no local indicado pela SEMED por técnico ou instalador certificado, e deve contar com disponibilidade de assistência técnica especializada em um raio de 120 km com relação à sede do município de Capitão Leônidas Marques.

3.3. A entrega do objeto deverá ser efetuada em até 15 (quinze) dias úteis, em parcela/remessa única, contados a partir da data de recebimento da Solicitação de Fornecimento.



Município de Capitão Leônidas Marques

Estado do Paraná

CNPJ 76.208.834/0001-59

Fone: (45) 3286-8400 - Site: www.capitaoleonidasmarques.pr.gov.br - E-mail: pmcalema@caplmarques.com.br

CEP: 85790-000 - AV: Tancredo Neves, 502 - Capitão Leônidas Marques - Paraná

3.4. Os bens serão recebidos provisoriamente, de forma sumária, no ato da entrega, juntamente com a nota fiscal ou instrumento de cobrança equivalente, pelo (a) responsável pelo acompanhamento e fiscalização do contrato, para efeito de posterior verificação de sua conformidade com as especificações constantes no Termo de Referência e na proposta.

3.5. Os bens poderão ser rejeitados, no todo ou em parte, inclusive antes do recebimento provisório, quando em desacordo com as especificações constantes no Termo de Referência e na proposta, devendo ser substituídos no prazo de 5 (cinco) dias, a contar da notificação da contratada, às suas custas, sem prejuízo da aplicação das penalidades.

3.6. O recebimento definitivo ocorrerá no prazo de 5 (cinco) dias úteis, a contar do recebimento da nota fiscal ou instrumento de cobrança equivalente pela Administração, após a verificação da qualidade e quantidade do material e consequente aceitação.

3.7. O prazo para recebimento definitivo poderá ser excepcionalmente prorrogado, de forma justificada, por igual período, quando houver necessidade de diligências para a aferição do atendimento das exigências contratuais.

3.8. No caso de controvérsia sobre a execução do objeto, quanto à dimensão, qualidade e quantidade, deverá ser observado o teor do art. 143 da Lei nº 14.133, de 2021, comunicando-se à empresa para emissão de Nota Fiscal no que pertine à parcela incontroversa da execução do objeto, para efeito de liquidação e pagamento.

3.9. O prazo para a solução, pelo contratado, de inconsistências na execução do objeto ou de saneamento da nota fiscal ou de instrumento de cobrança equivalente, verificadas pela Administração durante a análise prévia à liquidação de despesa, não será computado para os fins do recebimento definitivo.

3.10. O recebimento provisório ou definitivo não excluirá a responsabilidade civil pela solidez e pela segurança dos bens nem a responsabilidade ético-profissional pela perfeita execução do contrato.

3.11. Todos os prazos e garantias, que por ventura não foram citados neste termo, deverão estar dentro das condições estipuladas no Código do Consumidor.

3.12. As despesas com embalagem, seguros, transporte, frete, tributos, encargos decorrentes da entrega e da aquisição dos objetos da licitação, correrão por conta da contratada.

3.13. Nos valores propostos deverão estar inclusos todos os custos operacionais, encargos previdenciários, trabalhistas, tributários, comerciais e quaisquer outros que incidam direta ou indiretamente no fornecimento dos bens.

3.14. A contratada deverá fornecer diretamente o objeto, não podendo transferir a responsabilidade pelo objeto licitado para nenhuma outra empresa ou instituição de qualquer natureza.

3.15. A Contratada deverá manter, durante toda a execução do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação.

3.16. Local, horário e endereço de entrega:

Local de entrega: Secretaria Municipal de Educação Rua José Magnabosco, 486, Centro Capitão Leônidas Marques - Paraná CEP 85790-047	Horário de atendimento: Segunda a sexta-feira Manhã: 7h50 às 11h30 Tarde: 13h15 às 17h15
--	--

3.17. Garantia do produto/serviço, manutenção e assistência técnica:

Todos os prazos e garantias, que por ventura não foram citados na descrição do item, deverão estar dentro das condições estipuladas no Código do Consumidor

CLÁUSULA QUARTA – DAS CONDIÇÕES DE PAGAMENTO, DA COMPENSAÇÃO E PENALIZAÇÃO

4.1. O Município de Capitão Leônidas Marques-PR, se compromete a efetuar o pagamento, conforme a entrega e instalação, em até 30 (trinta) dias de apresentação de nota fiscal no Departamento de Compras Municipal, identificada com o número da licitação e do contrato de fornecimento através de depósito bancário (Conta Jurídica).

A nota fiscal, deverá estar acompanhada das certidões negativas do FGTS, Trabalhista, Municipal e Federal "Unificada", devidamente válidas, para que seja efetuado o pagamento;

A Nota Fiscal deverá ser emitida em nome do Município de Capitão Leônidas Marques, inscrito no CNPJ sob o n.º 76.208.834/0001-59, com sede no Paço Municipal Arnaldo F. Busato, situado na Av. Tancredo Neves, 502, Centro.

A Contratada deverá encaminhar junto à Nota Fiscal ou Fatura, documento informando a Agência Bancária e o número da Conta jurídica a ser depositado o pagamento. Não será aceita a emissão de boletos bancários para efetuar o pagamento das Notas Fiscais e/ou Faturas.

A ser enviada física e por e-mail (compras2@clm.pr.gov.br).



Município de Capitão Leônidas Marques

Estado do Paraná

CNPJ 76.208.834/0001-59

Fone: (45) 3286-8400 - Site: www.capitaoleonidasmarques.pr.gov.br - E-mail: pmcalema@caplmarques.com.br

CEP: 85790-000 - AV: Tancredo Neves, 502 - Capitão Leônidas Marques - Paraná

4.1.1.A Retenção do Imposto de Renda ocorrerá na fonte, conforme NATUREZA DO BEM FORNECIDO OU DO SERVIÇO PRESTADO em atendimento a I.N nº 1234/2012 e I.N 2145/2023 e demais informações e obrigações instituídas por atos normativos – RFB- Receita Federal do Brasil (**Art. 4º do Decreto 271/2023 de 31.08/2023**);

4.1.2.Os prestadores de serviços e fornecedores de bens deverão emitir os documentos fiscais em observância as regras dispostas na Instrução Normativa nº 1.234, de 2012 e suas alterações, da Receita Federal do Brasil, **destacando o valor a ser retido**, a título de informação, sob pena de não aceitação do documento apresentado; (**Art. 3º do Decreto 271/2023 de 31.08/2023**)

§ 1º - **Documentos fiscais que não estiverem em conformidade com disposto na Instrução Normativa nº 1.234 de 11 de janeiro de 2012 e alterações, serão notificados, não ocorrendo as devidas correções, fica autorizado a retenção automática, com base nos anexos que integram a I.N 1234/2012 e alterações.**

4.1.3.**As pessoas jurídicas não sujeitas as retenções** conforme artigo 4º da Instrução Normativa RFB nº 1.234, de 11 de janeiro de 2012, alterada pela Instrução Normativa RFB nº 2145/2023 e demais Instruções complementares da RFB **deverão informar conforme os critérios de enquadramentos. (Art. 2º do Decreto 271/2023 de 31.08/2023)**

4.1.4.O pagamento efetuado não isentará o fornecedor das responsabilidades decorrentes do fornecimento.

4.2.Caso a empresa contratada seja optante pelo Sistema Integrado de Pagamento de Impostos e Contribuições (SIMPLES), instituída pela Lei Complementar 123/2006, deverá apresentar cópia autenticada do “Termo de Opção pelo Simples”, juntamente com a nota fiscal ou fatura. Não sendo optante, será efetuada a retenção na forma da Instrução Normativa IN RFB nº 1.234/2012 (e suas alterações, incluindo a IN RFB nº 2.145/2023).

4.3.Havendo atraso de pagamento dos créditos resultantes da prestação dos serviços, será acrescido ao valor da respectiva Nota Fiscal, o equivalente 0,1% (zero um por cento) por dia útil de atraso.

CLÁUSULA QUINTA - DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

5.1. As despesas decorrentes desta contratação correrão à conta dos recursos específicos consignados no orçamento da Prefeitura Municipal:

* 261 – 06.011.12.361.1018.2141.4.4.90.52.00;

* 257 – 06.011.12.361.1018.2141.3.3.90.30.00.

CLÁUSULA SEXTA – ATRIBUIÇÕES GERAIS E RESPONSABILIDADES DA CONTRATADA

6.1. A Contratada deverá fornecer produtos que atendam as especificações contidas na descrição detalhada dos itens solicitados. Os materiais deverão ser novos e fabricados de acordo com as normas técnicas em vigor.

6.2. Os produtos devem conter o selo de certificação Inmetro, quando aplicável, pois indica que o produto foi fabricado e comercializado de acordo com as normas técnicas.

6.3. Fornecer o objeto contratado de acordo com as especificações constantes no Edital, em consonância com a proposta apresentada e com a qualidade e especificações determinadas pela legislação em vigor.

6.4. Atender a todas as solicitações de contratação efetuadas durante a vigência do Contrato, limitada ao quantitativo de cada item.

6.5. Adotar imediatamente após o recebimento da solicitação de fornecimento, as medidas requeridas, informando em tempo hábil, qualquer motivo impeditivo ou que impossibilite assumir o estabelecido.

6.6. Entregar os produtos dentro dos prazos, em até 15 dias úteis, contados após o recebimento da Solicitação de Fornecimento, no local estabelecido e atendendo a todas as condições estabelecidas anteriormente.

6.7. Prestar garantia mínima conforme Código de Defesa do Consumidor e garantia do fabricante quando aplicável.

6.8. Comunicar ao Contratante, no prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas que antecede a data da entrega, os motivos que impossibilitem o cumprimento do prazo previsto, com a devida comprovação.

6.9. É responsabilidade da contratada as despesas de embalagem, seguros, transporte, frete, tributos, encargos decorrentes da entrega e da aquisição dos objetos da licitação.

6.10. Responsabilizar-se pelo transporte, carga, descarga e entrega dos materiais.

6.11. Adotar medidas, precauções e cuidados especiais para evitar danos materiais e pessoais a terceiros, pelos quais será inteira responsável.

6.12. Responsabilizar-se pela boa execução e eficiência no fornecimento do produto objeto do edital.

6.13. Deverá manter, durante a vigência do contrato, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação.



Município de Capitão Leônidas Marques

Estado do Paraná

CNPJ 76.208.834/0001-59

Fone: (45) 3286-8400 - Site: www.capitaoleonidasmarques.pr.gov.br - E-mail: pmcalema@caplmarques.com.br

CEP: 85790-000 - AV: Tancredo Neves, 502 - Capitão Leônidas Marques - Paraná

6.14. Não destruir ou danificar produtos por culpa ou dolo de seus agentes e caso aconteça será de inteira responsabilidade da Contratada sua substituição sem ônus para a Contratante.

6.15. Reparar, corrigir e/ou remover às suas expensas, no todo ou em parte o(s) objeto(s) em que se verifiquem danos em decorrência do transporte, bem como, providenciar a imediata substituição destes.

6.16. Mesmo não sendo a fabricante da matéria prima empregada na fabricação de seus produtos, a empresa vencedora, responderá inteira e solidariamente pela qualidade destes, obrigando-se a substituir, as suas expensas, no todo ou em parte, o objeto desta licitação, em que se verificarem vícios, defeitos, incorreções, resultantes da fabricação ou transporte, constatado visualmente ou em laboratório, correndo estes custos por sua conta.

6.17. Providenciar a imediata correção das deficiências apontadas pelo contratante quando da entrega do produto.

6.18. Apresentar, sempre que solicitado documentos que comprovem a procedência do produto fornecido, sem qualquer ônus adicional.

6.19. Responsabilizar-se por quaisquer danos ou prejuízos físicos ou materiais causados à Administração ou a terceiros, pelos seus prepostos, advindos de imperícia, negligência, imprudência ou desrespeito às normas de segurança, quando da execução do fornecimento.

6.20. Responsabilizar-se integralmente pelo objeto contratado, nos termos da legislação vigente e exigências contratuais, observadas as especificações, normas e outros detalhamentos que integram o Termo de Referência.

6.21. Responsabilizar-se por todas e quaisquer despesas, inclusive, despesa de natureza previdenciária, fiscal, trabalhista ou civil, bem como emolumentos, ônus ou encargos de qualquer espécie e origem, pertinentes à execução do objeto contratado.

6.22. Submeter-se à fiscalização empreendida pela Contratante.

6.23. Acatar as decisões e observações feitas pela fiscalização da contratante, relativamente ao objeto do contrato.

6.24. Manter endereço eletrônico (e-mail) válido para fins de comunicação com a contratante por todo o período de contratação; comunicando, imediatamente, a Contratante em caso de alteração.

6.25. Cumprir fielmente com a execução do Contrato, honrando a qualidade, durabilidade e prazos de entrega.

6.26. Não subcontratar, ceder ou transferir, total ou parcialmente, o objeto do contrato.

6.27. Quando for o caso e no que for aplicável, cumprir e fazer cumprir por parte de seus empregados e prepostos as normas da contratante.

CLÁUSULA SETIMA - ATRIBUIÇÕES GERAIS E RESPONSABILIDADES DA CONTRATANTE

7.1. Exigir o cumprimento de todas as obrigações assumidas pela Contratada, de acordo com as cláusulas contratuais e os termos de sua proposta.

7.2. Notificar a Contratada por escrito da ocorrência de eventuais imperfeições no curso da execução dos serviços, fixando prazo para a sua correção.

7.3. Proporcionar todas as facilidades, inclusive esclarecimentos atinentes ao objeto do contrato, para que a empresa possa cumprir as obrigações dentro das normas e condições da contratação.

7.4. Cumprir com todos os compromissos financeiros assumidos com a Contratada no prazo estipulado.

7.5. Cumprir e fazer cumprir o disposto nas cláusulas deste Termo.

CLÁUSULA OITAVA - VIGÊNCIA E PRORROGAÇÃO

8.1. O prazo de vigência da contratação será de 12 (doze) meses a partir da data do contrato com base no Capítulo V da Lei nº 14.133/2021.

8.2. Eventual prorrogação de vigência será formalizada através de Termo de Aditivo Contratual, respeitadas as condições prescritas em lei.

8.3. O contrato não poderá ser prorrogado quando o contratado tiver sido penalizado nas sanções de declaração de idoneidade ou impedimento de licitar e contratar com poder público, observadas as abrangências de aplicação.



CLÁUSULA NONA - DAS CAUSAS DE EXTINÇÃO E RESCISÃO DO CONTRATO

9.1. Constituirão motivos para extinção do contrato, a qual deverá ser formalmente motivada nos autos do processo, assegurados o contraditório e a ampla defesa, as situações previstas no Art. 137 da Lei nº 14.133 de 01 de Abril de 2021 e demais pertinentes a espécie.

CLÁUSULA DÉCIMA – DAS INFRAÇÕES ADMINISTRATIVAS E SANÇÕES

10.1. A recusa do adjudicatário em assinar o Contrato dentro do prazo estabelecido no instrumento convocatório, bem como, o atraso na entrega do produto, caracterizará o descumprimento da obrigação assumida e permitirá, de conformidade com a legislação em vigor a aplicação das seguintes sanções pela Administração Municipal, garantido a prévia defesa:

I - advertência;

II - multa;

III - suspensão temporária de participação em licitação, e impedimento de contratar com a Administração do Município de Capitão Leônidas Marques;

IV – Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar

10.1.1. A multa prevista acima será de 15% (quinze por cento) do valor do contrato licitado ou celebrado com contratação direta e será aplicada ao responsável por qualquer das infrações administrativas previstas no art. 155 da Lei 14.133/21.

10.1.2. Quanto à suspensão temporária ou impedimento de licitar previsto acima será a seguinte: - A sanção será aplicada ao responsável pelas infrações administrativas previstas nos incisos II, III, IV, V, VI e VII do caput do art. 155 da Lei 14.133/21, quando não se justificar a imposição de penalidade mais grave, e impedirá o responsável de licitar ou contratar no âmbito da Administração Pública direta e indireta do ente federativo que tiver aplicado a sanção, pelo prazo máximo de 3 (três) anos.

10.1.3. A Declaração de Inidoneidade para licitar ou contratar acima será a seguinte: - A sanção será aplicada ao responsável pelas infrações administrativas previstas nos incisos VIII, IX, X, XI e XII do caput do art. 155 da Lei 14.133/21, bem como pelas infrações administrativas previstas nos incisos II, III, IV, V, VI e VII do caput do referido artigo que justifiquem a imposição de penalidade mais grave que a sanção referida no § 4º do art. 156 da referida lei, e impedirá o responsável de licitar ou contratar no âmbito da Administração Pública direta e indireta de todos os entes federativos, pelo prazo mínimo de 3 (três) anos e máximo de 6 (seis) anos.

CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA – GARANTIA DE EXECUÇÃO

11.1. Não haverá exigência de garantia contratual da execução.

CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA – ALTERAÇÕES

12.1. Eventuais alterações contratuais reger-se-ão pela disciplina dos arts. 124 e seguintes da Lei nº 14.133, de 2021.

12.2. O contratado é obrigado a aceitar, nas mesmas condições contratuais, os acréscimos ou supressões que se fizerem necessários, até o limite de 25% (vinte e cinco por cento) do valor inicial atualizado do contrato.

12.3. As alterações contratuais deverão ser promovidas mediante celebração de termo aditivo, submetido à prévia aprovação da consultoria jurídica do contratante, salvo nos casos de justificada necessidade de antecipação de seus efeitos, hipótese em que a formalização do aditivo deverá ocorrer no prazo máximo de 1 (um) mês (art. 132 da Lei nº 14.133, de 2021).

12.4. Registros que não caracterizam alteração do contrato podem ser realizados por simples apostila, dispensada a celebração de termo aditivo, na forma do art. 136 da Lei nº 14.133, de 2021.

CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA - DA FRAUDE E DA CORRUPÇÃO

13.1. Os licitantes devem observar e o contratado deve observar e fazer observar, por seus fornecedores e subcontratados, se admitida subcontratação, o mais alto padrão de ética durante todo o processo de licitação, de contratação e de execução do objeto contratual.

13.2. Para os propósitos desta cláusula, definem-se as seguintes práticas:

a) “prática corrupta”: oferecer, dar, receber ou solicitar, direta ou indiretamente, qualquer vantagem com o objetivo de influenciar a ação de servidor público no processo de licitação ou na execução de contrato;

b) “prática fraudulenta”: a falsificação ou omissão dos fatos, com o objetivo de influenciar o processo de licitação ou de execução de contrato;

c) “prática conluída”: esquematizar ou estabelecer um acordo entre dois ou mais licitantes, com ou sem o conhecimento de representantes ou prepostos do órgão licitador, visando estabelecer preços em níveis artificiais e não-competitivos;

d) “prática coercitiva”: causar dano ou ameaçar causar dano, direta ou indiretamente, às pessoas ou sua propriedade, visando influenciar sua participação em um processo licitatório ou afetar a execução do contrato.

e) “prática obstrutiva”: (i) destruir, falsificar, alterar ou ocultar provas em inspeções ou fazer declarações falsas aos representantes do organismo financeiro multilateral, com o objetivo de impedir materialmente a apuração de alegações de prática prevista acima; (ii) atos cuja intenção seja impedir materialmente o exercício do direito de o organismo financeiro multilateral promover inspeção.

CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA – DA GESTÃO E FISCALIZAÇÃO

14.1. O contrato deverá ser executado fielmente pelas partes, de acordo com as cláusulas avençadas e as normas da Lei nº 14.133, de 2021, e cada parte responderá pelas consequências de sua inexecução total ou parcial.



Município de Capitão Leônidas Marques

Estado do Paraná

CNPJ 76.208.834/0001-59

Fone: (45) 3286-8400 - Site: www.capitaoleonidasmarques.pr.gov.br - E-mail: pmcalema@caplmarques.com.br

CEP: 85790-000 - AV: Tancredo Neves, 502 - Capitão Leônidas Marques - Paraná

14.2.A Secretaria Municipal de Educação irá acompanhar e fiscalizar a execução do contrato e as obrigações da contratada, aos quais competirá dirimir as dúvidas que surgirem no curso da execução do contrato.

14.3.A fiscalização de que trata este item não exclui nem reduz a responsabilidade do contratado, inclusive perante terceiros, por qualquer irregularidade no serviço prestado.

14.4.Fica designado como Fiscal do Contrato, Jaqueline Rohr Grohalski Gomes, que irá acompanhar ou fiscalizar a execução do Contrato e as obrigações da Contratada, e poderá solicitar correção de eventuais falhas ou irregularidades que forem verificadas, as quais, deverão ser sanadas no prazo estipulado, sob pena de comunicação oficial à CONTRATADA, para aplicação das penalidades previstas.

14.5.O fiscal do contrato anotará em registro próprio todas as ocorrências relacionadas com a execução do contrato, indicando dia, mês e ano, bem como o nome dos funcionários eventualmente envolvidos, determinando o que for os apontamentos à autoridade competente para as providências cabíveis.

14.6.Durante a vigência, esta contratação terá como gestor do contrato, Luiz Carlos Ledur, Secretário Municipal de Educação, à qual compete administrar todo o contrato desde a sua assinatura até o encerramento com a entrega dos serviços e devido pagamento.

Gestor:

Nome: Luiz Carlos Ledur
Cargo: Secretário Municipal de Educação
Matrícula: 124326-1
E-mail: educacao@caplmarques.com.br

Fiscal:

Nome: Jaqueline Rohr Grohalski Gomes
Cargo: Agente de Administração
Matrícula: 123557-1
E-mail: licitacaoosemed.clm@gmail.com

CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA – SUBCONTRATAÇÃO

15.1.Não será admitida a subcontratação do objeto contratual.

CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA – DOS CASOS OMISSOS

16.1.Os casos omissos serão decididos pelo contratante, segundo as disposições contidas na Lei nº 14.133, de 2021, e demais normas federais aplicáveis e, subsidiariamente, segundo as disposições contidas na Lei nº 8.078, de 1990 – Código de Defesa do Consumidor – e normas e princípios gerais dos contratos.

CLÁUSULA DÉCIMA SETIMA – FORO

17.1.Para a solução de qualquer controvérsia oriunda do presente contrato e que não seja dirimida por acordo, as partes se submetem, incondicional e irrevogavelmente, ao foro da cidade de Capitão Leônidas Marques - PR.

E, para firmeza e validade do que aqui ficou estipulado, lavra-se o presente termo em 2 (duas) vias de igual teor, que, depois de lido e achado conforme, é assinado pelas partes contratantes e pelas testemunhas abaixo nomeadas.

Local e data, de de 2026.

ASSINAM:

CONTRATANTE

CONTRATADA

TESTEMUNHAS: